شرکت آب منطقه‌ای آذربایجان غربی

اسناد پیمان

طرح: ابرسانی ارومیه

پیمان: احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

پیمانکار: شرکت خانه سازند ارومیه

جلد اول: موافقت‌نامه، شرایط عمومی پیمان، شرایط خصوصی پیمان و بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها



خرداد ماه ۱۴۰۲

۱۲۷۹۴۱۰ - ۱۳۳۰-۴۳۷۳۸

شرکت آب منطقه‌ای آذربایجان غربی

اسناد پیمان

طرح: آبرسانی ارومیه

پیمان: احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

پیمانکار: شرکت خانه سازند ارومیه

جلد اول: موافقت‌نامه، شرایط عمومی پیمان، شرایط خصوصی پیمان و بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها

کد طرح: ۱۲۷۹۴۱۰	کد بخش: ۱۳۳۰	شماره گزارش: ۴۳۷۳۸
تاریخ تهیه: اسفند ۱۳۹۸	تاریخ اولین انتشار: اسفند ۱۳۹۸	تاریخ تغییر: خرداد ۱۴۰۲ شماره تغییر: ۰۸
☐ برای اعلام نظر ☒ برای تصویب ☐ برای اطلاع ☐ برای اقدام ☐ گزارش مصوب		



فهرست مندرجات

جلد اول:

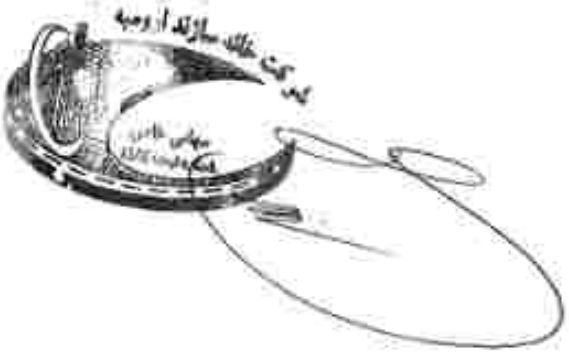
بخش اول: موافقت‌نامه
بخش دوم: الف- شرایط عمومی پیمان
ب- شرایط خصوصی پیمان
بخش سوم: بخش‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها

جلد دوم:

بخش چهارم: فهرست‌بها و مقادیر کار
بخش پنجم: مشخصات فنی خصوصی

جلد سوم:

بخش ششم: البوم نقشه‌ها



بخش اول

موافقت‌نامه



موافقت‌نامه

موضوع پیمان: احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

نام پیمانکار: شرکت خانه سازند ارومیه

شماره: ۰۲۱۱۲۰۲۱۲۳۰۶۵۰۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۴/۰۱

موافقت‌نامه

این موافقتنامه به همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و پیمان نامیده می‌شود، در تاریخ ..... بین **شرکت اب منطقه‌ای آذربایجان غربی** دارای کد اقتصادی شماره ۴۱۱۳۳۸۴۴۱۷۵۵ و شناسه ملی شماره ۱۰۲۲۰۰۰۱۰۶۰ و نمایندگی آقایان **مجید رستگاری** با سمت **رییس هیئت مدیره و مدیر عامل** و **مسعود طالبیان** با سمت **عضو هیئت مدیره** که در این پیمان کارفرما نامیده می‌شود، از یک سو، و **شرکت خانه سازند ارومیه** دارای شماره ثبت ۴۴۸۴، کد اقتصادی شماره ۴۱۱۱۵۸۵۵۷۷۳۷ و شناسه ملی شماره ۱۰۲۲۰۰۸۱۵۶۲ و نمایندگی آقای **داود سلامت روندی** با سمت **مدیر عامل** که در این پیمان، پیمانکار نامیده می‌شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد می‌گردد.

ماده ۱. موضوع

حدود کار عبارتست از :

۱) عملیات احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی بتنی
۲) خرید و اجرای لوله‌های چدنی و فولادی به اقطار ۲۰۰ تا ۵۰۰ میلیمتر به طول حدود ۱۵۰ متر و شیرآلات ورودی، خروجی، سرریز و شستشو مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی (واحد دوم)
۳) خرید و اجرای لوله‌های ارتباطی و شیرآلات داخل محوطه و احداث حوضچه‌های مربوطه
۴) انجام محوطه‌سازی و عملیات احداث یک واحد ساختمان نگهبانی در محوطه مخزن

مطابق نقشه‌ها و مشخصات فنی

ماده ۲. اسناد و مدارک

این پیمان، شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف) موافقت‌نامه،
ب)شرایط عمومی،
ج) شرایط خصوصی،
د) برنامه زمانی کلی،
هـ) فهرست بها و مقادیر کار (براساس فهارس بهای واحد پایه رشته‌های ابنیه، تأسیسات مکانیکی، تأسیسات برقی، خطوط انتقال آب، توزیع نیروی برق و انتقال و توزیع آب روستایی سال ۱۴۰۲ سازمان برنامه و بودجه کشور)،
و) مشخصات فنی (مشخصات فنی عمومی، مشخصات فنی خصوصی)، دستورالعمل‌ها و استانداردهای فنی،
ز) نقشه‌ها.

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می‌شود یا بین طرفین پیمان مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می‌آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد، ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستورالعمل کار و صورتجلسه باشد.

MAHAB GHODSS

در صورت دوگانگی در بین اسناد و مدارک پیمان، موافقت‌نامه پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد. هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد فهرست بها بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

ماده ۳. مبلغ

مبلغ پیمان (به حروف) **دویست و هشتاد و پنج میلیارد و دویست و بیست و پنج میلیون و سیصد و پنجاه و هفت هزار و هشتاد و سه** و (به عدد) **۲۸۵،۲۲۵،۳۵۷،۰۸۳** ریال است. مبلغ پیمان، با توجه به اسناد و مدارک پیمان، تعیین می‌کند.

ضریب کلی پیمان برابر است با **۱/۲۵۲۰**

ضرایب پیشنهادی جزء پیمان، برابر است با جداول پیوست موافقت‌نامه

ماده ٤. تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار

الف) این پیمان از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است.

ب) مدت پیمان **هجده (۱۸) ماه** است. این مدت، تابع تغییرات موضوع ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان، است.

ج) تاریخ شروع کار، تاریخ نخستین صورت‌مجلس تحویل کارگاه است که پس از مبادله پیمان، تنظیم می‌شود. پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت **سی (۳۰) روز** نسبت به تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان، اقدام نماید.

ماده ٥. دوره تضمین

حسن انجام عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت یا تاریخ دیگری که طبق ماده ۳۹ شرایط عمومی تعیین می شود، برای **دوازده (۱۲) ماه** از سوی پیمانکار، تضمین می‌گردد و طی آن به ترتیب ماده ۴۲ شرایط عمومی عمل میشود.

ماده ٦. نظارت بر اجرای کار

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، از طرف کارفرما به عهده شرکت مهندسی مشاور مهاب قدس به نشانی تهران – خیابان شهید وحید دستگردی (ظفر سابق) کوی نخارستان شماره (۱۶) واگذار شده است که با توجه به مواد ۳۲ و ۳۳ شرایط عمومی انجام می‌شود.

ماده ۷. نشانی دو طرف

نشانی کارفرما: ارومیه بلوار شهید باهنر، شرکت آب منطقه‌ای آذربایجان غربی

تلفن: ۳۳۴۴۰۰۹۲ - ۰۴۴، دورنگار: ۳۳۴۴۰۰۹۱-۰۴۴

نشانی پیمانکار: ارومیه، خیابان کاشانی، کوچه ۱۲، پلاک ۴، واحد ۸،کد پستی: ۵۷۱۴۶۱۳۴۸۸

تلفن: ۳۲۲۴۲۱۳۵-۰۴۴، دورنگار: ۳۲۲۴۱۷۴۳-۰۴۴

-* امضای این برگ از موافقت‌نامه به منزله امضای کل اسناد قرارداد می‌باشد.

نمایندگان کارفرما	نماینده پیمانکار	نماینده مهندس مشاور
مجید رستگاری رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل امضاء :	**داود سلامت روندی** مدیر عامل امضاء :	**ناصر ترکش‌دوز** مدیر عامل امضاء و مهر (مهر خاص)
مسعود طالبیان عضو اصلی هیئت مدیره امضاء :		

دستورالعمل تنظیم اسناد و مدارک قراردادهای مهندسان مشاور و پیمان‌های پیمانکاران	صفحه
پیوست بخش‌نامه شماره: ۱۰۲/۷۳۵۸-۵۴/۷۱۴۰	مورخ: ۷۷/۱۲/۰۳

فرم شماره (۳) — مشخصات پیمان

مشخصات طرح	عنوان طرح: آبرسانی ارومیه عنوان پروژه: احداث احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه عنوان دستگاه اجرایی: شرکت آب منطقه‌ای آذربایجان غربی	شماره طرح: ۱۳۰۷۰۰۲۰۲۱ شماره پروژه: ۷۲۰۰۰۱ شماره طبقه‌بندی دستگاه اجرایی
	محل تأمین اعتبار: درآمد عمومی (اعتبار عمرانی) ☒	درآمد اختصاصی ☐ — سایر منابع ☒
	شایان ذکر است در صورت عدم وجود نقدینگی، پرداخت قسمت یا تمامی مطالبات پیمانکار از طریق اسناد خزانه اسلامی و یا در صورت تأمین اعتبار، بصورت وجه نقد و یا ترکیبی از آنها می‌باشد. پیمانکار با آگاهی از این امر، کلیه هزینه‌های محتمل را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ کرده است و هیچگونه ادعایی در این زمینه نخواهد داشت.	

مشخصات پیمانکار	نام پیمانکار: شرکت خانه سازند ارومیه شماره تشخیص صلاحیت: ۲۲۰۳۸۲	رشته کاری مورد نظر: آب آخرین تاریخ اخذ صلاحیت: ۱۴۰۱/۰۵/۰۸	رتبه: پایه ۳ محل اخذ صلاحیت: سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان آذربایجان غربی
مشخصات اصلی پیمان	حدود کارهای موضوع این پیمان عبارتست از: ۱) عملیات احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی بتنی ۲) خرید و اجرای لوله‌های چدنی و فولادی به قطر ۲۰۰ تا ۵۰۰ میلیمتر به طول تقریبی ۱۵۰ متر و شیرآلات ورودی خروجی، تخلیه و شستشو مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی (واحد دوم) ۳) خرید و اجرای لوله‌های ارتباطی و شیرآلات داخل محوطه و احداث حوزچه‌های مربوطه ۴) انجام محوطه سازی و عملیات اجرات یک واحد ساختمان نگهبانی در محوطه مخزن مطابق نقشه‌ها و مشخصات فنی		محل اجرا: ارومیه
	مبلغ پیمان: دویست و هشتاد و پنج میلیارد و دویست و بیست و پنج میلیون و سیصد و پنجاه و هفت هزار و هشتاد و سه ریال (به عدد) ۲۸۵,۲۲۵,۳۵۷,۰۸۳ ریال	ضریب کل پیمان: ۱/۲۵۲۰	مدت پیمان: ۱۸ ماه

فهرست‌های منضم

فهرست رشته	تاریخ فهرست	ضریب منطقه‌ای (به نفر از برآورد استخراج در تومان ریال)	نوع فهرست: پایه	نوع فهرست: غیر پایه	نوع فهرست: سایر	درصد برآورد ردیف‌های غیرپایه از کل ردیف‌ها
ابنیه	۱۴۰۲	۱/۰۵	**	**		۲/۴۷
تأسیسات مکانیکی	۱۴۰۲	۱/۰۷	**	**		۹/۶۲
تأسیسات برقی	۱۴۰۲	۱/۰۶	**	**		۱/۸۸
خطوط انتقال آب	۱۴۰۲	۱/۰۵	**	**		۰/۴۰
توزیع نیروی برق	۱۴۰۲	۱/۰۶	**	-		۰/۰۰
انتقال و توزیع آب روستایی	۱۴۰۲	۱/۰۵	**	-		۰/۰۰

تعدیل احاد بها	مشمول تعدیل احاد بها: آری ☒ خیر ☐ دستورالعمل حاکم بر تعدیل: بخش‌نامه شماره ۱۰۶/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۸۲/۹/۱۵ شاخص مبنای پیمان: شاخص اسفند ماه سال ۱۴۰۱، تاریخ برگزاری مناقصه ——— تاریخ تسلیم پیشنهاد: ۱۴۰۲/۰۲/۰۸ ترک مناقصه: ☐ تاریخ تسلیم اولین پیشنهاد فنی:
کنترل‌ها	در مواردی که برآورد ردیف‌های غیرپایه بیش از درصدهای مندرج در دستورالعمل مربوط باشد لازم در موعد مقرر از شورای عالی فنی کسب شده است؟ آری ☐ خیر ☐ نامه ابلاغ مصوبه شورا به شماره: تاریخ
ضوابط و معیارها	ضوابط لازم‌الاجرای دفتر امور فنی و تدوین معیارها در پروژه مورد بحث، به شماره‌های از سوی دفتر

۵۵	۱۰۱	۱۱۰-۲ و ۱۲۰	۱۲۳	۱۲۴	۱۲۸	۲۲۸		۷۷۳

MAHAB GHODSS مهاب قدس

برگ پیشنهاد قیمت

امضاکننده (امضای مجاز) زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات فراخوان مناقصه، دستورالعمل شرکت در مناقصه، کاربرگ مناقصه، موافقت‌نامه، پیوست ها، شرایط خصوصی و عمومی پیمان، مشخصات فنی خصوصی و عمومی، نقشه‌های کلی و تفصیلی اجرایی، فهرست بها و مقادیر کار، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک مناقصه و پیمان، تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه **احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه** و پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می‌نمایم که:

عملیات موضوع مناقصه فوق را براساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان

(به عدد) ۲۸۵،۲۲۵،۳۵۷،۵۳۰ ریال

(به حروف) دویست و هشتاد و پنج میلیارد و دویست و بیست و پنج میلیون و سیصد و پنجاه و هفت هزار و پانصد و سی ریال

۱- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که:

الف - اسناد و مدارک پیمان را براساس برآورد مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضا نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت چهارده (۱۴) روز از تاریخ دریافت نامه پذیرش و امضای پیمان به عنوان برنده مناقصه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم

ب - ظرف مدت مقرر دو پیمان، ماشین‌آلات و تجهیزات لازم را در محل مستقر ساخته و شروع به کار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام برسانم

۲- تایید می‌نمایم که کلیه قسمتهای اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود

۳- تایید می‌نمایم که این پیشنهاد تا یکصد و هشتاد (۱۸۰) روز بعد از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها معتبر است

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه‌گزار، در چارچوب قانون برگزاری مناقصات، ملزم به پذیرش هیچ یک از پیشنهادهایی که دریافت کرده است از جمله پیشنهاد با کمترین مبلغ، نیست

۵- تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضا و مبادله پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهد، تضمین مندرج در فراخوان را به نفع کارفرما در پاکت "الف" تقدیم داشته‌ام.

محل مهر و امضای مجاز و تعهدآور شرکت

۱.نام و نام‌خانوادگی (در صورت مغایرت) ۲.نام و نام‌خانوادگی

تاریخ ۱۴۰۲/۳/۸ تاریخ

امضاء امضاء

مهر شرکت

محل امضای اعضای کمیسیون مناقصه:

نماینده مدیر عامل:

دبیر:

سایر اعضای حاضر در جلسه:

MAHAB GHODS

شرکت سازه‌های سازند ارومیه

جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل

موضوع پروژه : احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

محل اجرا :

کد پروژه :

رشته : ابنیه

فهرست بهای واحد پایه سال : ۱۴۰۲

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

مبالغ به ریال

فصل	عنوان فصول	برآورد فصل (اقلام پایه و غیرپایه)	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی جزء
۲	عملیات خاکی با دست	۳٬۳۰۰٬۵۲۶٬۰۰۰	۴٬۵۰۵٬۲۱۷٬۹۹۰	۵٬۹۵۷٬۹۲۸٬۲۷۳	۱/۳۲۲۵
۳	عملیات خاکی با ماشین	۷٬۹۹۰٬۰۳۵٬۰۰۰	۲۰٬۹۰۶٬۴۹۷٬۷۷۵	۱۳٬۲۶۶٬۵۸۰٬۸۹۹	۱/۲۱۶۴
۴	عملیات بنایی با سنگ	۴٬۲۵۷٬۵۸۲٬۵۰۰	۶٬۰۸۴٬۶۰۰٬۱۱۳	۶٬۶۳۷٬۲۹۰٬۷۳۷	۱/۰۹۰۸
۵	قالب بندی غیر فولادی	۵۰۹٬۶۹۵٬۰۰۰	۶۹۵٬۷۳۳٬۶۷۵	۸۷۰٬۹۸۸٬۹۹۶	۱/۲۵۱۹
۶	قالب بندی فولادی	۸٬۸۱۹٬۸۵۱٬۵۰۰	۱۲٬۰۳۹٬۰۹۷٬۲۹۸	۱۴٬۵۱۶٬۵۵۷٬۷۳۴	۱/۲۰۵۸
۷	کارهای فولادی با میلگرد	۳۵٬۳۰۶٬۷۹۷٬۵۰۰	۴۸٬۱۹۳٬۷۷۸٬۵۸۸	۵۴٬۹۳۴٬۲۷۷٬۱۳۳	۱/۱۳۹۹
۸	بتن درجا	۱۸٬۲۹۷٬۲۴۴٬۵۰۰	۲۴٬۹۷۵٬۷۳۶٬۰۱۳	۲۹٬۶۹۱٬۵۳۵٬۷۳۸	۱/۱۸۸۸
۹	کارهای فولادی سنگین	۲٬۵۸۰٬۶۴۵٬۰۰۰	۳٬۵۲۲٬۵۸۰٬۲۲۵	۴٬۰۸۹٬۲۲۹٬۷۲۶	۱/۱۶۰۹
۱۰	سقف تیرچه و بلوک	۶۵۱٬۳۸۲٬۰۰۰	۸۸۹٬۱۳۹٬۱۶۰	۱٬۰۸۴٬۳۴۱٬۲۲۷	۱/۲۱۹۵
۱۱	آجرکاری و شفته ریزی	۸٬۹۲۲٬۲۷۵٬۰۰۰	۱۲٬۱۷۹٬۱۷۸٬۳۷۵	۱۶٬۷۷۴٬۸۴۹٬۹۳۴	۱/۳۷۷۳
۱۲	بتن پیش ساخته و بلوک چینی	۲٬۲۰۱٬۸۷۰٬۰۰۰	۳٬۰۰۵٬۵۵۲٬۵۵۰	۳٬۵۴۱٬۶۶۸٬۸۰۲	۱/۱۷۸۴
۱۳	عایق کاری رطوبتی	۱٬۱۲۲٬۶۶۲٬۵۰۰	۱٬۵۵۹٬۷۳۴٬۳۱۳	۱٬۹۵۲٬۶۳۱٬۴۶۰	۱/۲۵۱۹
۱۴	عایق کاری حرارتی و پوشش های مقاوم در برابر آتش	۳۱۲٬۶۹۵٬۰۰۰	۴۲۹٬۵۵۸٬۶۷۵	۵۴۷٬۷۶۲٬۴۹۱	۱/۲۵۱۹
۱۶	کارهای فولادی سبک	۶٬۵۰۳٬۱۶۶٬۵۰۰	۸٬۸۷۶٬۸۲۲٬۲۷۳	۱۱٬۲۹۲٬۳۹۳٬۹۵۵	۱/۲۹۲۹
۱۸	اندودکاری و بندکشی	۲٬۵۳۹٬۶۵۸٬۰۰۰	۳٬۲۶۶٬۶۳۳٬۱۷۰	۴٬۱۳۷٬۶۷۲٬۲۲۹	۱/۱۹۳۶
۱۹	کارهای چوبی	۱۴۰٬۲۳۹٬۰۰۰	۱۷۸٬۰۲۹٬۲۲۵	۲۲۲٬۸۹۹٬۸۳۷	۱/۲۵۱۹
۲۰	کاشی کاری یا کاشی های سرامیکی	۳۵۰٬۵۷۵٬۰۰۰	۴۷۸٬۵۳۲٬۸۷۵	۵۹۹٬۰۷۷٬۸۰۵	۱/۲۵۱۹
۲۱	فرش موزاییک و کفپوش بتنی	۴۰۷٬۲۷۲٬۵۰۰	۵۵۵٬۹۲۹٬۶۹۳	۶۹۵٬۹۶۸٬۳۸۹	۱/۲۵۱۹
۲۲	کارهای سنگی با سنگ پلاک	۳٬۰۰۲٬۸۷۸٬۰۰۰	۵٬۲۶۳٬۹۲۸٬۴۷۰	۶٬۶۲۲٬۹۸۵٬۰۸۶	۱/۲۱۲۱
۲۳	کارهای پلاستیکی و پلیمری	۳٬۳۲۷٬۹۰۲٬۰۰۰	۴٬۵۶۱٬۸۸۸٬۹۶۰	۶٬۹۷۰٬۸۲۰٬۱۲۹	۱/۵۲۵۲
۲۴	شیشه و نصب آن	۲۰۸٬۲۲۰٬۰۰۰	۲۸۲٬۲۹۳٬۳۰۰	۳۵۴٬۱۵۷٬۱۶۶	۱/۲۵۱۹
۲۵	رنگ آمیزی	۷۸۰٬۲۲۰٬۰۰۰	۱٬۲۶۷٬۲۰۲٬۳۷۵	۱٬۸۳۶٬۷۹۳٬۱۲۲	۱/۲۵۱۹
۲۶	زیراساس و اساس	۵٬۸۲۹٬۷۳۵٬۰۰۰	۷٬۹۵۷٬۵۸۸٬۲۴۵	۸٬۱۲۲٬۶۰۰٬۰۹۵	۱/۰۲۱۰
۲۷	اسفالت	۵٬۲۷۲٬۵۵۰٬۰۰۰	۷٬۲۶۹٬۳۵۷٬۱۲۳	۱۱٬۲۲۵٬۶۱۲٬۸۲۵	۱/۵۰۵۶

جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل

موضوع پروژه : احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

محل اجرا:

کد پروژه:

رشته : ابنیه

فهرست بهای واحد پایه سال : ۱۴۰۲

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۲/۰۷

مبالغ به ریال

فصل	عنوان فصول	برآورد فصل (اقلام پایه و غیرپایه)	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی جزء
۲۸	حمل و نقل	۵٬۰۰۰٬۸۱۰٬۰۰۰	۶٬۸۲۶٬۱۰۵٬۶۵۰	۱۰٬۸۱۳٬۲۱۱٬۰۲۲	۱/۵۸۲۱
۲۹	کارهای دستمزدی	۲۷۹٬۰۵۶٬۰۰۰	۳۸۰٬۹۱۱٬۲۲۰	۲۷۶٬۸۶۳٬۰۲۲	۱/۲۵۱۹
جمع		۱۲۹٬۶۲۲٬۳۰۹٬۰۰۰	۱۷۶٬۹۶۱٬۷۵۱٬۷۸۹	۲۱۷٬۲۵۳٬۰۲۲٬۰۷۶	

جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل

موضوع پروژه : احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

محل اجرا :

کد پروژه :

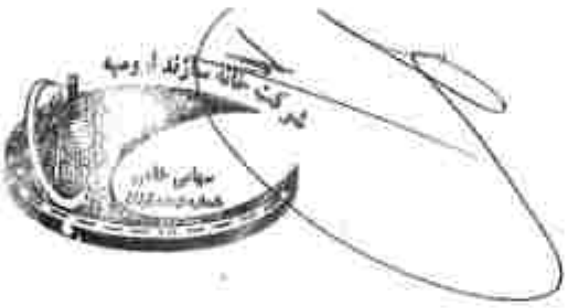
رشته : تاسیسات مکانیکی

فهرست بهای واحد پایه سال : ۱۴۰۲

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

مبالغ به ریال

فصل	عنوان فصول	برآورد فصل (اقلام پایه و غیرپایه)	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار یا احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی جزء
۱	لوله های فولادی	۲٬۰۳۲٬۸۲۵٬۰۰۰	۲٬۸۲۷٬۶۵۹٬۵۷۵	۳٬۲۵۸٬۶۸۶٬۳۷۳	۱/۲۲۳۲
۳	لوله های پی‌وی‌سی و پلی پروپیلن	۵۸۷٬۱۳۷٬۵۰۰	۸۱۶٬۷۰۸٬۲۶۳	۱٬۰۲۲٬۲۳۷٬۰۷۸	۱/۲۵۱۹
۴	لوله های پلی اتیلن	۱۶۳٬۳۵۰٬۰۰۰	۲۲۷٬۲۱۹٬۸۵۰	۲۸۳٬۴۵۶٬۵۳۰	۱/۲۵۱۹
۷	شیرها	۹۴٬۷۷۲٬۵۰۰	۱۳۱٬۸۲۸٬۵۲۸	۱۶۵٬۰۳۶٬۱۶۰	۱/۲۵۱۹
۱۵	دستگاههای کنترل واندازه گیری	۶۰٬۲۶۵٬۰۰۰	۸۲٬۱۰۶٬۸۱۵	۱۰۵٬۲۹۳٬۳۲۲	۱/۲۵۱۹
۱۶	آب گرم کن	۴۲۲٬۹۲۲٬۰۰۰	۵۸۹٬۷۰۶٬۱۰۲	۷۳۸٬۲۵۲٬۰۷۱	۱/۲۵۱۹
۱۷	رادیاتور	۴۰۱٬۳۷۰٬۰۰۰	۵۵۸٬۳۰۵٬۶۷۰	۶۹۸٬۹۲۲٬۸۶۵	۱/۲۵۱۹
۲۰	هواکش	۱۶٬۲۶۰٬۰۰۰	۲۲٬۶۱۷٬۶۶۰	۲۸٬۳۱۵٬۰۲۸	۱/۲۵۱۹
۲۳	کولرگازی	۷۰۹٬۳۵۳٬۰۰۰	۹۸۶٬۷۱۰٬۰۲۳	۱٬۱۱۵٬۰۱۱٬۳۲۷	۱/۱۳۰۰
۲۴	الکتروپمپ	۷۱٬۸۲۲٬۰۰۰	۹۹٬۹۳۲٬۲۲۲	۱۲۵٬۱۰۵٬۱۲۹	۱/۲۵۱۹
۲۵	عایق	۱۹۹٬۱۲۷٬۵۰۰	۲۷۶٬۹۸۶٬۳۵۳	۳۴۶٬۷۵۹٬۲۱۲	۱/۲۵۱۹
۲۹	لوازم بهداشتی شیرهای بهداشتی	۲۷۹٬۲۵۳٬۰۰۰	۳۸۸٬۲۲۰٬۹۲۳	۴۸۶٬۲۸۹٬۱۹۱	۱/۲۵۱۹
۳۰	وسایل آتش نشانی	۵۴٬۶۳۰٬۰۰۰	۷۵٬۹۹۰٬۳۳۰	۹۵٬۱۳۲٬۲۹۲	۱/۲۵۱۹
۳۱	لوازم آشپزخانه	۲۸۸٬۱۶۲٬۰۰۰	۴۰۰٬۸۳۲٬۲۲۲	۵۰۱٬۸۰۳٬۲۶۲	۱/۲۵۱۹
۳۴	بستها و تکیه گاهها	۴۸٬۵۰۰٬۰۰۰	۶۷٬۲۶۳٬۵۰۰	۸۴٬۲۵۷٬۵۵۵	۱/۲۵۱۹
جمع		۵٬۴۳۰٬۹۹۱٬۵۰۰	۷٬۵۵۴٬۵۰۹٬۱۷۸	۹٬۲۵۵٬۹۷۸٬۲۲۹	



جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل

موضوع پروژه : احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کازگران ارومیه

محل اجرا :

کد پروژه :

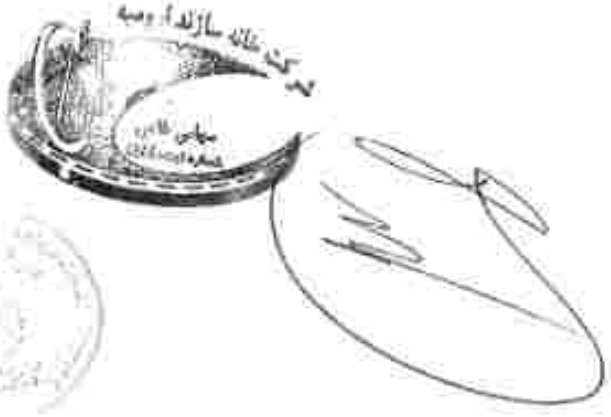
رشته : تاسیسات برقی

فهرست بهای واحد پایه سال : ۱۴۰۲

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

مبالغ به ریال

فصل	عنوان فصول	برآورد فصل (اقلام پایه و غیرپایه)	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی جزء
۱	چراغهای فضای داخلی – غیر صنعتی	۲۵٬۶۲۵٬۰۰۰	۳۵٬۳۳۸٬۸۱۰	۴۲٬۲۴۰٬۶۵۶	۱/۲۵۱۹
۳	چراغهای صنعتی	۲۴۴٬۶۱۷٬۰۰۰	۳۳۷٬۰۸۳٬۲۲۶	۴۲۱٬۹۹۳٬۲۳۹	۱/۲۵۱۹
۴	چراغهای فضای آزاد	۴۱۶٬۱۹۰٬۰۰۰	۵۷۳٬۵۰۹٬۸۲۰	۷۱۷٬۹۷۶٬۹۲۳	۱/۲۵۱۹
۵	چراغهای مخصوص	۲۴۷٬۸۳۶٬۰۰۰	۳۴۱٬۵۱۸٬۰۰۸	۴۲۷٬۵۲۶٬۳۹۵	۱/۲۵۱۹
۶	سیم ها	۶۳٬۵۷۵٬۰۰۰	۸۷٬۶۰۶٬۳۵۰	۱۰۹٬۶۷۲٬۴۰۳	۱/۲۵۱۹
۷	کابلهای فشار ضعیف	۱٬۳۲۲٬۰۰۰٬۰۰۰	۱٬۸۲۴٬۲۷۲٬۰۰۰	۲٬۲۷۱٬۲۵۰٬۸۹۱	۱/۲۲۲۹
۱۱	کلیدها و پریزها	۷۱٬۴۸۰٬۰۰۰	۹۸٬۴۹۹٬۲۲۰	۱۲۳٬۳۱۱٬۲۵۲	۱/۲۵۱۹
۱۲	لوله های فولادی	۱۱۹٬۲۰۰٬۰۰۰	۱۶۴٬۵۳۳٬۲۰۰	۲۰۵٬۹۷۹٬۱۱۱	۱/۲۵۱۹
۱۳	لوله های پلی وینیل کلراید (PVC)	۸۳٬۵۰۰٬۰۰۰	۱۱۵٬۰۶۳٬۰۰۰	۱۴۴٬۰۲۷٬۳۵۸	۱/۲۵۱۹
۱۴	وسایل فشارضعیف تابلویی	۵۱۰٬۳۵۵٬۰۰۰	۷۰۳٬۲۶۹٬۱۹۰	۸۸۰٬۴۲۲٬۷۰۲	۱/۲۵۱۹
۲۱	کابلهای نلفن	۱۶٬۳۹۵٬۰۰۰	۲۲٬۵۹۲٬۳۱۰	۲۸٬۲۸۳٬۳۲۰	۱/۲۵۱۹
۲۲	وسایل ارتباطی	۹٬۷۶۶٬۰۰۰	۱۳٬۴۵۷٬۵۲۸	۱۶٬۸۲۷٬۵۰۵	۱/۲۵۱۹
۲۸	وسایل متفرقه	۲۸۷٬۸۴۷٬۵۰۰	۵۳۲٬۲۵۳٬۸۵۵	۶۶۹٬۰۸۲٬۹۵۷	۱/۲۵۱۹
جمع		۳٬۵۲۰٬۶۰۶٬۵۰۰	۴٬۸۵۱٬۳۹۵٬۷۵۷	۶٬۰۶۰٬۶۵۶٬۹۳۲	



جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل

موضوع پروژه : احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

محل اجرا :

کد پروژه :

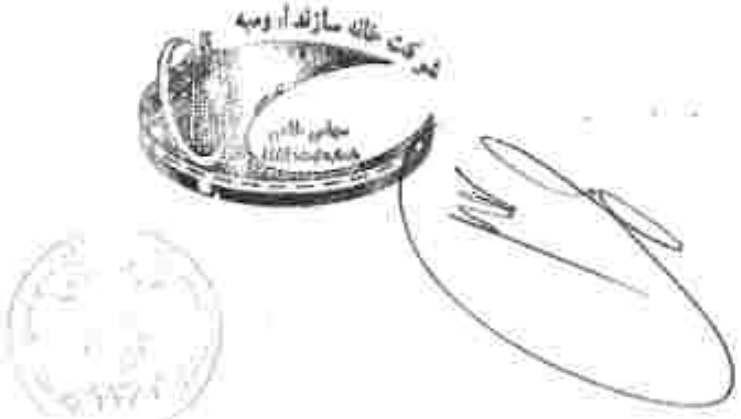
رشته : خطوط انتقال آب

فهرست بهای واحد پایه سال : ۱۴۰۲

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

مبالغ به ریال

فصل	عنوان فصول	برآورد فصل (اقلام پایه و غیرپایه)	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی جزء
۲	عملیات لوله گذاری با لوله های چدنی نشکن(داکتیل)	۶۲۷٬۰۱۸٬۵۰۰	۸۵۵٬۸۸۰٬۲۵۳	۱٬۰۷۱٬۲۷۶٬۲۷۲	۱/۲۵۱۹
۴	عملیات لوله گذاری با لوله های فولادی اتصال جوشی	۱۹۳٬۰۳۲٬۵۲۰	۲۶۲٬۸۵۲٬۲۹۰	۳۳۱٬۵۷۱٬۲۱۰	۱/۲۵۱۹
۹	احداث حوضچه های شیر	۲٬۷۲۲٬۲۰۰٬۰۰۰	۳٬۷۱۵٬۸۰۳٬۰۰۰	۴٬۵۲۰٬۲۲۹٬۲۶۰	۱/۲۲۱۹
۱۰	حفاظت لوله ها	۷۲٬۱۳۰٬۰۰۰	۱۰۱٬۱۸۷٬۲۵۰	۱۲۶٬۶۷۶٬۵۷۳	۱/۲۵۱۹
۱۱	عملیات خاکی و مرمت نوار حفاری	۳۲۲٬۳۵۰٬۰۰۰	۴۷۰٬۰۳۷٬۷۵۰	۵۸۸٬۲۲۰٬۲۶۵	۱/۲۵۱۹
۱۲	کارهای فولادی	۲٬۱۸۶٬۳۵۰٬۰۰۰	۲٬۹۸۴٬۳۶۷٬۷۵۰	۳٬۳۹۶٬۶۸۸٬۸۸۱	۱/۱۳۸۲
۱۳	کارهای بتنی و قالب بندی	۶۶۱٬۰۳۹٬۰۰۰	۹۰۲٬۳۱۸٬۲۳۵	۱٬۰۶۲٬۵۵۳٬۱۲۲	۱/۱۷۹۸
۱۴	حمل و نقل	۱۱۹٬۷۳۱٬۷۰۰	۱۶۳٬۲۳۲٬۷۷۱	۲۰۴٬۶۰۱٬۱۶۲	۱/۲۵۱۹
۱۵	تهیه لوله های چدنی نشکن (داکتیل)، اتصالی ها و متعلقات	۴٬۸۸۲٬۰۰۰٬۰۰۰	۵٬۵۶۵٬۲۸۰٬۰۰۰	۱۰٬۲۹۲٬۷۷۰٬۵۱۷	۱/۸۸۵۷
۱۶	تهیه لوله های فولادی،اتصالی ها و متعلقات	۶۵۲٬۶۰۰٬۰۰۰	۷۴۶٬۲۴۲٬۰۰۰	۹۳۲٬۲۲۲٬۸۶۲	۱/۲۵۱۹
جمع		۱۲٬۲۶۵٬۲۵۱٬۷۲۰	۱۵٬۷۶۹٬۶۰۶٬۵۹۹	۲۲٬۷۵۳٬۲۵۰٬۵۳۰	



جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل

موضوع پروژه : احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

محل اجرا :

کد پروژه :

رشته : انتقال و توزیع آب روستایی

فهرست بهای واحد پایه سال : ۱۴۰۲

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۲/۰۷

مبالغ به ریال

فصل	عنوان فصول	برآورد فصل (اقلام پایه و غیرپایه)	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی جزء
۲	لوله های چدنی نشکن (داکتیل)	۵۳۲٬۰۰۰٬۰۰۰	۷۲۸٬۹۱۰٬۰۰۰	۱۸۰٬۰۲۸٬۸۱۰	۱/۳۳۴۵
۴	تیرها	۱٬۹۲۸٬۳۲۸٬۰۰۰	۲٬۶۳۲٬۱۶۷٬۷۲۰	۴٬۵۵۵٬۲۳۲٬۳۹۱	۱/۷۳۰۷
جمع		۲٬۴۶۲٬۳۲۸٬۰۰۰	۳٬۳۶۱٬۰۷۷٬۷۲۰	۵٬۵۳۵٬۴۸۱٬۲۰۱	



جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل

موضوع پروژه : احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

محل اجرا :

کد پروژه :

رشته : توزیع نیروی برق

فهرست بهای واحد پایه سال : ۱۴۰۲

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

مبالغ به ریال

فصل	عنوان فصول	برآورد فصل (اقلام پایه و غیرپایه)	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی جزء
۹	سرکابل، مفصل، کاور و لوله های غیر فلزی	۱٬۹۶۰٬۰۰۰	۲٬۲۳۲٬۴۰۰	۲٬۷۹۷٬۲۲۵	۱/۲۵۱۹
۱۰	پایه های فلزی	۱٬۳۵۳٬۷۵۰٬۰۰۰	۱٬۵۲۳٬۲۷۵٬۰۰۰	۱٬۹۰۷٬۴۶۸٬۷۲۸	۱/۲۳۶۰
۱۱	تجهیزات روشنایی	۲٬۳۲۵٬۰۰۰	۲٬۶۵۰٬۵۰۰	۳٬۳۱۸٬۱۶۲	۱/۲۵۱۹
۱۲	یراق آلات فولادی و متعلقات شبکه	۱۸٬۰۰۰٬۰۰۰	۲۰٬۵۲۰٬۰۰۰	۲۵٬۶۸۸٬۹۸۸	۱/۲۵۱۹
۱۷	تجهیزات اتوماسیون، کنترل و حفاظت	۱٬۱۰۰٬۰۰۰	۱٬۲۵۲٬۰۰۰	۱٬۵۶۹٬۸۸۳	۱/۲۵۱۹
۱۸	قطعات بتنی و متعلقات	۵۲۵٬۰۰۰٬۰۰۰	۵۹۸٬۵۰۰٬۰۰۰	۷۴۹٬۴۶۲٬۱۵۰	۱/۲۵۱۹
۲۵	تجهیزات مسی	۳۱۳٬۷۸۰٬۰۰۰	۳۵۷٬۷۰۹٬۲۰۰	۴۴۷٬۸۱۶٬۱۴۱	۱/۲۵۱۹
۲۲	نصب تجهیزات به صورت خط سرد	۲۵۹٬۴۲۷٬۰۰۰	۳۵۷٬۲۹۰٬۴۰۶	۴۴۷٬۵۴۲٬۲۶۴	۱/۲۵۱۹
۵۰	حمل	۳۱٬۲۴۴٬۲۵۰	۴۳٬۰۵۲٬۵۷۷	۵۳٬۹۰۰٬۰۲۲	۱/۲۵۱۹
جمع		۲٬۵۰۶٬۵۸۶٬۲۵۰	۲٬۹۲۶٬۶۸۸٬۰۸۳	۳٬۶۳۹٬۳۶۳٬۶۰۵	

جدول (ب) : مبلغ پیشنهادی جزء تجهیز و برچیدن کارگاه

کد پروژه :

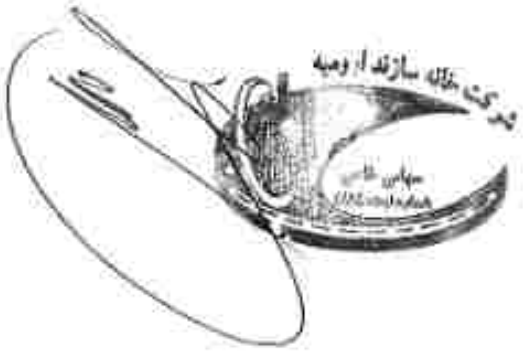
پروژه : احداث مخزن ۳۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه

محل اجرا :

فهرست بهای واحد پایه سال : ۱۴۰۲

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

عنوان	مبلغ برآورد تجهیز و برچیدن کارگاه	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی جزء
تجهیز و برچیدن کارگاه	۱۶٬۳۹۷٬۰۰۰٬۰۰۰	۲۰٬۵۲۷٬۲۰۲٬۳۰۰	۱/۲۵۱۹



جدول (پ) : مبلغ پیشنهادی برای هر رشته ، تجهیز و برچیدن کارگاه و ضریب پیشنهادی کل

پروژه : احداث مخزن ۲۰۰۰ مترمکعبی فاز ۲ کارگران ارومیه　　**کد پروژه :**

محل اجرا :　　**تاریخ :** ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

مبالغ به ریال

ردیف	عنوان	مبلغ رشته پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه های مورد نظر	ضریب پیشنهادی کل
۱	ابنیه	۱۷۶٬۹۶۱٬۷۵۱٬۷۸۵	۲۱۷٬۲۵۳٬۰۲۲٬۰۷۵	
۲	تاسیسات برقی	۴٬۸۵۱٬۳۹۵٬۷۵۷	۶٬۰۶۰٬۶۵۶٬۹۳۲	
۳	تاسیسات مکانیکی	۷٬۵۵۲٬۵۰۱٬۱۷۷	۹٬۲۵۵٬۹۷۸٬۲۲۰	
۴	خطوط انتقال آب	۱۵٬۷۶۹٬۶۰۶٬۵۹۶	۲۲٬۷۵۳٬۲۵۰٬۵۳۰	
۵	انتقال و توزیع آب روستایی	۳٬۲۶۱٬۰۷۷٬۷۲۰	۵٬۵۳۵٬۲۸۱٬۲۰۱	
۶	توزیع نیروی برق	۴٬۹۲۶٬۶۸۸٬۰۸۳	۳٬۶۳۹٬۲۶۳٬۶۰۵	
	تجهیز و برچیدن کارگاه بطور مقطوع	۱۶٬۲۹۷٬۰۰۰٬۰۰۰	۲۰٬۵۲۷٬۴۰۲٬۳۰۰	
جمع		۲۲۷٬۸۲۲٬۰۲۹٬۱۲۱	۲۸۵٬۲۲۵٬۳۵۷٬۰۸۳	۱/۲۵۲۰



بخش دوم

شرایط عمومی پیمان

(شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور به شماره ۱۰۲/۱۰۸۸۰۵٤/۸٤۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ بر این پیمان حاکم است.)

نمایندگان کارفرما	نماینده پیمانکار	نماینده مهندس مشاور
مجید رستگاری رئیس هئیت مدیره و مدیر عامل امضاء :	داود سلامت روندی مدیر عامل امضاء :	ناصر ترکش‌دوز امضاء :
مسعود طالبیان عضو اصلی هیئت مدیره امضاء :		

جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه

باسمه‌تعالی

بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران	شماره: ۸۲۲/۵۲-۸۸-۲/۱-۱۰ تاریخ: ۱۳۷۸/۲/۴

موضوع: ابلاغ موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمانها و مقررات آنها

به‌استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین‌نامه اجرایی آن و نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه ۲۲۵۲۵/ه‌ت۱۹۸۹۸ مورخ ۱۳۷۵/۴/۲۲ هیأت وزیران)، به‌پیوست، موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان کارهای پیمانکاری و مقررات مربوط به‌آنها که از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا) به‌شمار می‌رود، ارسال می‌شود تا از تاریخ ابلاغ، برای انعقاد پیمانها مورد عمل قرار گیرد.

در مواردی که این مجموعه، به‌طور کامل پاسخگوی نیاز کار نیست، دستگاه اجرایی، تغییرات مورد نظر خود را به‌سازمان برنامه و بودجه پیشنهاد می‌نماید تا پس از تأیید سازمان برنامه و بودجه، به‌مورد اجرا گذاشته شود.

پیمانهای حمل و نقل، پیمانهای خرید مصالح، تجهیزات و ماشین‌آلات و پیمانهای تهیه و نصب تجهیزات صنعتی که بیشتر از ۷۵ درصد برآورد هزینه آنها مربوط به تهیه تجهیزات و ماشین‌آلات است، مشمول این بخشنامه نیست.

محمد علی نجفی
معاون رئیس جمهور و
رئیس سازمان برنامه و بودجه

MAHAB GHODSS مهاب قدس

بسمه تعالی

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رئیس سازمان

بخشنامه به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها، دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران	شماره: ۹۸/۱۷۵۸۸۳
	تاریخ: ۱۳۹۸/۰۲/۰۹

موضوع: ابلاغ اصلاحیه موافقت‌نامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان‌ها و مقررات آن‌ها

به استناد ماده ۳۴ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، نظام فنی واجرایی کشور و ماده۲۳ قانون برنامه و بودجه و آئین‌نامه اجرائی آن، بدینوسیله اصلاحیه بند«الف» ماده (۴۷) شرایط عمومی نشریه شماره ۴۳۱ با عنوان موافقت‌نامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان‌ها و مقررات آن‌ها، موضوع ابلاغیه شماره ۵۴/۸۲۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳، ازنوع گروه اول (لازم‌الاجراء) ابلاغ می‌گردد، تا از تاریخ ابلاغ برای اتعقاد پیمان، اجرا و فسخ آنها مورد عمل قرارگیرد.

به بند الف ماده (۴۷) شرایط عمومی ابلاغیه فوق‌الذکر تبصره زیر اضافه می‌شود:

تبصره: برای فسخ پیمان در مورد طرح‌ها و پروژه‌های استانی، که بخشی یا تمام اعتبار آن از محل اعتبارات بودجه عمومی استانی تامین و توسط دستگاه‌های اجرائی استانی اجرا می‌شوند و همچنین طرح‌ها و پروژه‌های ملی استانی شده، کارفرما موظف است حداکثر ظرف مدت دو هفته از اتمام مهلت تعیین شده (ده روزه) برای پیمانکار پس از ابلاغ اخطار، مستندات لازم را به دبیرخانه شورای فنی استان (سازمان مدیریت وبرنامه‌ریزی استان) جهت طرح و استماع دفاعیات طرفین توسط "کارگروه پیمان وضوابط فنی" و اعلام نظر به شورای فنی استان و اتخاذ تصمیم در شورای فنی ارسال نماید. نتیجه تصمیم شورای فنی استان، حداکثر ظرف مدت دو هفته، توسط رییس سازمان به دستگاه اجرائی و پیمانکار، اعلام و در صورت تصویب فسخ پیمان، دستگاه اجرائی نیز پس از دریافت مصوبه، بلافاصله نسبت به ابلاغ و اعمال آن اقدام می‌نماید.

سایرمفاد ابلاغیه فوق‌الذکر به قوت خود باقی و نافذ بوده و بخشنامه شماره ۱۰۰/۷۰۱۶ مورخ ۱۳۸۸/۰۱/۳۱ با این ابلاغ ملغی می‌گردد. موارد فسخی که قبل از ابلاغ این بخشنامه در هیات مربوطه مطرح شده و در حال پیگیری است، طبق بخشنامه سابق انجام می‌شود

محمد باقر نوبخت

شناسه 3351947

بسمه‌تعالی

ریاست جمهوری
سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور
دفتر برنامه سازمان

بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور، پیمانکاران، واحدهای خدمات مدیریت طرح و واحدهای خدمات مشاوره پژوهشی	شماره: ۱۰۵/۲۴۱۲-۵۲/۱۷۵۲
	تاریخ: ۱۳۸۰/۴/۲۲

موضوع: رعایت ضوابط فنی، حقوقی و قراردادی در پروژه‌های عمرانی

به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین‌نامه استانداردهای اجرایی مربوط و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه شماره ۲۲۵۲۵/ت ۱۲۸۹۸ه مورخ ۱۳۷۵/۲/۴ هیات وزیران) و نیز در اجرای بخشنامه‌های:

- شماره ۲۴۲۹-۷۳۸/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۲/۲۲
- شماره ۸۱۲۵-۲۵۸۷/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۶/۲۱
- شماره ۷۱۲۰-۷۲۵۸/۵۲-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳

این دستورالعمل از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا) به شرح زیر ابلاغ می‌گردد:

۱- به منظور صرفه‌جویی در زمان و مصرف تشریفات، از این پس طرفین قرارداد به جای مهر و امضای تمامی صفحات تشریفات و سایر ضوابط مربوط و منضم ساختن آن به دیگر اسناد و مدارک پیمانها و قراردادها، محل تعیین شده در جدول پیوست، مقابل عنوان دشریه یا ضابطه‌ای که در قرارداد مورد نظر لازم‌الرعایه است را در آخرین صفحه پس امضا می‌نمایند. این امضاها به منزله پذیرش مفاد ضوابط و دستورالعمل‌های لازم‌الرعایه در قرارداد خواهد بود. بدیهی است سایر ضوابط و دستورالعمل‌ها نظیر موافقت‌نامه، شرایط خصوصی، پیوستهای شرح شده، و حق‌الزحمه که نام آنها در این جدول درج نشده است باید طبق روال قبلی مهر و امضا و به قرارداد ضمیمه شوند.

۲- همه ساله فهرست به‌روز شده تشریفات و سایر ضوابط قراردادی، به عنوان راهنما از طرف این سازمان ابلاغ می‌گردد. دستگاههای اجرایی، مشاوران، پیمانکاران و سایر عوامل ذیربط علاوه بر رعایت موارد فوق، موظفند سایر ضوابطی را که تا تاریخ انتشار فهرست بعدی توسط این سازمان تدوین و ابلاغ می‌شوند به ردیفهای جدول منتشر شده اضافه نموده و به هنگام انعقاد قرارداد مقابل نام آنها را نیز امضا نمایند.

محمدرضا عارف
معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان

MAHAB GHODSS مهاب قدس

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه اول (لازم الاجرا)

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه	مهر و امضا
۱	۴۳۱۱	موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان	۱۰۲/۱۰۸۸-۵۳/۸۴۲ ۸۳/۳/۳	
۲	۵۴۹۰	موافقت نامه، پیوستها، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمانهای مهندسی، تامین کالا و تجهیزات، ساختمان و نصب بطور توام (EPC) برای کارهای صنعتی	۸۹۲۹/۱۰۵-۵/۵۴ ۸۰/۱۱/۱۴	
۳	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصل‌ها و پیوستهای مربوط به فهارسی که در برآورد پیمان از آنها استفاده شده است		
۴	۵۵	مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر دوم)	۶۶۲۴۱/۱۰۱ ۸۳/۳/۱۷	
۵	۱۰۱	مشخصات فنی عمومی راه (تجدید نظر دوم)	۴۱۲۰۳/۹۲ ۹۲/۵/۱۳	
۶	۱۰۸	مشخصات فنی عمومی شبکه‌های آبیاری و زهکشی (تجدیدنظر اول)	۹۳/۸۰۲۶۶ ۱۳۹۳/۰۹/۰۵	
۷	۱۱۰-۱ و ۲	مشخصات فنی عمومی و اجرایی تاسیسات برقی کارهای ساختمانها (جلد اول) تاسیسات برقی فشار ضعیف و فشار متوسط (تجدید نظر سوم) و (جلد دوم) تاسیسات برقی جریان ضعیف (تجدید نظر دوم)	۱۴۰۱/۷۰۹۲۴۳ و ۱۴۰۱/۳۹۸۷۰۸ ۱۴۰۱/۱۲/۲۳ و ۱۴۰۱/۹/۱۳	
۸	۱۱۶-۳	استاندارد کیفیت آب آشامیدنی	۲۱۸۱-۵۶/۱۹۱۰۹/۱ ۷۱/۱۱/۲۶	
۹	۱۱۹-۱	دستورالعمل همسان نقشه برداری-جلد اول: ژئو دزی و تراز یابی	۹۳۶۱-۱۰۰ ۸۶/۲/۱	

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه اول (لازم الاجرا)

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه	مهر و امضا
۱۰	۳-۱۱۹	دستورالعمل همسان نقشه برداری-جلد دوم: نقشه برداری هوایی	۹۳۶۰-۱۰۰ ۸۶/۴/۱	
۱۱	۳-۱۱۹	دستورالعمل همسان نقشه برداری-جلد سوم: سیستم اطلاعات مکانی	۹۳۶۲-۱۰۰ ۸۶/۴/۱	
۱۲	۴-۱۱۹	دستورالعمل همسان نقشه برداری جلد چهارم: کارتو گرافی	۹۳۵۹-۱۰۰ ۸۶/۴/۱	
۱۳	۵-۱۱۹	دستورالعمل همسان نقشه برداری-جلد پنجم: میکرو ژئودزی	۹۳۶۴-۱۰۰ ۸۶/۴/۱	
۱۴	۶-۱۱۹	دستورالعمل همسان نقشه برداری جلد ششم: داده های شبکه ای و تصویری	۹۳۶۳-۱۰۰ ۸۶/۴/۱	
۱۵	۱۳۰	آیین نامه بتن ایران (تجدید نظر دوم)	۱۴۰۰/۱۲۷۷۶۹ ۱۴۰۰/۳/۳۹	
۱۶	۱۲۳	ضوابط و معیارهای طرح و محاسبه مخازن آب زیرزمینی (تجدید نظر اول)	۹۳/۲۲۲۶۶۵ ۹۳/۱۲/۲۲	
۱۷	۱۲۴	مشخصات فنی عمومی مخازن آب زیرزمینی	۱-۱۸۲۱۷-۵۶-۵/۱۹۶۶۱ ۷۲/۱۰/۱۵	
۱۸	۱-۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها (جلد اول) تاسیسات مکانیکی، تهویه هوا و تهویه مطبوع	۹۶۲/۵۳-۱۰۹۳/۱۰۲ ۷۷/۳/۹	
۱۹	۲-۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها (جلد دوم)	۹۶۴/۵۴-۱۰۹۳/۱۰۳	

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه اول (لازم الاجرا)

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه		مهر و امضا
		تأسیسات بهداشتی	۷۷/۳/۹		
۲۰	۳-۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها (جلد سوم) کانال کشی	۷۶۲۷۲/۱۰۱ ۸۲/۴/۲۳	•	
۲۱	۴-۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها (جلد چهارم) عایق کاری	۱۸۳۲۲۹/۱۰۱ ۸۳/۱۰/۵	•	
۲۲	۵-۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها (جلد پنجم) لوله‌های ترموپلاستیک	۹۵۵۷۶/۱۰۱ ۸۵/۵/۲۶	•	
۲۳	۲-۱۳۲	مقررات و معیارهای طراحی مراکز ورزشی (جلد دوم)	۱۵۶۷۱-۵۶-۵/۵۱۹۸-۱۰۲ ۷۳/۱۲/۷		
۲۴	۱۳۹	آیین نامه بارگذاری پل ها (تجدید نظر اول)	۲۲۰۳/۵۴-۱۶۲/۱۰۵ ۷۹/۴/۲		
۳۵	۱۶۱	آیین نامه طرح هندسی راه ها	۱۵۲۳-۵۶/۷۳۳۴ ۱۰۳ ۷۹/۱۱/۹		
۳۶	۱۷۸	ضوابط طراحی ساختمانهای اداری	۱۹۱۷/۵۴-۲۲۰۶/۱۰۳ ۷۷/۵/۴		
۳۷	۱۹۶	آیین نامه طرح هندسی راه های روستایی	۵۴۵۵/۵۴-۶۵۱۰/۱۰۲ ۷۸/۱۰/۱۵		
۳۸	۲۲۸	آیین نامه جوشکاری ساختمانی ایران	۲۱۱۱/۵۴-۵۸۲۱/۱۰۵ ۸۰/۵/۷	•	
۳۹	۲۳۲	ضوابط طراحی ساختمانهای آموزشی	۷۶۲۷۲/۱۰۱ ۸۲/۴/۲۲		

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه اول (لازم الاجرا)

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه	مهر و امضا
۳۰	۲۲۴	آیین نامه روسازی آسفالتی راههای ایران (تجدیدنظر اول)	۲۸۱۲۲/۱۰۰ ۹۰/۴/۱۱	
۳۱	۲۲۶	ضوابط و مقررات شهرسازی و معماری برای افراد معلول جسمی-حرکتی	۲۵۹۳۴/۱۰۵ ۸۱/۲/۲۲	
۳۲	۲۵۰	آیین نامه طرح و محاسبه قطعات پیش تنیده (الحاقی به آیین‌نامه بتن ایران)	۶۲۵۷۹/۱۰۱ ۸۲/۴/۱۰	
۳۳	۲۶۲	آیین نامه اتصالات در سازه‌های فولادی	۱۵۱۵۴-۱۰۱ ۸۲/۲/۲	
۳۴	۱-۲۶۷	آیین نامه ایمنی راهها-ایمنی راه و حریم	۶۲۰۸۴/۱۰۱ ۸۴/۴/۱۱	
۳۵	۲-۲۶۷	آیین نامه ایمنی راهها-ایمنی ابنیه فنی	۶۲۰۸۵/۱۰۱ ۸۴/۴/۱۱	
۳۶	۳-۲۶۷	آیین نامه ایمنی راهها علایم ایمنی راه	۶۲۰۸۸/۱۰۱ ۸۴/۴/۱۱	
۳۷	۴-۲۶۷	آیین نامه ایمنی راهها-تجهیزات ایمنی راه	۶۲۰۹۰/۱۰۱ ۸۴/۴/۱۱	
۳۸	۵-۲۶۷	آیین نامه ایمنی راهها-تاسیسات ایمنی راه	۶۲۰۹۱/۱۰۱ ۸۴/۴/۱۱	
۳۹	۶-۲۶۷	آیین نامه ایمنی راهها-ایمنی بهره برداری	۶۲۰۹۳/۱۰۱ ۸۴/۴/۱۱	
۴۰	۷-۲۶۷	آیین نامه ایمنی راهها-ایمنی در عملیات اجرایی	۶۲۰۸۷/۱۰۱ ۸۴/۴/۱۱	
۴۱	۲۷۵	ضوابط بهداشتی و ایمنی پرسنل تصفیه خانه‌های فاضلاب	۲۲۸۵۵۸/۱۰۱ ۸۲/۱۲/۵	

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه اول (لازم الاجرا)

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه	مهر و امضا
۴۲	۳۷۹	مشخصات فنی عمومی زیر سازی راه آهن	۵۴۵۲۸/۱۰۱ ۸۳/۲/۲	
۴۲	۳۸۰	مشخصات فنی عمومی راهداری	۶۶۲۱۱/۱۰۱ ۸۳/۳/۱۷	
۴۳	۳۸۸	آیین نامه طرح هندسی راه آهن	۱۱۳۲۲۵/۱۰۱ ۸۳/۰۶/۲۴	
۴۵	۰۳۹۰	دستورالعمل تهیه، ارائه و بررسی پیشنهادهای تغییر با نگاه مهندسی ارزش در دوره ساخت	۱۳۷۹۳۲/۱۰۱ ۸۳/۷/۲۹	
۴۶	۳۰۱	مشخصات فنی عمومی رو سازی راه آهن	۵۹۴۶۲/۱۰۱ ۸۴/۳/۶	
۴۷	۳۰۲	مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری	۹۵۵۷۷/۱۰۱ ۸۴/۵/۲۶	
۴۸	۳۲۹	مشخصات فنی اجرایی بازیافت سرد آسفالت	۳۰۰۱۱/۱۰۰ ۸۵/۳/۱۱	
۴۹	۳۳۱	مشخصات فنی اجرایی بازیافت گرم آسفالت	۶۴۲۲۷/۱۰۰ ۸۵/۴/۳۰	
۵۰	۳۴۴	آیین نامه سازه‌های بتنی حجیم	۱۱۱۳۹۵/۱۰۰ ۸۵/۸/۱	
۵۱	۱۷۳	پوشش جدار لوله‌های فولادی با ملات ماسه سیمان	۳۵۷/۵۴-۴۵۰-۱۰۳ ۷۷/۴/۵	
۵۲	۳۰۶	آماده سازی و تمیزکاری سطوح فلزی جهت اجرای پوشش	۵۳۵۲۲/۱۰۱ ۸۴/۳/۲۹	
۵۳	۳۶۰	دستورالعمل بهسازی لرزه‌ای ساختمانهای موجود	۱۷۷۷۲۱/۱۰۰ ۸۵/۱۰/۲۷	

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه اول (لازم الاجرا)

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه	مهر و امضا
۵۴	۳۶۹	ضوابط احداث تونل مشترک تاسیسات شهری	۶۳۹۱/۱۰۰ ۸۶/۰۱/۲۴	
۵۵	—	آیین‌نامه پیگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی	۵۰۳۷۲/۷۳۳۷۷ت ۸۸/۱۲/۲۲	
۵۶	—	دستورالعمل تبدیل اسناد خزانه اسلامی به وجه نقد در طرحهای تملک دارایی‌های سرمایه‌ای	۱۴۰۱/۵۶۳۳۳۶ ۱۴۰۱/۱۰/۱۷	
۵۷	—	انعقاد پیمان بر اساس فهرستبهای تجمیع‌شده راه، باند فرودگاه و زیرسازی راه‌آهن	۶۵۶۳۷/۱۰۰ ۹۱/۰۸/۱۴	
۵۸	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصلها، پیوستهای مربوط و شرح و بهای واحد تمامی ردیف‌های فهرستبهای واحد پایه رشته خطوط انتقال آب	۱۴۰۱/۷۳۹۱۷۲ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸	
۵۹	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصل‌ها، پیوست‌های مربوط و شرح و بهای واحد تمامی ردیف‌های فهرست بهای واحد پایه رشته ابنیه	۱۴۰۱/۷۳۹۱۹۵ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸	
۶۰	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصل‌ها، پیوست‌های مربوط و شرح و بهای واحد تمامی ردیف‌های فهرست بهای واحد پایه رشته تاسیسات مکانیکی	۱۴۰۱/۷۳۹۱۹۷ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸	
۶۱	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصل‌ها، پیوست‌های مربوط و شرح و بهای واحد تمامی ردیف‌های فهرست بهای واحد پایه	۱۴۰۱/۷۳۹۱۹۶ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸	

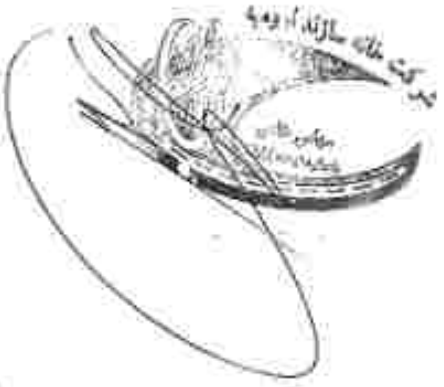
نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه اول (لازم الاجرا)

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه	مهر و امضا
		رشته تاسیسات برقی		
۶۲	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصل‌ها، پیوست‌های مربوط و شرح و بهای واحد تمامی ردیف‌های فهرست بهای واحد پایه رشته انتقال و توزیع آب روستایی	۱۴۰۱/۷۳۹۱۸۳ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸	
۶۳	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصل‌ها، پیوست‌های مربوط و شرح و بهای واحد تمامی ردیف‌های فهرست بهای واحد پایه رشته توزیع نیروی برق	۱۴۰۱/۷۳۹۱۹۱ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸	

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه دوم

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه		مهر و امضاء
۱	۱۱۲	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش دوم)	۲۱۷۸-۵۶/۱۹۰۴۷-۱ ۷۲/۲/۲۶	*	
۲	۱۳۳	راهنمای ... تصفیه خانه های آب و ایمنی تاسیسات	۱۰۲/۵۶/۵۴۵۵-۱۶۴۳۱ ۷۳/۱۲/۲۱		
۳	۱۳۷	راهنمای بهره برداری و نگهداری از مخازن آب	۱۰۲-۵۶/۴۲۲۸-۹۳۰ ۷۴/۸/۱۷	*	
۴	۱۵۷	بهره برداری و نگهداری از ماشین آلات مورد نیاز آبیاری و زهکشی	۱۰۲-۱۲۸۲/۵۶/۷۱۶۶ ۷۵/۱۰/۲۹		
۵	۱۵۸	نگهداری از تاسیسات و تجهیزات شبکه‌های آبیاری و زهکشی	۱۰۲-۵۶/۷۱۶۸-۱۲۸۴ ۷۵/۱۰/۳۰		
۶	۱-۱۶۷	مقررات و معیارهای طراحی و اجرایی جزئیات تیپ ساختمانی (۳ جلد)	۶۸۴۰/۱۰۲-۶۳۲۵/۵۴ ۷۶/۱۱/۱۵	*	
۷	۲-۱۶۷	مقررات و معیارهای طراحی و اجرایی جزئیات تیپ ساختمانی (۳ جلد)	۶۸۴۰/۱۰۲-۶۳۲۵/۵۴ ۷۶/۱۱/۱۵		
۸	۳-۱۶۷	مقررات و معیارهای طراحی و اجرایی جزئیات تیپ ساختمانی (۳ جلد)	۶۸۴۰/۱۰۲-۶۳۲۵/۵۴ ۷۶/۱۱/۱۵		
۹	۱۷۰	خدمات بهره برداری و نگهداری شبکه های آبیاری و زهکشی	۶۵۷۷/۱۰۲-۶۰۱۴/۵۴ ۷۶/۱۱/۶		
۱۰	۱۷۳	پوشش جدار لوله‌های فولادی با ملات ماسه سیمان	۱۰۲-۲۵۰-۳۵۷/۵۴ ۷۷/۲/۵		

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه دوم				
ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه	مهر و امضا
۱۱	۱۸۴	بتن در مناطق گرمسیر	۶۰۱۹/۱۰۲۰۵۰۹۳/۵۳ ۷۸/۹/۲۷	
۱۲	۱۸۶	راهنمای تزریق در سازه های آبی	۴۸۵۲/۱۰۲-۳۲۱۱/۵۴ ۷۸/۸/۱۰	
۱۳	۲۰۴	پوشش پلی اتیلن لوله ها و اتصالات فولادی	۶۶۱/۱۰۳-۳۸۸/۵۴ ۷۹/۲/۱۳	
۱۴	۲۱۰	پوشش چدار لوله ها و اتصالات فولادی با مواد قیر نفتی یا قطران ذغال سنگی	۱۶۳۵/۱۰۵-۲۷۴۴/۵۴ ۷۹/۵/۲۴	
۱۵	۲۷۴	مشخصات فنی عمومی و اجرایی خطوط توزیع برق هوایی و کابلی فشار متوسط و فشار ضعیف	۳۴۷۴۰/۱۰۰ ۸۶/۰۳/۱۲	
۱۶	۲۷۵	مشخصات فنی عمومی و اجرایی پست های توزیع هوایی و زمینی ۲۰ و ۳۳ کیلو ولت	۳۴۷۳۶/۱۰۰ ۸۶/۰۴/۱۰	



نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه سوم

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه		مهر و امضا
۱	۲۰	جوشکاری در ساختمانهای فولادی		*	
۲	۲۱	تجهیز و سازمان دادن کارگاه جوشکاری		*	
۳	۲۲	جوش پذیری فولادهای ساختمانی		*	
۴	۲۳	بازرسی و کنترل کیفیت جوش در ساختمانهای فولادی			
۵	۲۴	ایمنی در جوشکاری		*	
۶	۲۶	جوشکاری در درجات حرارت پایین		*	
۷	۸۲	راهنمای اجرای سقفهای تیرچه و بلوک- مشخصات عمومی و جزئیات اجرایی - کنترل کیفیت			
۸	۸۳	مجموعه نقشه های تیپ اجرایی آبروها تا دهانه هشت متر			
۹	۹۲	تیرچه های پیش ساخته خرپایی مشخصات فنی، روش طرح و محاسبه			
۱۰	۱۰۲	ضوابط و معیارهای فنی شبکه های آبیاری و زهکشی (نقشه های تیپ)			
۱۱	۱۱۱	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش اول)		*	

MAHAB GHODSS مهاب قدس

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه سوم

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه		مهر و امضا
۱۲	۱-۱۲۰	تفسیر بخش دوم آیین نامه بتن ایران(آبا) اصول تحلیل و طراحی (تجدید نظر اول) ضمیمه شماره ۱۲۰		۸	
۱۳	۱۲۵	مجموعه نقشه های تیپ اجرایی مخازن آب زیرزمینی	۰		
۱۴	۱۲۶	راهنمای آیین نامه بتن ایران(آبا)	۹۲۶۴۰/۱۰۱ ۸۱/۵/۲۶		
۱۵	۲-۱۳۰	گزارش و آمار روزانه بهره برداری از تصفیه خانه های آب	۱-۵۶/۱۸۹۶-۱۷۲۹۳ ۷۲/۹/۳۰		
۱۶	۱۳۸	مهندسی نگهداری ساختمان و تاسیسات (جلد اول)			
۱۷	۲-۱۳۸	مهندسی نگهداری ساختمان و تاسیسات (جلد دوم)			
۱۸	۳-۱۳۸	مهندسی نگهداری ساختمان و تاسیسات (جلد سوم)			
۱۹	۴-۱۳۸	مهندسی نگهداری ساختمان و تاسیسات (جلد چهارم)			
۲۰	۱۵۱	راهنمای طراحی و اجرای سقف تیرچه های فولادی با جان باز			
۲۱	۱۵۲	راهنمای اجرای بتن در مناطق گرمسیری			
۲۲	۱۷۷	راهنمای بهره برداری و نگهداری واحدهای تصفیه خانه آب	۱۶۷۸/۱۰۲-۱۵۵۱/۵۴ ۷۷/۲/۱۰		

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه سوم

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه		مهر و امضا
۲۳	۱۷۹	کنترل کیفیت در مراحل مختلف تصفیه خانه آب آشامیدنی	۵۲۱۸/۱۰۲-۲۹۰۹/۵۲ ۷۷/۹/۸		
۲۴	۲۰۷	دستورالعمل استفاده از لوله‌پلی‌اتیلن قیری در راهسازی	۱۷۷۷۷۱/۱۰۱ ۸۱/۶/۳۰		
۲۵	۲۱۶	راهنمای بازرسی در سدهای بزرگ	۸۰۵۰/۱۰۵-۵۹۰۱/۵۲ ۷۹/۱۱/۱۱		
۲۶	۲۲۹	بررسی پتانسیل لغزش در محدوده سدها و سازه های وابسته	۳۵۸۸/۵۲-۹۲۱۲/۱۰۵ ۸۰/۱۰/۷		
۲۷	۱-۲۳۵	ضوابط و معیارهای طرح و اجرای سیلوهای بتنی مشخصات فنی	۱۵۱۵۶-۱۰۱ ۸۲/۲/۲		
۲۸	۲-۲۳۵	ضوابط و معیارهای طرح و اجرای سیلوهای بتنی	۲۰۴۶۴/۱۰۵-۷۶۹۹/۵۲ ۸۰/۱۲/۵		
۲۹	۳-۲۳۵	ضوابط و معیارهای طرح و اجرای سیلوهای بتنی مشخصات فنی عمومی و اجرایی و تاسیسات مکانیکی سیلو	۱۲۱۱۹۵/۱۰۱ ۸۳/۷/۱۶		
۳۰	۲۳۷	راهنمای بهره برداری و نگهداری از تصفیه خانه های فاضلاب شهری - تصفیه مقدماتی	۲۲۱۵/۸۳ ۸۳۸۶/۱۰۵ ۸۰/۱/۲۰		
۳۱	۲۳۱	راهنمای نشت یابی و جلوگیری از تلفات آب در تاسیسات آبرسانی شهری	۱۰۵/۱۱۸۸۷ ۵۴/۲۵۳۹ ۸۰/۱۱/۱۳		
۳۲	۲۳۷	دستورالعمل حفاظت و ایمنی در کارگاههای سد سازی	۲۵۷۱۹/۱۰۵ ۸۱/۳/۱۹		
۳۳	۲۶۱	ضوابط و معیارهای فنی آبیاری تحت فشار (مشخصات فنی عمومی)	۱۹۵۲۵۷/۱۰۱ ۸۱/۱۰/۲۲		

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه سوم

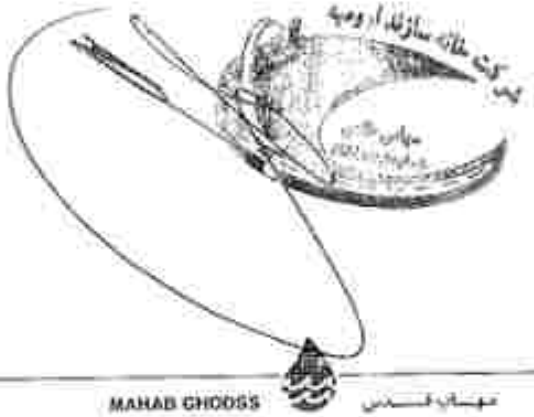
ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه		مهر و امضا
۳۳	۲۶۸	دستورالعمل تثبیت لایه های خاکریز و روسازی راه ها	۱۰۲۳۱۹/۱۰۱ ۸۳/۶/۱		
۳۵	۲۷۳	راهنمای مطالعات بهره برداری از مخازن سدها	۲۲۵۵۸/۱۰۱ ۸۳/۲/۱۶		
۳۶	۲۸۲	راهنمای بهره برداری و نگهداری از تصفیه خانه های فاضلاب شهری - بخش دوم تصفیه خانه تالوید	۲۲۵۴۹/۱۰۱ ۸۳/۲/۱۶		
۳۷	۱۹۲	نقشه‌های همسان پل طی راه	۱۰۹۰۱۷/۱۰۰ ۸۶/۸/۲۱		
۳۸	۲۹۵	نقشه‌های همسان پل ها و عرشه‌های راه آهن دهانه ۱۰ تا ۲۵ متر	۱۱۴۲۱/۱۰۰ ۸۶/۹/۳		
۳۹	۲۹۶	راهنمای بهسازی رویه های آسفالتی و بتنی	۱۹۶۵۰۹/۱۰۱ ۸۳/۱۰/۲۲		
۴۰	۳۰۶	لبناده سازی و تمیز کاری سطوح فلزی جهت اجرای پوشش	۵۲۵۲۲/۱۰۱ ۸۴/۰۳/۲۹		
۴۱	۳۱۱	راهنمای حفاظت کاتدی خطوط لوله و سازه های فولادی	۵۲۵۳۹/۱۰۱ ۸۴/۰۳/۲۹		
۴۲	۳۱۸	دستور العمل کنترل کیفیت در تصفیه خانه های آب	۱۲۲۲۲۲/۱۰۱ ۸۴/۰۷/۳۰		
۴۳	۳۲۷	دستورالعمل ساخت و اجرای بتن در کارگاه	۶۴۱۹۷/۱۰۰ ۸۵/۷/۲۰	*	
۴۴	۳۳۵	راهنمای بهره برداری هیدرولیکی از مخزن سدهای بزرگ	۲۱۲۲۰۰/۱۰۰ ۸۴/۱۱/۱۳		

نشریات سازمان برنامه و بودجه کشور از نوع گروه سوم

ردیف	شماره نشریه	نام نشریه	شماره و تاریخ بخشنامه		مهر و امضا
۴۵	۳۳۶	راهنمای برداشت مصالح رودخانه‌ای	۲۱۴۶۹۰/۱۰۰ ۸۵/۳/۱۳		
۴۶	۳۵۰	مقررات تهویه معدن	۱۶۹۱۹۹/۱۰۰ ۸۶/۱/۱۵		
۴۷	۳۷۰	راهنمای نگهداری از علایم و تجهیزات ایمنی راه	۰۲۰۴۲۹۹/۱۰۰ ۸۶/۴/۱۵		
۴۸	۳۷۶	دستورالعمل بهسازی لرزه ای ساختمان های بنایی غیر مسلح موجود	۴۸۳۵۸/۱۰۰ ۸۶/۰۲/۱۰		
۴۹	۳۷۲	مشخصات فنی عمومی و اجرایی خطوط توزیع برق هوایی و کابلی فشار متوسط و فشار ضعیف	۳۴۷۴۰/۱۰۰ ۸۶/۰۲/۱۲		
۵۰	۳۷۵	مشخصات فنی عمومی و اجرایی پست های توزیع هوایی و زمینی ۲۰ و ۳۳ کیلو ولت	۳۴۷۳۶/۱۰۰ ۸۶/۰۲/۱۰		
۵۱	-	قرارداد همسان طرح و ساخت	۸۵۴۲۸/۱۰۰ ۸۴/۵/۱۵		
۵۲	۳۷۵	دستورالعمل آزمایش خود استاندارد در مطالعات ژئوتکنیک	۲۶۳۳/۵۴-۱۲۲۴۳/۱۰۵ ۸۰/۰۸/۱۶		
۵۳	۶۷۷	دستورالعمل انجام عملیات ویدئومتری شبکه‌های فاضلاب	۵۴۲۸۵/۹۴ ۹۴/۰۴/۰۹		
۵۴	۷۲۹	راهنمای طراحی لرزه ای دیوارهای بنایی غیرسازه ای مسلح به میلگرد بستر	۱۱۰۴۲۸۰/۹۵ ۹۶/۱۲/۲۶	*	
۵۵	۵۲۹	راهنمای انتخاب نوع و موقعیت شیرآلات صنعت آب	۱۰۰/۳۲۲۶۲ ۸۹/۴/۲۷	*	

بخش سوم

شرایط خصوصی پیمان



این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آن‌ها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچگاه نمیتواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند، از این رو، هرگونه نتیجه‌گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان، بی اعتبار است. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی، همان شماره و حروف مربوط به آن درشرایط عمومی پیمان است.

شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور به شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ بر این پیمان حاکم است.

مواد مربوط به شرایط خصوصی به نحوی تنظیم شده است که پاسخگوی نیاز کار باشد. از این رو، موادی از شرایط خصوصی که کاربردی در این پیمان ندارد و مطابق شرایط عمومی پیمان عمل میگردد با علامت× × پر شده است.

ماده ۱۷- الف) پیمانکار متعهد است که برای اجرای موضوع پیمان، تعداد .... نفر/ ماه کارشناس خارجی با تخصص‌های تعیین شده در زیر، به کارگمارد.

× × ×

ماده ۱۸- ب) آخرین مهلت پیمانکار، برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار ۱۵ روز از تاریخ مبادله پیمان است.

پیمانکار باید پس از مبادله پیمان حداکثر ظرف مدت پانزده (۱۵) روز سازمان، روش اجرای بخش‌های مختلف عملیات موضوع پیمان و برنامه زمان‌بندی تفصیلی عملیات اجرایی را بر اساس اطلاعات و نقشه‌های موجود و بازدیدهای محلی و مطالعات پرسنل فنی خود در محل طرح در چهارچوب مدت پیمان (۱۸ ماه) و در قالب برنامه زمانی کلی منضم به پیمان به مهندس مشاور تحویل نماید. در این مهلت نیز پیمانکار متعهد به پیش بردن کلیه کارهای مربوط به تجهیز کارگاه، تهیه مقدمات و تامین خدمات لازم جهت انجام کارهای اصلی پیمان است. قبل از تصویب و ابلاغ برنامه زمانی تفصیلی، پیمانکار باید کارهای اصلی موضوع پیمان را طبق برنامه زمان‌بندی پیشنهادی خود با نظر مهندس مشاور انجام دهد و نباید تا زمان تصویب و ابلاغ برنامه زمان‌بندی تفصیلی فعالیت‌های اجرایی را کند یا متوقف سازد. برنامه زمان‌بندی پیشنهادی در پیوست ارائه گردیده است.

مهندس مشاور ظرف مدت پانزده (۱۵) روز برنامه زمان‌بندی تفصیلی پیمانکار را بررسی و برای تایید کارفرما ارسال می‌نماید. در صورتی که برنامه مذکور نیاز به تکمیل و اصلاح داشته باشد، ظرف همین مدت به پیمانکار عودت می‌گردد تا پیمانکار مطابق روال مذکور اصلاح و مجدداً برای بررسی مهندس مشاور ارسال نماید.

کارفرما برنامه زمان‌بندی تفصیلی را ظرف مدت پانزده (۱۵) روز پس از دریافت بررسی و تایید می‌نماید. چنانچه از نظر کارفرما برنامه مذکور نیاز به اصلاح داشته باشد ظرف همین مدت به پیمانکار عودت می‌گردد تا پس از اصلاح و تکمیل بر اساس روش فوق برای تصویب کارفرما ارسال گردد.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (مدیر عامل) مسعود طالبیان (مدیر عامل)	داود سلامت روشنی (مدیر عامل)

MAHAB GHODSS

جزییات روش تهیه برنامه زمان‌بندی تفصیلی عملیات اجرایی و نحوه ارایه و بهنگام کردن آن با نظر مهندس مشاور و توسط پیمانکار به شرح زیر است:

۱- برنامه زمان‌بندی مبنا می‌بایست با استفاده از نرم افزار MSP یا PRIMAVERA یا مشابه با امکانات فارسی (تاریخ شمسی) تهیه شده و به صورت فایل و چاپی و پس از بررسی و تایید مهندس مشاور و تصویب کارفرما در دو (۲) نسخه چاپی و دو (۲) حلقه CD به مهندس مشاور و کارفرما ارسال گردد. دو (۲) نسخه چاپی می‌بایست شامل ستون‌های مدت انجام هر فعالیت و شروع و پایان آن باشد.

۲- به هیچ عنوان از برنامه کلی عدول نکند و همواره سقف زمانی آن را رعایت کند.

۳-تفکیک فعالیت‌های پروژه ازسطوح کلی به‌سطوح تفصیلی (Work Break down Structure) "WBS" به نحوی که هر قسمت از جبهه‌های کاری دارای برنامه تفصیلی مربوط به خود گردد و موارد ذیل در آن رعایت گردد.

- ✓ برآورد زمان انجام و مقادیر هر فعالیت.
- ✓ تعیین تقدم و تأخر انجام فعالیت‌ها و وابستگی فعالیت‌ها.
- ✓ تخصیص منابع (نیروی انسانی، ماشین‌آلات و مصالح) برای هر فعالیت.
- ✓ پیش‌بینی درصد پیشرفت ریالی ماهیانه طرح درطول مدت پیمان به تفکیک هر فعالیت (منحنی S).

۴- مبنای محاسبه تاخیرات (مجاز و غیرمجاز) در هر دوره، برنامه زمان‌بندی تفصیلی مصوب دوره ماقبل می‌باشد.

۵- دارای ساختار سه سطحی به صورت زیر باشد (نمونه این فرمت در ادامه آورده خواهد شد).

الف: سطح صفر: قرارداد و اقدامات قراردادی

ب: سطح ۱ فازها: پیمانکار با توجه به امکانات تجهیزاتی و انسانی خود و مسائل فنی و اجرایی فعالیت‌های اجرایی لازم برای انجام عملیات موضوع پیمان را برنامه‌ریزی می‌نماید.

ج: سطح ۲ فعالیت‌ها: ریز فعالیت‌های اجرایی لازم برای انجام عملیات اجرایی موضوع پیمان تعریف می‌گردند.

۶- پیمانکار موظف است برنامه به روز شده با تاریخ‌های واقعی پیشرفت فعالیت‌ها و کارها به‌همراه تاریخ‌های برنامه-ریزی شده آن فعالیت‌ها و کارها را به صورت ماهیانه در دو (۲) نسخه چاپی و در دو (۲) حلقه CD برای مهندس مشاور و کارفرما ارسال کند.

۷- در صورت بروز هر گونه تغییر در حین عملیات اجرایی اعم از حذف و اضافه شدن قسمتی از کار و تغییر آنها و تغییر فعالیت‌ها، پیمانکار موظف است تغییرات فوق‌الذکر را در برنامه زمان‌بندی اعمال و به هنگام نموده و شرح تغییرات و برنامه زمان‌بندی تغییر یافته را سریعاً برای بررسی و تایید مهندس مشاور و تصویب کارفرما ارسال نماید.

۸- پیمانکار براساس برنامه زمان‌بندی تفصیلی، اطلاعات زیر را نیز به عنوان پیوست‌های برنامه زمان‌بندی تفصیلی تهیه و به مهندس مشاور و کارفرما ارائه خواهد نمود:

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری [illegible]	داود سلامت پوشتی (مدیر عامل)

۸-۱- نمودار سازمانی تشکیلات اجرائی کارها و فعالیت‌ها به انضمام مشخصات، سوابق تحصیلی و تجربی پرسنل متخصص و مسئولان کارگاه.

۸-۲- تعداد ماشین‌آلات مورد نیاز در مقاطع زمانی مختلف (با ذکر مشخصات و چگونگی تأمین آنها).

۸-۳- تجهیزات و مصالح اصلی مورد نیاز و میزان و چگونگی تأمین آنها در طول مدت پیمان.

۸-۴- جدول پیش‌بینی پیشرفت ریالی ماهیانه عملیات اجرایی موضوع پیمان.

۸-۵- جدول تخصیص منابع مورد نیاز برای اجرای فعالیت‌ها شامل نیروی انسانی، ماشین‌آلات و مصالح

۹- پیمانکار موظف است جدول عملکرد هفتگی برنامه‌ریزی شده به تفکیک اجزا اصلی پروژه از ابتدا تا انتهای پروژه را تهیه و ارائه نماید (این جدول بلافاصله پس از تهیه برنامه زمان‌بندی و با توجه به آن تهیه می‌گردد).

پیمانکار باید در تهیه برنامه زمان‌بندی تفصیلی به کارهای دیگر پیمانکاران و گروه‌های اجرائی در محدوده عملیات موضوع پیمان و شرایط آب و هوایی منطقه توجه نماید. روش‌های اجرایی انجام قسمت‌های مختلف پیمان و چگونگی هماهنگی با سایر پیمانکاران و سازندگان می‌بایست همراه برنامه زمان‌بندی تفصیلی ارائه گردد.

در زمان‌هایی که مهندس مشاور یا کارفرما تعیین نمایند و یا به پیشنهاد پیمانکار، پیمانکار برنامه زمان‌بندی تفصیلی را با توجه به آخرین وضعیت اجرای کار ضمن انعکاس تاخیرات زمانی و همچنین پیشنهاد نحوه جبران تاخیرات فعالیت‌ها در باقیمانده مدت پیمان، مورد تجدید نظر قرار داده و به تأیید مهندس مشاور و تصویب کارفرما می‌رساند. تا زمان تصویب و ابلاغ برنامه زمان‌بندی به هنگام شده، عملیات اجرایی با نظر مهندس مشاور ادامه خواهد یافت. کلیه هزینه‌های مربوط به موارد فوق‌الذکر در ضریب بالاسری و پیشنهاد قیمت پیمانکار لحاظ شده است.

تبصره ۱: کارفرما با توجه به اولویت اجرائی، به ترتیب اقدام به پیگیری جهت استملاک اراضی می‌نماید. پیمانکار می‌بایست براساس تعهد قراردادی و برنامه زمان‌بندی تفصیلی، نسبت به اجرای عملیات براساس محدوده های استملاک شده اقدام نماید. زمان برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار برای شروع عملیات اجرایی کار، با فرض استملاک به موقع زمین از سوی کارفرما ارائه می‌شود و بدیهی است که تاخیرات ناشی از دیرکرد در استملاک زمین مجاز محسوب می‌گردد.

تبصره ۲: اخذ مجوزهای لازم از سازمان‌ها و ارگان‌های مسئول بعهده و به هزینه کارفرما می‌باشد اما پیگیری و انجام امور مربوطه به عهده پیمانکار می‌باشد. درصورتیکه پیمانکار نسبت به انجام عملیات اجرایی هر یک از بخش‌های موضوع پیمان در مدت اولیه اعتبار مجوز، اهمال ورزیده و این اهمال منجر به انقضای زمان مجوز و لزوم صدور مجوز جدید گردد، هزینه‌های مربوطه تمدیدهای بعدی (براساس اسناد مثبته)، از محل مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد و پیمانکار حق هیچ‌گونه اعتراضی را در این زمینه نخواهد داشت. همچنین در صورت تاخیر در اجرای هر جبهه کاری، به تناسب از باقیمانده مسیر مبلغ اخذ مجوز کسر خواهد گردید.

تبصره۳: ساختار برنامه زمان‌بندی تفصیلی، فرمت جداول تخصیص منابع و جدول پیش بینی پیشرفت ریالی و کارکرد برنامه‌ای باید همواره طبق آخرین فرمت ابلاغ شده از سوی مهندس مشاور، توسط پیمانکار تهیه گردد



تبصره ٤: در صورت عدم بروزرسانی برنامه زمان‌بندی تفصیلی از سوی پیمانکار، کارفرما می‌تواند راساً نسبت به بروز رسانی آن اقدام نموده و هزینه‌های مربوطه را با احتساب بالاسری ۳۰٪ از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

پیمانکار موظف است افراد با مشخصات زیر را به عنوان حداقل نیروی فنی مورد نیاز با توجه به برنامه زمان‌بندی تفصیلی بکار گیرد:

جدول شماره (۱)- حداقل نیروی فنی مورد نیاز

سمت	مدرک و رشته تحصیلی	حداقل سابقه کار	تعداد
رئیس کارگاه	لیسانس عمران	۱۵	۱
مدیر دفتر فنی	لیسانس عمران	۱۰	۱
مهندس اجرا	لیسانس عمران	۷	۱
تکنسین اجرا	کاردانی عمران	۷	۱
تکنسین نقشه‌برداری	کاردانی نقشه‌برداری	۵	۱
مهندس اجرایی تاسیسات و تجهیزات	لیسانس مکانیک	۵	۱
کارشناس ایمنی و بهداشت	لیسانس ایمنی	۵	۱

لازم به ذکر است حضور رئیس کارگاه و مسئول ایمنی در تمامی طول مدت عملیات اجرایی موضوع پیمان الزامی است.

× گروه نقشه‌برداری پیمانکار باید شامل حداقل دو گروه نقشه‌برداری با تجهیزات کامل و هر گروه باید حداقل یک نفر کاردانی نقشه‌برداری با حداقل سابقه کار ۵ سال را دارا باشد.

تذکر ۱: با توجه به ضرورت فعالیت پیمانکار مطابق برنامه زمان‌بندی تفصیلی و متناسب با تعهدات قراردادی، پیمانکار موظف به تأمین و به کارگیری حداقل نیروهای اجرائی فوق الذکر می‌باشد. لازم به ذکر است مسئول ایمنی کارگاه باید دارای یکی از مدارک مهندسی HSE، بهداشت حرفه‌ای و یا ایمنی صنعتی باشد. تاخیرات احتمالی ناشی از عدم به‌کارگیری حداقل عوامل انسانی قید شده در جدول فوق، جزء تاخیرات غیرمجاز پیمانکار خواهد بود.

تذکر ۲: هزینه تامین عوامل مانند اپراتور دستگاه‌ها، ماشین‌آلات و ابزار به‌همراه کلیه تجهیزات و ... در آنالیز ردیف‌های اجرایی فهارس بها، ضریب پیشنهادی و ضریب بالاسری پیمانکار لحاظ شده است.

تذکر ۳: تامین کلیه تجهیزات نقشه‌برداری از جمله دوربین (با گواهی کالیبراسیون معتبر)، مورد تایید مهندس مشاور، به عهده پیمانکار است که هزینه‌های آن در بهای ردیف‌های اجرایی و ضریب پیشنهادی پیمانکار پیش‌بینی شده است.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (مدیر محترم دفتر فنی) و مسعود طالبیان (مهندس ناظر) ارومیه	داود سلامت روندی (مدیر عامل)

تذکر ۴: در صورت عدم تأمین نیروهای فنی به شرح فوق و مطابق برنامه زمان‌بندی تفصیلی، با اعلام مهندس مشاور پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ده (۱۰) روز کاری نیروهای فنی فوق‌الذکر را تامین نموده و به تائید مهندس مشاور برساند. در صورت عدم تائید، بابت هر پرسنل، مبالغ زیر بصورت ماهانه از آخرین صورت وضعیت متناسب با ردیف‌های (الف) و (ب) زیر، از حساب پیمانکار و بدون بازگشت کسر خواهد شد و این مدت برای زمان‌های کمتر از یک ماه بصورت روزانه محاسبه خواهد گردید.

الف) بابت هر مهندس یا کارشناس مبلغ ۲۴۰٫۰۰۰٫۰۰۰ ریال

ب) بابت هر کارشناس ایمنی و بهداشت مبلغ ۱۸۰٫۰۰۰٫۰۰۰ ریال

تذکر ۵: پیمانکار موظف است همزمان با ارائه برنامه زمان‌بندی تفصیلی، برنامه روش تامین و کنترل ایمنی (HSE PLAN) و ساختار سازمانی و فهرست عوامل ذیصلاح ایمنی را به مهندس مشاور و کارفرما ارائه نماید. ضروری است برنامه ایمنی به صورت ماهانه و همچنین با آغاز هر جبهه کاری، به‌روزرسانی گردد.

پرداخت قسط دوم پیش پرداخت منوط به ارائه برنامه زمان‌بندی تفصیلی و روش اجرا مورد تایید کارفرما و ارائه برنامه روش تامین و کنترل ایمنی (HSE Plan) خواهد بود.

تذکر ۶: محدودیت‌های زمانی در انجام پروژه نباید موجب اثرات نامطلوب بر HSE PLAN عملیات اجرایی موضوع پیمان گردد.

تأمین الزامات ایمنی، بهداشت و محیط زیست مطابق با آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های وزارت کار و امور اجتماعی، وزارت بهداشت و درمان و علوم پزشکی، سازمان حفاظت از محیط زیست، ضوابط سازمان برنامه و بودجه کشور و دستورالعمل الزامات HSE پیمانکاران برعهده پیمانکار بوده و وی مکلف است هزینه‌های مربوطه را در بندهای مرتبط در تجهیز کارگاه و قیمت پیشنهادی و ضریب بالاسری خود لحاظ نماید.

ماده ۱۸- هـ) گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد.

پیمانکار موظف است در تاریخ شروع پیمان فرم‌های گزارش‌های روزانه (در پایان هر روز به تفکیک شیفت کاری)، هفتگی و ماهیانه را با لحاظ نمودن توضیحات زیر تهیه و به تائید مهندس مشاور و کارفرما برساند. پیمانکار موظف است در پایان هر ماه گزارش کاملی از کارهای انجام شده در آن ماه را تهیه نماید. نحوه ارائه و شکل گزارش توسط مهندس مشاور تعیین خواهد شد. این گزارش شامل نوع، محل، مقدار و درصد فعالیت‌های انجام شده در هر بخش، میزان پیشرفت و تسریع یا تأخیر نسبت به برنامه زمان‌بندی تفصیلی مصوب، برنامه پیشنهادی پیمانکار برای جبران تاخیرها، مشکلات و موانع اجرایی، نوع و میزان مصالح و تجهیزات وارد شده به کارگاه، نوع و تعداد ماشین‌آلات و ابزار موجود و آماده به کار به‌همراه راندمان آنها در شرایط مختلف کاری، نیروی انسانی و پرسنل متخصص مستقر در کارگاه، ساعات شیفت کاری، مصالح ورودی و خروجی، ایمنی و حوادث غیر مترقبه، شرایط جوی و موارد لازم دیگر خواهد بود.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری	داود سلامت وندی

این گزارش‌ها باید علاوه بر گزارش کارهای انجام شده طبق برنامه زمان‌بندی تفصیلی عملیات اجرائی موضوع پیمان، اطلاعات و مدارک زیر را نیز همراه داشته باشد:

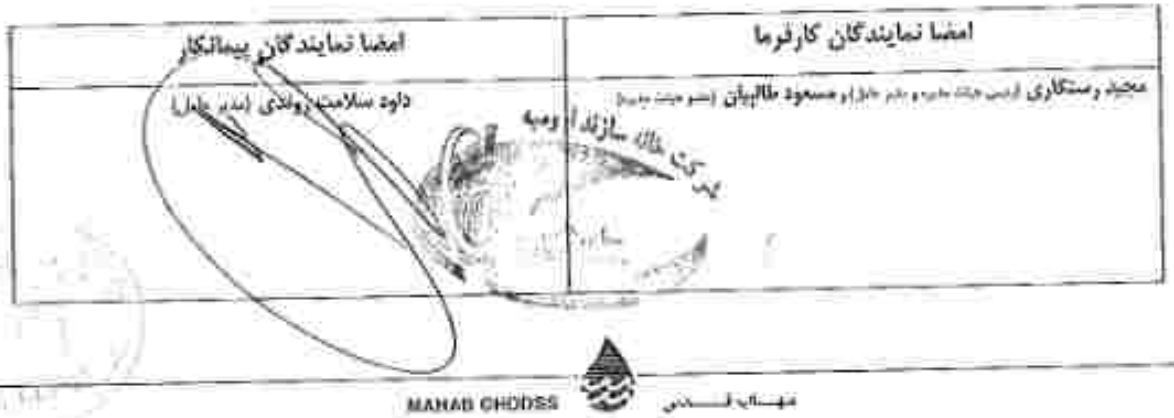
- شرح مختصری از مشخصات و محل اجرای پروژه به همراه کروکی موقعیت محل
- اطلاعات کلی پیمان به انضمام خلاصه فهرست برآورد مربوطه
- خلاصه شرح عملیات انجام شده در ماه گذشته
- مشکلات و موانع اجرائی پروژه به همراه نقطه نظرات پیمانکار و مهندس مشاور
- فهرست پرسنل مشغول به کار و تعداد روزهای کاری آنها
- فهرست مصالح ساختمانی وارده به کارگاه
- فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات بر اساس کد اختصاصی
- اطلاعات مربوط به حداقل و حداکثر درجه حرارت و وضعیت جوی
- سوابق مکاتبات، نقشه‌های تفصیلی اجرائی و کارگاهی، دستورکارها و صورت‌مجالس
- نشان دادن مقادیر کارهای انجام شده در مقایسه با مقادیر پیمان (به صورت جدول و نمودار)
- بازدید نمایندگان کارفرما و مهندس مشاور از کارگاه، حوادث احتمالی و رویدادهای خاص

پیمانکار می‌بایست هر یک از گزارشات را در سه (۳) نسخه تهیه و برای مهندس مشاور ارسال نماید. همچنین پیمانکار می‌بایست گزارش‌های روزانه را تا اول وقت روز بعد برای مهندس مشاور ارسال نماید.

پیمانکار موظف است در گزارش پیشرفت کار، بخشی را به تشریح عملکرد در خصوص ایمنی/ HSE در هر دوره، اختصاص دهد و حداقل موارد زیر را در آن ارائه نماید:

- فهرست خطرات شناسایی شده و ارزیابی آنها
- اقدامات انجام گرفته در خصوص کنترل و مدیریت ریسک خطرات
- آموزش‌های عمومی ارائه شده به نیروی کار در بدو ورود به کارگاه و آموزش‌های تخصصی دوره‌ای و تمرین‌ها و مانورهای برگزار شده
- صورتجلسات کمیته ایمنی
- رویدادها (حوادث و شبه حوادث) بوقوع پیوسته و راهکارهای پیشگیری از تکرار آنها
- فهرست دستورالعمل‌های ایمنی تدوین شده

در تهیه گزارش‌ها، فعالیت‌های انجام شده در هر بخش و نمودار مقایسه پیشرفت کار آنها در آن ماه و از ماه قبل باید با رنگ‌های متفاوت در نقشه به اندازه A4 مشخص گردیده و نیز تصاویر رنگی از کار به آن ضمیمه شود. این گزارش حداکثر تا پنجم ماه بعد جهت بررسی مهندس مشاور و کارفرما در شش (۶) نسخه تهیه که چهار (۴) نسخه از آن برای کارفرما و دو (۲) نسخه برای مهندس مشاور ارسال می‌شود.



پیمانکار باید با نظر مهندس مشاور، در هر ماه سی (۳۰) قطعه عکس رنگی و اسلاید با وضوح حداقل ۱۰ مگاپیکسل با فرمت TIFF از قسمت‌های مختلف کار تهیه و ارسال نماید. همه عکس‌ها باید در دو (۲) نسخه تهیه و به مهندس مشاور برای ارائه به اداره روابط عمومی کارفرما و اخذ تائید فنی تصویر برداری از ناظر کیفی تحویل گردد. همچنین پیمانکار می‌بایست ۱۵ دقیقه فیلم با فرمت MKV از عملیات اجرایی انجام شده در آن ماه و هر سه (۳) ماه یکبار نیز یک فیلم تدوین شده و صداگذاری شده به مدت یک (۱) ساعت را از عملیات اجرایی موضوع پیمان تهیه نموده و دو (۲) نسخه از آن را به مهندس مشاور تحویل دهد. همچنین پیمانکار باید در مواقع لازم و یا اعلام مهندس مشاور یا کارفرما امکانات نمایش آن را برای مسئولین و سایر بازدیدکنندگان (به تعداد ده (۱۰) نفر) فراهم آورد.

بنابراین رعایت موارد زیر در تهیه عکس‌ها و فیلم‌ها ضروری می‌باشد:

- در تهیه عکس‌ها باید شرایط و اصول عکس‌برداری دقیقاً رعایت شده و همه آن‌ها بصورت دیجیتالی و از زوایای گوناگون جبهه‌های کاری گرفته شوند.
- وضوح تصاویر عکس‌ها باید حداقل ۷۲۰ dpiبوده و اندازه تصاویر حداقل MP۱۲ باشد.
- عکس‌برداری از زاویه مناسب و ثابت برای تعیین و مشخص شدن پیشرفت فیزیکی عملیات اجرایی موضوع پیمان به طور ماهانه انجام گیرد.
- عکس‌برداری از تمام جزئیات مراحل عملیات اجرایی موضوع پیمان نسبت به پیشرفت کار از زوایای مختلف انجام گیرد.
- عکس‌ها برروی DVDضد خش قاب‌دار درج گردد.

تبصره ۱: در صورت عدم ارائه هر یک از گزارش‌های مذکور از سوی پیمانکار، کارفرما می‌تواند نسبت به تهیه آنها اقدام و هزینه‌های مربوطه را با احتساب پانزده (۱۵) درصدبالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

کلیه هزینه‌های مربوط به این ماده در ضریب بالاسری و پیشنهاد قیمت پیمانکار لحاظ شده است و از این بابت هیچگونه هزینه جداگانه‌ای به پیمانکار قابل پرداخت نمی‌باشد.

ماده ۲۰- الف) کارفرما امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه از قبیل ساختمان، راه، آب، برق، مخابرات و سوخت را که در زیر تعیین شده است، در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد.

۱- تامین برق

برق مورد نیاز از طریق شبکه سراسری تا محل ورودی کارگاه توسط کارفرما تامین می‌شود.

هزینه‌های شبکه توزیع داخل کارگاه، بهره‌برداری و نگهداری از تاسیسات برق و مصرف برق در داخل کارگاه و پرداخت تعرفه‌های ثابت برق (دیماند) در مدت اجرای پروژه تا زمان تحویل موقت کامل، بر عهده پیمانکار بوده و هزینه‌های آن در ردیف ۴۲۰۶۰۲ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه منظور شده است.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (مدیر طرح و سایر عامل)، مسعود طالبیان (مدیر فنی و سایر عامل)	داود سلامت (مدیر عامل و سایر عامل)

برق اضطراری کارگاه با تامین (تهیه، حمل، نصب) و راه‌اندازی تعداد مناسب دیزل ژنراتور با حداقل ظرفیت ۱۶۵KVA و متناسب با تجهیزات و سایر نیازهای کارگاه توسط پیمانکار تامین خواهد شد از این ظرفیت برای مواقع اضطراری و همچنین تا زمانی که برق اصلی تامین نشده است و موارد نیاز دیگر استفاده میشود.

در صورت عدم تامین برق از شبکه اصلی برای کانکس‌های تجهیز، پیمانکار موظف است نسبت به تهیه دیزل ژنراتورهای مناسب برای هر کانکس اقدام نماید که هزینه‌های مذکور در ردیف ۴۲۰۶۰۲ لحاظ شده است.

در ردیف مربوط به تامین برق کارگاه و شبکه برق‌رسانی داخل کارگاه در فصل تجهیز و برچیدن کارگاه هزینه‌های زیر منظور شده است:

- هزینه‌های انشعاب، اشتراک، انتقال و دیماند.
- تهیه مصالح و لوازم، احداث، بهره‌برداری و نگهداری از شبکه توزیع و تاسیسات برق در کارگاه.
- تهیه، نصب، بهره‌برداری و نگهداری از ژنراتورهای اضطراری فوق‌الذکر.
- بهای برق مصرفی برای مصارف تجهیز کارگاه شامل محوطه کارگاه‌ها، ساختمان‌های مسکونی و اداری، ساختمان‌های پشتیبانی، ساختمان‌های عمومی و غیره و هزینه‌های وابسته به آن‌ها.
- تهیه و نصب کلیه تجهیزات لازم برای جبران افت ولتاژ برای مصارف تجهیز کارگاه و کلیه کارگاه‌ها شامل ترانسفورماتورهای اضافی یا تجهیزات جنبی مورد نیاز.
- هزینه تأمین برق در طول مسیر عملیات اجرایی در صورت نیاز.

بهای برق مصرفی و کلیه هزینه‌های جنبی وابسته برای کارهای اصلی موضوع پیمان در بهای واحد ردیف‌های مربوطه منظور شده است.

بدیهی است در پایان عملیات یا خاتمه پیمان کلیه تاسیسات مذکور (به جز تجهیزاتی که متعلق به کارفرما بوده و به رسم امانت در اختیار پیمانکار گذاشته است) در مالکیت پیمانکار خواهد بود. (هزینه‌های قابل برگشت از مبلغ برآورد ردیف مربوطه کسر گردیده است).

۲- تامین آب

تامین و تدارک آب مصرفی کارگاه (آشامیدنی، عمومی و بهداشتی) بر عهده و به هزینه پیمانکار می‌باشد. پیمانکار موظف است کلیه اقدامات لازم جهت تأمین آب مورد نیاز و انتقال آن تا محل مصرف را بلافاصله پس از ابلاغ پیمان به عمل آورد. در این رابطه و جهت تسریع در اقدامات پیمانکار نسبت به تأمین آب، کارفرما تسهیلات اداری لازم از قبیل ارائه معرفی‌نامه به سازمان‌های ذیربط را به عمل خواهد آورد. آب مصرفی کارگاه برای کلیه عملیات اجرایی و مصارف عمومی و شرب باید مناسب و مورد تائید مهندس مشاور باشد. پیمانکار موظف است برای اجرای عملیات ساختمانی از جمله شستشوی شن و ماسه، تهیه بتن، آب‌پاشی، ساخت ملات و ... از منابع آب مورد تائید مهندس مشاور که از طریق انشعاب و اشتراک آب و ایجاد تاسیسات لازم برای تامین نیازها و طبق مشخصات فنی استفاده نماید. هزینه‌های مربوطه در هزینه‌های تجهیز و برچیدن کارگاه (ردیف ۴۲۰۶۰۱) و حسب مورد در بهای واحد ردیف‌ها پیش‌بینی شده است. هرگاه پیمانکار هزینه‌های بیشتری را متصور است در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نموده است و از این بابت پرداخت مازادی به وی صورت نخواهد گرفت.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری	داود سلامت رودی

پرداخت هزینه‌های آب مصرفی پروژه (شامل آب شرب، بهداشت و آب مورد نیاز برای اجرای مفاد موضوع پیمان) به عهده پیمانکار می‌باشد. در صورتی‌که پیمانکار از منابع آب در اختیار شرکت آب منطقه‌ای آذربایجان غربی استفاده نماید، مکلف است قبل از برگزاری مناقصه با مراجعه به واحد امور مشترکین شرکت آب منطقه‌ای از قیمت آب اطلاع حاصل نماید و هزینه‌های آن را پرداخت کند. بدیهی است ادعاهای بعدی پیمانکار در خصوص عدم اطلاع از قیمت آب و عدم لحاظ موضوع در قیمت پیشنهادی مسموع نخواهد بود.در ردیف‌های مربوط به تامین آب کارگاه و شبکه آب رسانی داخل کارگاه در فصل تجهیز و برچیدن کارگاه علاوه بر مورد فوق‌الذکر هزینه‌های زیر نیز منظور شده است:

- تهیه مصالح و لوازم، احداث، نگهداری و بهره‌برداری از شبکه توزیع آب و تاسیسات مربوطه در داخل کارگاه.
- بهای آب برای کلیه مصارف عمومی از جمله محوطه کارگاه‌ها، ساختمان‌های مسکونی و اداری، ساختمان‌های پشتیبانی، ساختمان‌های عمومی و غیره و هزینه‌های وابسته به آن‌ها.
- هزینه‌های حق انشعاب، حق‌النظاره و هزینه‌های تهیه و برداشت آب از منابع آبی (رودخانه، چاه و ...)

بهای آب مصرفی و کلیه هزینه‌های جنبی وابسته (ازجمله هزینه‌های حق النظاره آب) برای کارهای اصلی پیمان در قیمت واحد ردیف‌های مربوطه منظور شده است.

بدیهی است در پایان عملیات یا خاتمه پیمان کلیه تاسیسات مذکور در مالکیت پیمانکار خواهد بود. (هزینه‌های قابل برگشت از مبلغ برآورد ردیف مربوطه کسر گردیده است).

هزینه تامین آب تا ورودی کارگاه و داخل کارگاه و هزینه‌های مستمر در ردیف ۴۲۰۶۰۱ فصل تجهیز کارگاه لحاظ شده و در صورتیکه پیمانکار هزینه‌های بیشتری متصور است در ضریب پیشنهادی خود لحاظ نموده است.

تبصره: هزینه‌های تامین آب مورد نیاز تست آب‌بندی مخازن بر عهده پیمانکار می‌باشد. همچنین هزینه تامین آب تا ورودی کارگاه و داخل کارگاه و هزینه‌های مستمر در ردیف ۴۲۰۶۰۱ فصل تجهیز کارگاه لحاظ شده و در صورتیکه پیمانکار هزینه‌های بیشتری متصور است در ضریب پیشنهادی خود لحاظ نموده است.

۳- تامین مخابرات

تامین و نصب پنج (۵) خط تلفن ثابت برای ارتباط بین کارگاه، واحدهای اداری و مسکونی و سایر نقاط کشوز به عهده پیمانکار می‌باشد (ردیف ۴۲۰۶۰۳ در فصل تجهیز و برچیدن کارگاه). برای تحقق این مورد پیمانکار موظف است کلیه اقدامات لازم جهت تأمین خطوط تلفن و انتقال به کارگاه را بلافاصله پس از ابلاغ پیمان به عمل آورد. کلیه هزینه‌های مربوط در فصل تجهیز و برچیدن کارگاه قابل لحاظ شده است. در صورت نیاز، کارفرما تنها تسهیلات اداری لازم از قبیل ارایه معرفی‌نامه به سازمان‌های ذیربط را به عمل خواهد آورد. از پنج (۵)خط تلفن فوق‌الذکر، چهار (۴)خط منحصرا در اختیار کارفرما و مهندس مشاور و یک (۱) خط در اختیار پیمانکار می‌باشد.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل)، مسعود طالبیان (عضو هیئت مدیره)	داود سلامت روندی (مدیر عامل)

ایجاد یک شبکه تلفن ۵ شماره‌ای داخلی جهت ایجاد ارتباط به دفاتر کارفرما و مهندس مشاور و با تعداد کافی انشعاب و نیز ایجاد ارتباط با انبارها،کارگاه‌ها کمپ‌های مسکونی و اداری و جبهه‌های کار و سایر نقاط مورد نیاز نیز از تعهدات پیمانکار خواهد بود. دستگاه مرکزی تلفن باید امکان اتصال حداقل دو (۲) خط خارج ازکارگاه و قابلیت اتصال و راه‌اندازی دورنگار را داشته باشد.

علاوه بر ایجاد شبکه داخلی مسئولیت ایجاد ارتباط تلفنی مستقیم از محل اتصال خطوط تلفن خارجی به دفاتر کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه و سایر مراکز مورد نظر کارفرما نیز به عهده پیمانکار می‌باشد.

کلیه هزینه‌های مربوط به تأمین سیستم مخابرات شامل اشتراک و انتقال خطوط تلفن تا کارگاه، تأسیس، نگهداری، بهره‌برداری، آبونمان و هزینه مکالمات این خطوط ارتباطی در ردیف ۲۲۰۶۰۳ تجهیز و برچیدن کارگاه لحاظ شده است و چنانچه پیمانکار هزینه‌های بیشتری را متصور است در ضریب پیشنهادی خود لحاظ نموده است. پس از انجام عملیات موضوع پیمان مالکیت کلیه خطوط تلفن، وسایل ارتباطی داخلی و خارجی و مجوزها و حق استفاده از آن در مالکیت پیمانکار خواهد بود (هزینه‌های قابل برگشت از مبلغ برآورد ردیف مربوطه کسر گردیده است).

۴- تامین سوخت

هزینه تامین سیستم سوخت‌رسانی داخل کارگاه به عهده پیمانکار است که هزینه‌های آن از ردیف ۲۲۰۶۰۵ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه قابل پرداخت است.

هزینه تأمین سیستم سوخت‌رسانی داخل کارگاه در فصل تجهیز و برچیدن کارگاه شامل احداث و نگهداری و بهره‌برداری از سوله، ساختمان کنترل، تجهیزات اطفای حریق و مخازن با ظرفیت مناسب، در ردیف فوق‌الذکر لحاظ شده است.

بهای سوخت مصرفی و کلیه هزینه‌های جنبی وابسته برای کارهای اصلی موضوع پیمان در بهای واحد ردیف‌های مربوطه منظور شده است.

ماده ۲۰- ب و ۲۰- ز) کارفرما به شرح زیر، مصالح، تجهیزات و ماشین‌الات را تامین می‌کند.

کارفرما هیچگونه تعهدی نسبت به تامین مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزار ندارد. همچنین تامین محل و تحویل بلامعارض منابع قرضه خاک و مصالح سنگی (برحسب مورد) و هزینه‌های مربوط به آن (از جمله اجاره یا استملاک محل) جهت خاکریزی به عهده پیمانکار می‌باشد. در مواردی که برداشت مصالح مشمول پرداخت هزینه قبل از استخراج باشد پرداخت این هزینه بر عهده پیمانکار می‌باشد.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل) و مسعود طالبیان (عضو هیئت مدیره)	داود سلامت پوری (مدیر عامل)

حمل، بارگیری و باراندازی اقلام در تعهد پیمانکار از محل کارخانه تولید تا محل کار به عهده پیمانکار می‌باشد. همچنین کلیه هزینه‌های انبارداری و نگهداری (از جمله محافظت در مقابل عوامل طبیعی) کلیه اقلام در تعهد کارفرما که تحویل پیمانکار می‌شود و اقلام در تعهد پیمانکار، در طول عملیات اجرایی به عهده پیمانکار می‌باشد و هیچگونه پرداخت اضافی بابت آن انجام نخواهد شد. برای این منظور پیمانکار موظف است در محل تجهیز کارگاه، محل مناسبی را برای باراندازی و نگهداری کلیه اقلام آماده نماید. مسئولیت حفظ و نگهداری اقلام مذکور در جای سرپوشیده (تأمین سوله مناسب و/یا انباری که توسط پیمانکار ساخته خواهد شد)، نگهبانی و جابجایی در طی مدت پیمان بر عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود که در قالب ردیف ۴۲۰۴۰۱ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه پرداخت خواهد شد و در این خصوص پرداخت مازادی صورت نخواهد گرفت.

پیمانکار تایید می‌نماید که قیمت پیشنهادی خود را با توجه به قیمت جدید حامل‌های انرژی و مصالح و تاثیرات هدفمندسازی یارانه‌ها و تحریم و غیره ارائه نموده است و از این بابت بعداً هیچ ادعایی نخواهد داشت.

پرداخت کلیه حقوق و عوارض مصالح مصرفی اعم از شن، ماسه، سنگ، خاک به هر میزان به‌عهده پیمانکار بوده و پیمانکار باید این هزینه‌ها را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نمایند.

تبصره: مطابق نامه شماره ۶۰/۷۴۶۲ مورخ ۱۳۹۹/۰۳/۲۵ وزارت صنعت، معدن و تجارت، کل و لای و رسوبات حاصل از آب‌بندها ماده معدنی تلقی گردیده و حمل و برداشت آنها مشمول پرداخت حقوق دولتی است. نحوه تعیین حقوق دولتی مواد معدنی یاد شده به شورای معادن استان‌ها تفویض اختیار گردیده است. واگذاری مواد یاد شده صرفاً در قالب صدور مجوز برداشت موقت و پس از اخذ موافقت اداره کل منابع طبیعی استان و شرکت آب منطقه‌ای و از طریق فرآیند مزایده عمومی امکان‌پذیر بوده و این امر نیز به شورای معادن استان‌ها تفویض اختیار شده است. در واگذاری مشروحه، حق‌آبه‌داران محلی در اولویت واگذاری هستند.

ماده ۲۰- هـ) پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تامین ماشین‌آلات رعایت کند.

پیمانکار موظف است فهرست ماشین‌آلات، تجهیزات، لوازم و ابزارهایی را که به‌منظور اجرای عملیات موضوع پیمان ضرورت داشته و بایستی مورد استفاده قرار گیرد، با توجه به برنامه اجرایی و برنامه زمانبندی مصوب عملیات تهیه نموده و مشخص نماید چه بخشی از آن‌ها در موعد تجهیز کارگاه و کدامیک در چه تاریخی از شروع عملیات اجرائی در کارگاه استقرار خواهند یافت. پیمانکار می‌بایست این فهرست را حداکثر ظرف مدت پانزده (۱۵) روز پس از مبادله پیمان به مهندس مشاور تسلیم و تایید وی را اخذ نماید. در صورتی‌که فهرست مذکور جوابگوی نیازهای عملیات اجرایی نباشد، مراتب توسط مهندس مشاور به پیمانکار منعکس خواهد شد. پیمانکار موظف است نسبت به تجدیدنظر در فهرست مذکور طبق نظر مهندس مشاور اقدام و فهرست قابل‌قبول مهندس مشاور را تهیه و ارائه نماید.

پیمانکار باید بر اساس روش اجرای پیشنهادی و برنامه زمان‌بندی تفصیلی مصوب، ماشین‌آلات و ابزار آماده به کار مورد نیاز اجرای عملیات موضوع پیمان را از نظر کمی و کیفی به نحوی تامین نماید که به منظور [illegible] کلیه کارهای موضوع پیمان در چهارچوب برنامه زمانبندی مصوب و در زمان مقرر تامین نماید.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نماینده‌گان پیمانکار
مجید رمضانگاری (رئیس هیات مدیره و مدیر عامل) و مسعود طالبیان (عضو هیات مدیره)	داود سلامت روندی (مدیر

در هر صورت پیمانکار متعهداست علاوه بر ماشین‌آلات و ابزار متعارف جهت اجرای عملیات موضوع پیمان، حداقل ماشین‌آلات و ابزار زیر را متناسب با عملیات اجرایی موضوع پیمان و بر اساس برنامه زمانی تفصیلی مصوب تامین نماید. لازم است صورتجلسه ورود ماشین‌آلات به کارگاه با مهندس مشاور و کارفرما تنظیم گردد. نحوه کار می‌بایست به شکلی باشد که در هیچ زمانی عملیات اجرایی موضوع پیمان به دلیل عدم ورود ماشین‌آلات مورد نیاز دچار وقفه نشود.

جدول شماره (۲) حداقل ماشین‌آلات اماده به کار مورد نیاز

ردیف	نام ماشین‌آلات	حداقل مورد نیاز
۱	بچینگ پلانت با ظرفیت ۳۰ مترمکعب	۱
۲	لودر	۱
۳	بولدوزر	۱
۴	بیل مکانیکی چرخ زنجیری ۹۱۲	۱
۵	تراک‌میکسر ۶ مترمکعبی	۲
۶	پمپ بتن هوایی	۱
۷	کمپرسی ۱۰ چرخ	۴
۸	پیکور	۱
۹	بیلبکهو	۱
۱۰	کامیونتانکر	۱
۱۱	بتونیر ۵۰۰ لیتری	۳
۱۲	جرثقیل کفی ۱۰ تنی	۱
۱۳	غلطک ۵ تنی	۱
۱۴	کمپکتورقورباغه‌ای	۳
۱۵	سیلوی سیمان ۳۵ تنی	۲
۱۶	قالب فلزی	به میزان مورد نیاز
۱۷	داربست فلزی	به میزان مورد نیاز
۱۸	ویبراتور بتونی	به میزان مورد نیاز
۱۹	تانکر آب	۱
۲۰	تانکر سوخت	۱
۲۱	مخزن آب ده هزار لیتری	۱
۲۲	گریدر	۱
۲۳	وسائل تست هیدرولیکی لوله	۱سری کامل
۲۴	دیزل ژنراتور به ظرفیت حداقل KVA 165	۱
۲۵	مجموعه موتورجوش و رکتیفایر	۱
۲۶	کلمپ‌های داخلی و خارجی	۱
۲۷	دوربین نقشه‌برداری (توتال استیشن و ترازیاب) و متعلقات آن از قبیل میره، متر فلزی	۱

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (ارومیه، جاده خوی و میانه خارج) و مسعود طالبیان (جاده ارومیه)	داود سلامت روشن

کلیه ماشین آلات مورد نیاز عملیات، که توسط پیمانکار در کارگاه مستقر می‌گردد می‌بایستی سالم و قابل بهره‌برداری باشند و پیمانکار موظف است تست سلامت فنی آنها را به دفتر نظارت ارائه دهد. همچنین ماشین‌آلات پیمانکار می‌بایست دارای گواهی سلامت دستگاه براساس استانداردها و آیین‌نامه‌های مربوط باشند. در صورت بروز ایراد و نقص در هر یک از آنها، پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به جایگزین نمودن آن تا رفع نقص کامل اقدام لازم بعمل آورد.

پیمانکار موظف است کلیه ماشین‌آلات و ابزار را پیش از ورود به کارگاه، پیش از استفاده و همچنین به صورت ادواری و با تهیه چک لیست، بازرسی نموده و از سلامت فنی آنها اطمینان حاصل نماید. این چک لیست‌ها می‌بایست در کارگاه به گونه‌ای بایگانی شوند که در هر زمان قابلیت کنترل توسط مهندس مشاور و کارفرما را داشته باشند.

هنگام ورود ماشین‌آلات و ابزار به کارگاه، ارائه معاینه فنی برای ماشین آلاتی که معاینه فنی برای آنها صادر می‌گردد، الزامی می‌باشد. از ورود ماشین‌آلات و ابزاری که دارای نقص فنی بوده و می‌توانند ایمنی کارگاه را به خطر اندازند، جلوگیری خواهد شد. رانندگان ماشین‌آلات و استفاده‌کنندگان از تجهیزات و ابزار باید آموزش دیده و دارای صلاحیت و حسب مورد گواهینامه ویژه داشته باشند.

ارائه مدارک مربوط به هر ماشین بر اساس کد اختصاص یافته و ایرانورهای مجاز به استفاده از آنها ارائه گردد. پیمانکار موظف است بر اساس کد اختصاص یافته مدارک بازدید دوره‌ای و معاینه فنی کلیه ماشین‌آلات را به مهندس مشاور ارائه نماید.

ماده ۲۰- ح) پیمانکار متعهد است که برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه، به شمار افراد زیر، دفتر کارگاهی و مسکن کارگاهی، به تفکیک و به شرح و مشخصات زیر تامین کند:

الف- پیمانکار موظف است در طول مدت انجام عملیات اجرایی موضوع پیمان، برای استفاده کارکنان کارفرما و مهندس مشاور، یک (۱) واحدمسکونی به مساحت تقریبی ۱۲۰ مترمربع زیر بنا مجهز به سیستم تهویه مطبوع و سیستم برق اضطراری UPS، مخابرات با تمام وسایل در شهر ارومیه که محل آن با توافق کارفرما خواهد بود طبق ردیف ۴۲۰۳۰۱ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه بصورت تامین (احداث) نماید.

خاطر نشان می‌گردد، واحد مورد نظر باید دارای ۳ اتاق‌خواب، آشپزخانه، سرویس بهداشتی، سیستم سرمایش و گرمایش مناسب و ... باشد.

حداقل لوازم و تجهیزات لازم برای تجهیز واحد مسکونی به شرح ذیل است:

- سرویس مبلمان و نهارخوری مناسب ۱۲ نفره ۱ سری
- کولر گازی یا اسپلیت سرمایش و گرمایشی BTU ۲۴۰۰۰ ۳ دستگاه
- اجاق گاز فردار ۵ شعله ۱ دستگاه

امضا نمایندگان پیمانکار	امضا نمایندگان کارفرما
داود سلامت رهندگی	مجید رستگاری، مسعود طالبیان

- یخچال ۲۳ فوت ۱ دستگاه
- تلویزیون LCD ۳۲ اینچ به انضمام میز مربوطه ۱ دستگاه
- DVD Player ۱ دستگاه
- سرویس خواب یک‌نفره به‌طور کامل شامل تخت، تشک و سایر تجهیزات مورد نیاز ۶ سرویس
- لوازم آشپزخانه به‌طور کامل ۱ سری
- ماشین لباسشویی ۱ دستگاه
- ماشین ظرف‌شویی ۱ دستگاه
- مایکروفر ۱ دستگاه
- اتو به انضمام میز مربوطه ۱ دستگاه
- فرش ماشینی ۶ و ۹ متری به‌تناسب زیربنا

در پایان عملیات یا خاتمه پیمان کلیه لوازم و تجهیزات مذکور در مالکیت پیمانکار خواهد بود (هزینه‌های قابل برگشت از مبالغ برآورد ردیف مربوطه کسر گردیده است).

ب) پیمانکار موظف به تامین و تجهیز یک واحد دفتر کارگاهی (کانکس) دارای سرویس بهداشتی و آشپزخانه به مساحت مجموعاً حدود ۶۰ مترمربع (دارای حداقل ۲ اتاق مجزا) به همراه لوازم مورد نیاز به منظور استفاده کارفرما و مهندس مشاور در محل عملیات اجرائی می‌باشد که محل و موقعیت آنها با تایید مهندس مشاورتعیین می‌گردد. لازم به ذکر است تامین برق همراه با سیستم برق اضطراری USP، سیستم مخابرات و اینترنت پرسرعت، آب آشامیدنی و دفع فاضلاب بهداشتی ساختمان فوق برعهده پیمانکار می‌باشد.

پیمانکار موظف است پس از کسب تائیدات لازمه از مهندس مشاور (مهندس ناظر) ظرف مدت هفت (۷) روز نسبت به تجهیز کامل دفتر مورد اشاره اقدام نماید. حداقل تجهیزات مورد نیاز به شرح زیر می‌باشد:

۱- میز اداری و صندلی به تعداد کافی (حداقل سه میز)
۲- سماور برقی و متعلقات آن
۳- چهار دستگاه کولر گازی Split گرمایشی و سرمایشی به توان حداقل ۱۸۰۰۰ BTU
۴- یک دستگاه یخچال ۱۲ فوت
۵- وسایل آشپزخانه شامل اجاق گاز ۴ شعله و سایر وسائل و ظروف مورد نیاز در حد متعارف
۶- لوازم تحریر مورد نیاز
۷- یک دستگاه فاکس پاناسونیک و سه دستگاه گوشی تلفن
۸- دو عدد قفسه چوبی جهت نگهداری زونکن، مدارک و سایر موارد مشابه

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (رئیس هیئت‌مدیره و مدیر عامل)، مسعود طالبیان (عضو هیئت‌مدیره)	داود سلامت روندی (مدیر عامل)

۹-پنج(۵) دستگاه کامپیوتر (PC) با مشخصات corei7، هارد یک ترابایته، رم هشت گیگا بایت، مانیتور و لوازم جانبی، یک (۱) دستگاه پرینتر A3 رنگی و یک (۱) دستگاه پرینتر سیاه و سفید به همراه ملزومات جهت استفاده در دفتر کارفرما و مهندس مشاور

مقتضی است کلیه لوازم و تجهیزات ذکر شده، سالم و نو بوده و پیمانکار در تهیه لوازم و وسایل مورد اشاره نظر و تائید مهندس مشاور را اخذ نماید.

هزینه‌های مربوطه طبق ردیف ۴۲۰۳۰۲ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه پرداخت می‌گردد. خاطر نشان می‌گردد در پایان عملیات یا خاتمه پیمان کلیه لوازم و تجهیزات مذکور، در مالکیت پیمانکار خواهد بود (هزینه‌های قابل برگشت از مبلغ برآورد ردیف مربوطه کسر گردیده است).

لازم به ذکر است کلیه هزینه‌های بهره‌برداری اعم از ملزومات بهداشتی، قبوض آب، برق، تلفن و لوازم مصرفی از قبیل کاغذ، نوشت‌افزار و کارتریج پرینتر و درام فاکس، **تجهیزات ایمنی و حفاظت فردی** و سایر موارد جهت تجهیز دفاتر کارفرما و مهندس مشاور به تشخیص مهندس مشاور، نگهداری، تعمیرات و تاسیسات دفتر کار فوق و همچنین تامین نیروی خدماتی برای هر یک از ساختمان‌ها و پرداخت حق‌الزحمه اعم از حقوق و مزایا شامل عیدی، پاداش، بازخرید خدمت و مرخصی، اضافه کاری و سایر موارد مشمول مطابق قوانین وزارت کار پرسنل خدماتی اعم از آبدارچی به عهده پیمانکار بوده و متناسب با پیشرفت طبق ردیف‌های مربوطه با تائید مهندس مشاور در صورتوضعیت‌ها منظور و پرداخت خواهد شد.

ضمناً تجهیز آبدارخانه به علاوه هزینه‌های تامین سه (۳) نفر نیرو خدماتی کارفرما و مهندس مشاور در طول مدت عملیات اجرائی به عهده پیمانکار می باشد. هزینه‌های تامین این نیروها مطابق بند فوق در ردیف ۴۲۰۳۰۲ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه لحاظ شده و هیچ هزینه دیگری بابت تامین نیروهای یاد شده قابل پرداخت نمی‌باشد. اضافه می‌نماید پرداخت حقوق، مزایا، اضافه‌کار و سایر مبالغ قانونی نیروهای مذکور بر عهده پیمانکار بوده و هیچ مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود و در صورتی که پیمانکار از پرداخت حقوق و سایر مزایای قانونی نامبردگان استنکاف نماید، کارفرما مجاز خواهد بود برابر مستندات مربوطه، نسبت به کسر مبالغ مذکور از مطالبات پیمانکار و پرداخت به نیروهای مورد بحث اقدام نماید.

هزینه‌های مربوط به تجهیز، بهره‌برداری (آب- برق- تلفن)، نگهداری و اجاره ماهانه یا اجاره‌نامه معتبر یا احداث ساختمان‌های مسکونی و اداری به‌عهده پیمانکار بوده و متناسب با پیشرفت کار طبق ردیف‌های مربوطه در فصل تجهیز و برچیدن کارگاه با تائید مهندس مشاور در صورت وضعیت‌ها منظور و پرداخت خواهد شد.

علاوه بر موارد فوق‌الذکر، تامین موارد زیر نیز در تعهد پیمانکار بوده که هزینه‌های آن در ردیف ۴۲۰۳۰۶ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه و ضریب پیشنهادی پیمانکار لحاظ شده و پرداخت جداگانه‌ای در این خصوص صورت نخواهد گرفت:

پیمانکار باید جهت پرسنل دستگاه نظارت کارفرما و آزمایشگاه و سایر افراد بازدید کننده از کار وسایل حفاظتی مانند لباسهای ضد آب، کلاه ایمنی، چکمه، دستکش، ماسک، کفش ایمنی و چراغ قوه و یا موارد دیگر مورد نیاز را تهیه و در اختیار آنها بگذارد. کلیه اقلام فوق باید در هنگام تحویل نو باشد و در صورت صدمه دیدن تعمیر یا تعویض گردند.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (مدیر عامل) و مسعود طالبیان (مدیر عامل)	داود سلامت پوندی (مدیر عامل)

ج-تامین غذا

پیمانکار موظف است در طول عملیات اجرایی و زمان‌های تمدید آن غذای افراد کارفرما، مهندس مشاور، آزمایشگاه و کلیه افرادی که از طرف کارفرما یا مهندس مشاور به کارگاه اعزام می‌شوند به میزان متوسط پنج (۵) نفر روز را در سه وعده صبحانه، ناهار و شام با کیفیت قابل قبول مهندس مشاور تأمین نماید. برای هر وعده صبحانه ۱۰٪، ناهار ۵۵٪ و شام ۳۵٪ مبلغ مقطوع ردیف ۴۲۰۳۰۳ در فصل تجهیز و برچیدن کارگاه با تأیید مهندس مشاور و تنظیم صورتجلسه در صورت وضعیت‌های ماهانه بر اساس پیشرفت فیزیکی پروژه پرداخت می‌شود. هزینه‌های تامین غذا با تأیید مهندس مشاور و تنظیم صورتجلسه در صورت وضعیت‌های ماهانه بر اساس پیشرفت فیزیکی پروژه از ردیف ۴۲۰۳۰۳ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه پرداخت خواهد شد.

در صورت تشخیص مهندس مشاور و با تصویب کارفرما، پیمانکار موظف است مواد اولیه و خام غذایی متناسب با تعداد نفرات را در اختیار عوامل نظارت مقیم و کارفرما قرار داده تا خود نسبت به تهیه غذا اقدام نمایند. در این صورت پیمانکار بایستی محل و امکانات طبخ غذا و تعداد یک نفر آشپز و کلیه وسایل مورد نیاز جهت تهیه و سرو غذا را نیز در اختیار آنان قرار دهد. هزینه موارد فوق در قالب ردیف ۴۲۰۳۰۳ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه منظور شده است.

د- تجهیز دفاتر کارگاه به اینترنت پرسرعت

پیمانکار موظف است در طول عملیات اجرایی و زمان‌های تمدید آن نسبت به تهیه امکانات استفاده از اینترنت پرسرعت برای کارفرما و مهندس مشاور در ساختمان‌های اداری و مسکونی اقدام نماید. مشخصات سیستم مربوطه به شرح ذیل است:

- سیستم ADSL
- مودم بی‌سیم
- سرعت 2048 kb/s
- قابلیت استفاده همزمان برای حداقل سه کاربر

هزینه این مورد در ردیف ۴۲۰۳۰۴ پیش‌بینی شده است.

هـ- تجهیز کارگاه با دوربین مداربسته با قابلیت انتقال تصویر

پیمانکار موظف است نسبت به تهیه سیستم دوربین مدار بسته در محوطه کارگاه با دفتر مرکزی کارفرما با قابلیت ارتقاء و توسعه به شرح مشخصات ذیل اقدام نماید:

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری و مسعود طالبیان	داود سلامت روشدی

مشخصات فنی تهیه و اجرا دوربین فیلمبرداری:

مجموعه تجهیزات فیلمبرداری، در بردارنده حداقل سه (۳) عدد دوربین ۲ مگاپیکسل و یک (۱) عدد DVR هشت کاناله و یک (۱) هارد یک ترابایت است که در نقاط مختلف طرح با تائید مهندس مشاور نصب می‌گردد. تصاویر دوربین‌های مزبور، از طریق شبکه‌ای ارتباطی به سیستم مرکزی در اطاق نگهبانی متصل می‌گردند و دوربین‌ها، از طریق نرم افزار مربوطه باید قادر به حرکت باشند. سیستم مزبور باید قادر به ضبط همزمان سه (۳) دوربین، به‌طور مجزا باشد و امکان بازبینی صحنه‌های ضبط شده، بدون قطع ضبط همزمان وجود داشته باشد. تصاویر دریافتی و ضبط شده دوربین‌ها رنگی می‌باشند.

روش ضبط تصاویر بر روی حافظه سخت، با استفاده از یکی از انواع فشرده سازی‌های تصویر JPEG و یا Delta می‌باشد. در این مجموعه ضبط همزمان صدا با تصویر نیز باید در نظر گرفته شود و موارد حفاظتی برای مواردی مانند پوشاندن دوربین، نور شدید پروژکتور، جابجایی دوربین، قطع ارتباط بین دو دوربین باید در نظر گرفته شود.

مجموعه تجهیزات مزبور، فقط بخشی از نیازهای فنی را در بردارد و بدیهی است کلیه نیازهای نمایش، ذخیره، ارسال و موارد دیگر باید در طرح توسط پیمانکار دیده شده و در ردیف ۴۲۰۳۰۵ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه، قیمت کلیه تجهیزات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری لحاظ گردیده باشد و هیچ نوع پرداخت اضافه‌ای برای فعالیت‌هایی که در این بخش نیامده و باید توسط پیمانکار نصب شود، صورت نمی‌پذیرد.

سیستم باید قابلیت اتصال به تجهیزات بی‌سیم (رادیویی، GPRS، ADSL و مشابه) انتقال اطلاعات، تصویر و صوت به اطاق کنترل در محل مشخص شده توسط کارفرما را دارا باشد.

مجموعه سیستم مذکور جزو اموال کارفرما بوده و مقتضی است در شروع پروژه آماده بهره‌برداری توسط پیمانکار به کارفرما تحویل گردد. در پایان عملیات یا خاتمه پیمان کلیه لوازم و تجهیزات مذکور در مالکیت کارفرما خواهد بود (هزینه‌های قابل برگشت از مبلغ برآورد ردیف مربوطه کسر گردیده است).

در تامین دفتر، مسکن و غذا ضروری است کلیه الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست‌محیطی مطابق با آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های وزارت کار و امور اجتماعی، وزارت بهداشت و درمان و علوم پزشکی، سازمان حفاظت از محیط‌زیست، ضوابط سازمان برنامه و بودجه کشور و دستورالعمل HSE پیمانکاران رعایت گردد.

ماده ۲۱ ج) قسمت‌هائی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که مشمول بیمه می‌گردد، به شرح زیر است:

۱- انواع بیمه‌های در تعهد پیمانکار

۱-۱- بیمه حمل مصالح و تجهیزات موضوع پیمان، از محل‌های تولید یا فروش، تا انبارهای کارگاه.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری	داود سلامت رونقی

۱-۲- بیمه مسئولیت، برای پوشش هر نوع خسارت منجر به آسیب‌دیدگی و یا مرگ کارکنان کارفرما و مشاوران و مدیر طرح، کارکنان پیمانکار و کارکنان پیمانکاران دست دوم پیمانکار و سایر کارکنانی که به نحوی در ارتباط با کارهای موضوع پیمان، دچار حادثه و یا سانحه شوند و همچنین بیمه اشخاص ثالث برای پوشش مسئولیت ناشی از صدمات جانی یا فوت یا زیان و خسارت وارده به اموال در اثر اجرای پیمانبه تعداد حداقل هفت (۷) نفر می‌باشد.

۱-۳- بیمه ماشین‌آلات، تجهیزات و سایر تسهیلات و تاسیسات مورد نیاز و تجهیز کارگاه متعلق به پیمانکار و پیمانکاران دست دوم وی، برای اجرای کارهای ساخت و نصب و همچنین بیمه وسایل نقلیه متعلق به پیمانکار و پیمانکاران دست دوم وی، مربوط به کارهای موضوع پیمان.

۱-۴- بیمه کردن مصالح و تجهیزات، تنها به منظور تامین خسارت‌های وارده است و پیمانکار را به هیچ‌وجه از تعهدات خود مبری نمی‌کند.

۱-۵- هزینه تهیه و حفظ بیمه‌نامه‌های فوق از جمله پرداخت حق بیمه فرانشیز به عهده پیمانکار است و پیمانکار متعهد است کپی بیمه نامه‌های فوق را به کارفرما تحویل دهد.

۲ – انواع بیمه‌های در تعهد کارفرما

پیمانکار مکلف است که پیش از شروع کار، تمام کارهای موضوع پیمان (مبلغ پیمان و مبالغ تعدیل آن به جز شرایط مندرج در بند (۱) فوق) را که در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است با نظر مهندس مشاور و تصویب کارفرما در مقابل حوادثی از قبیل آتش‌سوزی، زلزله، سیل نزد شرکت بیمه‌گر معتبر مورد تأیید کارفرما، مطابق نمونه فرم منضم در اسناد مناقصه و پیمان بیمه تمام خطر پیمانکاری (و یا نصب) نموده و بیمه‌نامه‌ها را به کارفرما تسلیم کند. این بیمه باید پوشش هر نوع خسارت به مصالح و تجهیزات مستقر در انبارهای کارگاه و یا محل‌های ساختمان و نصب برای دوران عملیات تامین، نصب و راه‌اندازی تا تاریخ تحویل موقت را تامین نماید. همچنین این بیمه‌نامه بایستی حداقل شامل بخش یک خسارت مالی (ارزش تمام شده کل کار- مصالح یا اقلام تهیه شده توسط کارفرما- اموال موجود در محل- پرداخت ضایعات- خطرهای ویژه) و بخش دو مسئولیت مدنی (غرامت بدنی اشخاص- اموال مجاور کار) باشد. لازم است صراحتاً در متن بیمه نامه قید شود، تاریخ شروع تعهدات از تاریخ صدور بیمه نامه بوده و آغاز تعهدات شرکت بیمه گر منوط به دریافت حق بیمه نخواهد بود. بیمه‌نامه‌ها باید تا تاریخ تحویل موقت اعتبار داشته باشد، تا زمانی که تحویل موقت انجام نشده است، پیمانکار ملزم است که بیمه‌نامه‌ها را تا مدت لازم، تمدید کند. کارفرما هزینه‌های مربوط به بیمه به شرح پیش‌گفته را در مقابل ارائه اسناد صادرشده از سوی بیمه‌گر، عینا به بیمه‌گر پرداخت می‌کند.

در صورتی که پیمانکار تمام و یا بخشی از بیمه‌نامه‌های یاد شده را در موعد مقرر اعلام شده کارفرما تهیه ننماید و یا بیمه‌نامه‌های موجود را به موقع تمدید نکند، کارفرما می‌تواند راسا اقدام به تهیه و یا تمدید بیمه‌نامه کرده و هزینه‌های مربوط را با احتساب پانزده (۱۵) درصد هزینه بالاسری، به حساب بدهکاری پیمانکار منظور دارد. همچنین هزینه تمدید بیمه که مربوط به مدت تاخیر غیرمجاز پیمانکار باشد، به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌شود.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری [illegible] و مسعود طالبیان [illegible]	داود سلامت رونقی [illegible]

هرگاه تغییر کاری منجر به تغییر اساسی در شرح کارها، مبلغ، مدت و سایر شرایط پیمان شود، پیمانکار موظف است بر اساس مشخصات قید شده در متن بیمه‌نامه‌ها، مراتب را به مراجع صادرکننده بیمه‌نامه‌ها اطلاع دهد تا در صورت لزوم تغییرات لازم در مفاد بیمه‌نامه‌ها انجام شود.

سرمایه بیمه شده بایستی متناسب با شرایط ویژه و مبلغ تمام شده کل موضوع پیمان و تعدیل آن بوده به نحوی که در صورت بروز حادثه، خسارت دریافتی از بیمه‌گر برای اعاده کارها به حالت اولیه کافی باشد؛ چنانچه خسارت دریافتی از بیمه‌گر برای اعاده کارها به حالت اولیه کافی نباشد، مازاد بر آن به عهده کارفرما خواهد بود.

در صورت بروز خسارت، پیمانکار می‌بایست برای دریافت هزینه خسارت از بیمه‌گر، حداکثر همکاری لازم را با کارفرما داشته باشد. با توجه به مسئولیت پیمانکار در حفظ و مراقبت کارهای انجام شده، در صورتی‌که به‌دلیل قصور پیمانکار قسمتی از خسارت توسط بیمه‌گر پرداخت نشود، پیمانکار به هزینه خود موظف به جبران خسارت مذکور خواهد بود.

۳- بیمه‌های تامین اجتماعی

بر اساس بخش‌نامه‌های شماره ۵۴/۵۵۵۰-۱۶۳۰۰-۱ مورخ ۱۳۶۳/۱۲/۲۲ و شماره ۵۴/۲۸۰۰-۶۷۷۲ ۱ مورخ ۱۳۶۴/۰۶/۲۸ و یا هر بخش‌نامه دیگر سازمان برنامه و بودجه کشور، کارفرما از مبلغ ناخالص هر صورت‌وضعیت که بر اساس فهارس‌بهای پایه سازمان برنامه و بودجه کشورتنظیم گردیده، معادل ۱/۶ درصد بابت حق بیمه سهم کارکنان پیمانکار کسر و معادل ۴/۴ درصد مبلغ ناخالص صورت وضعیت نیز بابت حق بیمه سهم کارفرما از محل اعتبار طرح مربوط برداشت و مجموعاً مبالغ مربوط بلافاصله به حساب سازمان تامین اجتماعی واریز می‌گردد.

براساس بخش‌نامه شماره ۴۲۲۳-۱۸۷۰۱/۵۲-۱ مورخ ۱۳۶۹/۱۲/۰۵ سازمان برنامه و بودجه کشور میزان حق بیمه بیکاری پیمانکاران به میزان ۰/۶ درصد کارکرد ماهیانه می‌باشد که به عهده دستگاه اجرایی بوده و توسط کارفرما از محل اعتبار طرح برداشت شده و به حساب سازمان تامین اجتماعی واریز می‌گردد. حق بیمه کارکنان شاغل در دفتر مرکزی پیمانکار مشمول مفاد این بند نیست و تابع مقررات عمومی سازمان تامین اجتماعی خواهد بود.

٤-مالیات بر ارزش افزوده

مطابق آخرین قوانین جاری کشور (جمهوری اسلامی ایران) و توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری	داود سلامت رولدی

ماده۲۱- و) چگونگی پرداخت هزینه احداث و نگهداری راه‌های انحرافی به پیمانکار، به شرح زیر است.

پیمانکار موظف است کلیه عملیات اجرایی موضوع پیمان را با رعایت کامل دستورالعمل‌های اقدامات الزامی زیست محیطی و حفاظت و ایمنی، به گونه‌ای برنامه‌ریزی و اجراء نماید که تحت هیچ شرایطی در تردد در مسیر راه‌ها و جاده‌های موجود توقف و یا اخلالی ایجاد نگردد. بدین منظور و در صورت تایید و تشخیص مهندس مشاور نسبت به ضرورت و نیاز به احداث راه انحرافی، پیمانکار بایستی پس از ارائه طرح و نقشه و مشخصات راه مورد نظر و اخذ تایید مهندس مشاور و اخذ مجوز از سازمان‌های ذیربط (اداره راه و ...) نسبت به احداث و نگهداری راه انحرافی مناسب اقدام نماید. هزینه‌های اجرای راه انحرافی طبق ردیف‌های فهرست بهای پایه راه، راه‌آهن و باند فرودگاه سال ۱۴۰۲ سازمان برنامه و بودجه کشور که منضم شده به این پیمان تلقی می‌گردد و اعمال ضرایب بالاسری، منطقه‌ای (فهرست راه و باند) و اعمال ضریب کلی پیمان محاسبه و پرداخت خواهد شد. تعدیل این قسمت از کارها نیز بر اساس شاخص مبنای پیمان و براساس شاخص‌های فصلی راه و باند محاسبه خواهد شد.

به‌منظور رعایت نکات ایمنی و جلوگیری از خسارت به اشخاص ثالث در محل اجرای پروژه، مقتضی است پیمانکار علاوه بر رعایت تمام موارد ایمنی در کارگاه مطابق شرایط عمومی پیمان، کلیه موارد مندرج در مشخصات فنی خصوصی ایمنی، روشنائی، علائم راهنمائی و رانندگی و احتیاط‌های لازم را رعایت نموده و نسبت به تهیه اقلام زیر در تمام جبهه‌های کاری اقدام نماید:

- تابلوی مشخصات پروژه و معرفی پیمانکار به تعداد حداقل ۳ عدد
- تهیه و تدارک تسهیلات بهداشتی و ایمنی برای سایت و مهندس مشاور و کارفرما و بازدیدکنندگان مانند کلاه ایمنی و یوتین و لباس
- تهیه و نصب بنرهای تبلیغاتی در صورت لزوم

پیمانکار مسئول ایمنی کلیه کارکنان کارگاه و سایر اشخاص مجاز و همچنین اشخاص ثالث می‌باشد و موظف است در هنگام به‌کارگیری پیمانکاران جزء بسته به نوع فعالیت آن‌ها نسخه‌ای از قوانین، خط‌مشی‌ها، دستورالعمل‌ها و استانداردهای HSE موردنیاز را در اختیار آن‌ها قرار دهد. به‌هرحال پیمانکار اصلی مسئول پاسخگویی در مورد عملکردهای HSE کلیه پیمانکاران جزء خود است.

پیمانکار موظف است قبل از هرگونه حفاری، سازمان و روش اجرای خود را به گونه‌ای تهیه و ارائه نماید که از انبار کردن هرگونه مصالح خاکی در اطراف خاکبرداری‌ها خودداری گردد. همچنین پیمانکار ملزم به تهیه و ارسال روش تامین و کنترل ایمنی (HSE PLAN) در جبهه‌های کاری مورد نظر قبل از انجام عملیات حفاری می‌باشد.

چنانچه به دلیل قصور در رعایت روش تامین و کنترل ایمنی در جبهه‌های کاری مورد نظر، عملیات اجرایی توسط مهندس مشاور و سایر سازمان‌های ذیربط متوقف شود، تا زمان تأمین ایمنی کامل و تایید آن توسط واحد مربوطه، کلیه عواقب ناشی از توقف عملیات اجرایی به عهده و به هزینه پیمانکار می‌باشد.

هزینه موارد فوق مطابق با ردیف۴۲۰۳۰۶ فصل تجهیز و برچیدن کارگاه با توجه به میزان تهیه و به تناسب پیشرفت عملیات اجرائی پرداخت خواهد گردید.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (رئیس هیئت تحویل و ناظر دائم)، مسعود طالبیان (عضو هیئت تحویل)	داود سلامت ولدی (مدیر عامل)

ماده ۲۲- الف) شمار نسخه‌های نقشه‌ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می گیرد، به شرح زیر است.

دو (۲) نسخه از کلیه اسناد و مدارک پیمان شامل تمام نقشه‌ها، مشخصات، دستورالعمل‌ها و استانداردهای فنی در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت.

انطباق مختصات نقشه‌های موجود با مختصات جدید بر اساس آخرین اطلاعات سازمان نقشه‌برداری کشوری به عهده پیمانکار بوده و در هر حال بایستی به تایید مهندس مشاور برسد.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است قبل از شروع عملیات اجرائی با هماهنگی کارفرما و دریافت معرفی نامه‌های مربوطه نسبت به دریافت نقشه‌های چون ساخت سایر تاسیسات زیربنائی در محدوده کار خود اقدام نماید.

تبصره ۲: پیمانکار می‌بایست حین اجرا هماهنگی‌های لازم با ارگان‌های خدماتی (از جمله گاز، برق، تلفن و مخابرات، آبفا، تامین تصفیه، شهرداری و ...) به منظور شناسائی تاسیسات احتمالی و جلوگیری از خسارات وارده را انجام دهد.

پیمانکار می‌بایست هزینه موارد فوق را در قیمت پیشنهادی خود پیش‌بینی نماید و از این بابت پرداخت جداگانه‌ای به وی صورت نخواهد گرفت.

ماده ۲۲- ح) شمار نسخه‌ها و مشخصات دستورالعمل‌های راه‌اندازی، تعمیر، نگهداری و راهبری و نقشه‌های چون‌ساخت که پیمانکار تهیه می‌کند، به شرح زیر است.

کلیه نقشه‌های کارگاهی که پیمانکار برای کارهای موضوع پیمان براساس برنامه زمان‌بندی و به تدریج تهیه می‌نماید، ظرف مدت پانزده (۱۵) روز توسط مهندس مشاور بررسی و به یکی از دو صورت زیر عمل می‌شود:

الف- در صورت تصویب یا تصویب مشروط مهندس مشاور، ممهور به مهر تأیید یا تأیید مشروط می‌گردند.

ب- در صورت عدم تصویب مهندس مشاور، ممهور به مهر ارجاع برای اصلاح می‌گردد.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل) مسعود طالبیان (عضو هیئت مدیره)	داود سلامت روگلی (مدیر عامل)

چنانچه نقشه‌ها بصورت مشروط تصویب شود پیمانکار موظف است کلیه شرایط قید شده در نقشه‌ها را رعایت نماید.

پیمانکار موظف است در جریان پیشرفت کار و پس از تکمیل هر قسمت از کار شامل کلیه عملیات خاکبرداری، خاکریزی، پی‌کنی، بتن‌ریزی و قالب‌بندی، احداث کانال و ترمیم، بازسازی و احداث راه و جداول آرماتور و غیره، طبق نظر مهندس مشاور و با رعایت دستورالعمل تهیه بانک اطلاعات توصیفی، از کلیه کارهای انجام شده، نقشه-های چون ساخت (As Built) را، در سه (۳) نسخه که یک (۱) نسخه آن قابل تکثیر باشد، تهیه و به همراه فایل کامپیوتری (در محیط AutoCAD با فرمتPdf و Dwg) به مهندس مشاور تحویل نماید. این نقشه‌ها باید به تائید مهندس مشاور رسیده و در پایان کار در اختیار کارفرما قرار خواهد گرفت. کلیه هزینه‌های تهیه و تکثیر نقشه‌های مندرج در این ماده در ضریب بالاسری و یا ضریب پیشنهادی پیمانکار منظور شده است. همچنین پیمانکار موظف است دستورالعمل‌های راه اندازی، تعمیر، نگهداری و بهره‌برداری را در شش (۶) نسخه تنظیم و به همراه نسخه کامپیوتری آن جهت تایید، به مهندس مشاور ارائه می‌نماید. تحویل کلیه نقشه‌های چون ساخت و دستورالعمل‌های راه‌اندازی، تعمیر، نگهداری و بهره‌برداری که به تایید مهندس مشاور رسیده باشد از ملزومات تحویل موقت عملیات موضوع پیمان خواهد بود.

تبصره: در صورت عدم ارائه نقشه‌های چون ساخت، دستورالعمل‌های راه‌اندازی، تعمیر، نگهداری و بهره‌برداری و یا مستندسازی، کارفرما می تواند راسا نسبت به تهیه موارد فوق اقدام نموده و هزینه های مربوطه را با احتساب پانزده (۱۵) درصد بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

ج- پیمانکار موظف به مستندسازی کلیه مراحل انجام عملیات موضوع پیمان مطابق دستورالعمل مهندس مشاور می‌باشد.

د- پیمانکار موظف است نقشه‌های چون ساخت را برای هر بخش کار و پس از اتمام هر مرحله کاری و همچنین در پایان عملیات اجرایی برای کل کار ارایه نماید.

ماده ۲۴- ب) پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جز موارد زیر را رعایت کند.

- پیمانکار بدون تصویب کارفرما و تایید مهندس مشاور حق واگذاری هیچ قسمت از کار را به پیمانکار دیگر نخواهد داشت و پیمانکار موظف است پیمانکاران دست دوم خود را با تأیید کارفرما انتخاب کند. بدیهی است هزینه اتلافی از این بابت پرداخت نخواهد شد و این موضوع رافع مسئولیت های پیمانکار نمی‌باشد.
- پیمانکار موظف است به نحوی برنامه‌ریزی نماید تا کلیه الزامات ایمنی/ HSE توسط پیمانکاران فرعی و عوامل ایشان رعایت گردد. در هر صورت نظارت، هماهنگی و مسئولیت ایمنی فعالیت‌های پیمانکاران فرعی، بر عهده پیمانکار است.
- پیمانکار موظف است از میان کارگران متقاضی کار، افرادی را که دارای گواهینامه صلاحیت حرفه‌ای صادره از سازمان ملی مهارت و فناوری هستند، بکار گمارد.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رمضانکاری (رئیس هئت سه نفره) و سعید طالبیان (عضو هئت سه نفره)	داود سلامت (مدیر کل)

- بکارگیری کارگران خارجی (فاقد پروانه کار)، در پروژه توسط پیمانکار اکیداً ممنوع می‌باشد و در صورت مشاهده و محرز شدن موضوع به کارفرما، طبق مقررات با پیمانکار رفتار خواهد شد. در صورت بکارگیری اتباع خارجی این افراد می‌بایست دارای مجوز اقامت در ایران باشند، مجوز اشتغال بکار معتبر داشته باشند (پروانه کار از وزارت تعاون، کار ورفاه اجتماعی) و پیمانکار می‌بایست آنها را طبق قوانین بیمه نماید.

- در صورتیکه پیمانکار، تولید کننده اقلام موضوع پیمان نباشند، سازندگان و پیمانکاران جزء وی می‌بایست دارای پروانه کسب بوده یا گواهی نمایندگی فروش از تولیدکنندگان اقلام موضوع پیمان بهمراه گواهینامه‌های استاندارد کالای تولیدی موضوع پیمان و سایر مستندات مربوطه را ارایه نمایند. بدیهی است تولید کنندگان اقلام، باید پروانه استاندارد اجباری و پروانه تولید ارایه نمایند.

تذکر: با عنایت به آنکه مطابق ماده ۴۷ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه فرهنگی، اقتصادی و اجتماعی، کلیه دستگاههای اجرایی از جمله وزارتخانه‌های نفت و نیرو و سازمان انرژی اتمی و بنگاههای اقتصادی نهادهای عمومی غیر دولتی مکلفند در طول اجرای قانون برنامه، در طرح‌های (پروژه‌های) خود و در شرایط برابر به پیمانکاران بومی واجد شرایط استانی اولویت دهند و در قرارداد با کلیه شرکتها و پیمانکاران، اولویت با بکارگیری نیروهای بومی استانی (در شرایط برابر از نظر علمی و تجربی و با اولویت محل سکونت نزدیک‌تر) را درج و بر حسن اجرای آن نظارت کنند. پیمانکار موظف است در بکارگیری نیروی انسانی، در شرایط برابر از نظر علمی و تجربی و با اولویت محل سکونت نزدیک‌تر، اولویت را با نیروی بومی استانی قرار دهد.

ماده ۲۸- الف) پیمانکار زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه را به شرح زیر، تامین می‌کند.

کارفرما زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه و محل اجرای پروژه را بدون عوض و بلا معارض تحویل پیمانکار می‌نماید. کلیه عملیات خاکی و آماده سازی زمین جهت تجهیز کارگاه در ردیف‌های فصل تجهیز و برچیدن کارگاه در نظر گرفته شده و از این بابت پرداخت مازادی به پیمانکار صورت نخواهد گرفت.
اراضی مورد نیاز جهت عملیات اجرایی موضوع پیمان، مطابق برنامه زمان‌بندی تفصیلی که به تصویب کارفرما رسیده است، به پیمانکار تحویل خواهد گردید.

ماده ۲۹- هـ) تعدیل نرخ پیمان، به شرح زیر است.

نرخ این پیمان طبق بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور و دستورالعمل پیوست آن تعدیل می شود.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (مدیر مدیریت پشتیبانی و امور تاسیسات)، مسعود طالبیان (مدیر مدیریت پشتیبانی)	داود سلامت روشنی (مدیر عامل)

مطابق مفاد بخش‌نامه شماره ۱۴۰۱/۷۴۱۳۷۳ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸، در مناقصاتی که آخرین مهلت ارایه پیشنهاد قیمت آنها، در سه ماهه اول سال ۱۴۰۲ باشد، شاخص مبنای پیمان، **شاخص اسفند ماه سال ۱۴۰۱** است.

در صورتی که جبران هرگونه افزایش در هزینه‌ها با شرایط این ماده یا دیگر مواد شرایط پیمان پوشش داده نشود، چنین تلقی می‌شود که مبلغ اولیه پیمان، چنین افزایشی را پوشش داده است.

پیمانکار اذعان دارد که شاخص‌های تعدیل اعلامی از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور و ضریب پیشنهادی پیمانکار، هزینه اجرای طرح تا بهره برداری کامل را پوشش خواهد داد و در این خصوص هیچگونه ادعای نخواهد داشت.

ماده ۳۲ -ج) هزینه انجام آزمایش‌های زیر به عهده پیمانکار است.

- کلیه هزینه‌های آزمایش کنترل کیفیت که پیمانکار جهت کسب اطمینان کار خود باید انجام دهد به عهده و به هزینه پیمانکار می‌باشد. پیمانکار موظف است با تهیه مستندات لازم حاصل از نتایج آزمایش‌های کنترل کیفی، انطباق عملیات اجرایی با مشخصات فنی را نشان دهد. در این راستا لازم است پیمانکار برنامه زمانبندی آزمایش‌های مربوط به کنترل کیفی کار خود را جهت حضور به موقع مهندس مشاور و کارفرما حداقل هفت (۷) روز قبل از انجام آزمایش به اطلاع دستگاه نظارت برساند. لذا مقتضی است پیمانکار هزینه‌های فوق را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید.

علاوه بر بند فوق در حین اجرای کار، آزمایش‌های کنترل کیفیت، طبق مشخصات فنی و یا دستور مهندس مشاور در آزمایشگاهی که توسط کارفرما تعیین می‌شود به هزینه کارفرما، انجام می‌شود و پیمانکار تایید مهندس مشاور را مبنی بر منطبق بودن عملیات با مشخصات فنی اخذ می‌نماید. برای انجام این آزمایش‌ها پیمانکار موظف است به تعداد دو (۲) نفر کارگر آزمایشگاه در اختیار مهندس مشاور و آزمایشگاه کارفرما قرار دهد. در صورت عدم تطبیق نتایج آزمایشات با مشخصات فنی، هزینه انجام آزمایش‌های مجدد و اصلاح موارد معیوب بر عهده پیمانکار خواهد بود.

در صورت نیاز آزمایشگاه به ماشین‌آلات پیمانکار، پیمانکار ماشین‌آلات لازم را در اختیار آزمایشگاه قرار می‌دهد.

در صورتیکه پیمانکار در برنامه زمانبندی تفصیلی که به تصویب کارفرما رسیده است در فصول یخبندان عملیات بتن ریزی پیش‌بینی کرده باشد، هزینه استفاده از ضد یخ و دیگر تمهیدات لازم در راستای جلوگیری از یخزدگی بتن و تمهیدات لازم برای بتن ریزی در هوای گرم، بر عهده پیمانکار خواهد بود و از این بابت هیچگونه پرداختی به پیمانکار صورت نخواهد گرفت.

علاوه بر موارد فوق‌الذکر، تامین موارد زیر نیز در تعهد پیمانکار بوده که در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نموده و از این بابت پرداخت مازادی به وی صورت نخواهد گرفت:

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری (مدیر عامل) و مسعود طالبیان (مدیر عامل)	داود سلامت روشنی (مدیر عامل)

۱- هزینه‌های مربوط به کنترل صحت کیفیت مصالح از قبیل سنگدانه‌ها، سیمان، آرماتور، تهیه طرح اختلاط بتن با رعایت ملاحظات مقاومت و دوام، واتراستاپ، مواد افزودنی بتن و موارد مشابه به عهده پیمانکار بوده که ملاک صحت کاربرد مصالح مورد اشاره می‌باشد.

۲- پیمانکار می‌بایست پس از انبار کردن مصالح به هزینه خویش نسبت به ارائه طرح اختلاط بتن (آزمایش‌های پایایی و دوام بتن) به مهندس مشاور اقدام نماید و تا پایان کار الزاماً از همان مصالح استفاده نماید. در صورت تغییر مصالح مصرفی، ارائه طرح اختلاط جدید توسط پیمانکار و به هزینه او الزامی است. لازم به ذکر است پیمانکار قبل از هرگونه بتن‌ریزی باید نسبت به اخذ تصویب گزارش طرح اختلاط از سوی مهندس مشاور اقدامات لازم را به‌عمل آورد.

۳- تأمین افراد مورد نیاز دستگاه نظارت بصورت موقت مانند میرکش و امثال آنها به تعداد دو (۲) نفر جهت عملیات نقشه‌برداری و تأمین کلیه تجهیزات مانند میخ، میله، ریسمان، رنگ، تراز و سایر لوازم مورد احتیاج پرسنل نظارت و نیز افرادی جهت ارائه خدمات به عوامل آزمایشگاه از جمله نمونه‌برداری از مصالح یا انجام هر نوع آزمایش و جابجایی نمونه‌های اخذ شده در پروژه و به منظور کنترل صحت عملیات اجرائی موضوع پیمان.

۴- پیمانکار بایستی کلیه ابزار نقشه‌برداری مانند دوربین و کلیه تجهیزات جانبی را به منظور کنترل عملیات اجرایی، روزمینی و زیرزمینی در اختیار پرسنل مهندس مشاور قرار دهد. این لوازم باید در طول زمان کار بدون عیب و نقص توسط پیمانکار نگهداری شده و یا به دستور مهندس مشاور کالیبره گردد.

نحوه پذیرش، جریمه و عدم انطباق بتن‌های اجرا شده بر اساس دستورالعمل پذیرش و جرایم بتن مندرج در مشخصات فنی خصوصی است.

تبصره ۱: به منظور کنترل کیفیت اجرای مخزن، انجام تست آب‌بندی و شستشو بعهده پیمانکار بوده که هزینه‌های آن مطابق با ردیف‌های فصل ۲۹ فهرست بهای پایه ابنیه سال ۱۴۰۲ پیش‌بینی گردیده است. ضمناً انجام تست آب‌بندی لوله‌ها نیز بر عهده پیمانکار بوده که هزینه‌های آن در آیتم‌های لوله‌گذاری و فصل ۱۱ فهرست پایه خطوط انتقال آب سال ۱۴۰۲منظور شده است. خاطر نشان می‌گردد هرگاه عدم دستیابی به نتایج مطلوب منجر به تکرار آزمایشات فوق گردد، هزینه‌های انجام مجدد آزمایشات مذکور به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۲: چنانچه سهل‌انگاری پیمانکار در اصلاح موارد نقص اعلام شده طی آزمایش‌های کنترل کیفی اجرای عملیات منجر به انجام آزمایش مجدد گردد، هزینه‌های انجام مجدد آزمایش‌های فوق توسط مشاور خدمات جنبی (آزمایشگاه) با احتساب بالاسری کارفرما از حساب پیمانکار کسر می‌گردد.

تبصره ۳: در صورت عدم انجام آزمایشات که می‌بایست توسط پیمانکار انجام شود، کارفرما یا نماینده قانونی وی نسبت به انجام آزمایشات فوق اقدام نموده و هزینه‌های مربوطه به همراه سی (۳۰) درصد هزینه بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور خواهد گردید.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رمستگاری [illegible] مسعود طالبیان [illegible]	داود سلامت روندی [illegible]

ماده ۳۵) دریافت وجوه سپرده تضمین حسن انجام کار پیمان، طبق مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲ /ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران است.

× × ×

ماده ۳۶) میزان، روش پرداخت و نحوه واریز پیش‌پرداخت پیمان، طبق مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲ /ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران است.

مبلغ پیش پرداخت، به میزان بیست (۲۰) درصد مبلغ اولیه پیمان می‌باشد که پرداخت آن براساس درصدهای مندرج در تبصره ۱، بند (ب)، ماده (۶) آیین نامه تضمین معاملات دولتی به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ و به شرح شرایط زیر می‌باشد:

- قسط اول معادل چهل (۴۰) درصد مبلغ پیش پرداخت،پس از تحویل کارگاه.
- قسط دوم معادل سی (۳۰) درصد مبلغ پیش پرداخت، پس از تجهیز کارگاه و مشروط به موارد ذیل:
  - تجهیز کارگاه (احداث و تجهیز ساختمان‌های موقت و تامین و تجهیز دفتر کار کارفرما و مهندس مشاور)
  - تأمین و آماده‌سازی ماشین‌آلات مورد نیاز برای انتقال به کارگاه و انتقال شصت (۶۰) درصد ماشین‌آلات مورد نیاز به کارگاه (ماشین‌آلات مندرج در ماده ۲۰- هـ)
  - تصویب برنامه زمان‌بندی تفصیلی توسط کارفرما و ارائه روش اجرا به شرح مندرج در ماده ۱۸- ب
  - تامین اقلام و رعایت الزامات ایمنی در تجهیز کارگاه و ارائه برنامه روش تامین و کنترل ایمنی (HSE PLAN)
- قسط سوم معادل سی (۳۰) درصد مبلغ پیش پرداخت، پس از انجام سی (۳۰) درصد مبلغ اولیه پیمان طبق صورت‌وضعیت‌های موقت بدون احتساب مصالح پای‌کار.

تذکر مهم: در صورت عدم وجود نقدینگی، کلیه پرداخت‌ها به‌صورت اسناد خزانه اسلامی و یا سایر موارد مشابه خواهد بود و پیمانکار با علم به این موضوع نسبت به ارائه پیشنهاد قیمت مبادرت نموده و اعتراضات بعدی در این خصوص مسموع نخواهد بود.

ماده ۳۸- الف) میزان و ترتیب پرداخت‌های ارزی به پیمانکار برای متخصصان خارجی، به شرح زیر است.

× × ×

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید رستگاری [illegible] محمود طالبیان [illegible]	داود سلامت رویدی [illegible]

ماده ۳۸- ب) کارفرما ارز مورد نیاز برای تامین مصالح و تجهیزات زیر را از خارج کشور تامین می‌کند.

× × ×

ماده ۳۸- هـ) کارفرما ارز مورد نیاز برای خرید ماشین‌آلات و ابزار خاصی که در زیر نام برده شده است را طبق شرایط زیر، تامین می‌کند.

× × ×

ماده ۳۹-ب) پیمانکار موظف است که پیش از تکمیل کل کار،قسمت‌های زیر را در زمان‌هایی که برای هر یک از آنها به شرح زیر تعیین شده است، تکمیل کند و به کارفرما تحویل دهد.

× × ×

ماده ۴۷-د) ماشین‌آلات اختصاصی این پیمان که در صورت فسخ پیمان باید برای اتمام کار به صورت اجاره در اختیار کارفرما قرار گیرد، به شرح زیر است.

کارفرما مجاز است که هر تعداد از ماشین‌آلات موجود در کارگاه را به تشخیص خود برای اتمام کار به صورت اجاره در اختیار بگیرد. نرخ اجاره با توافق کارفرما و پیمانکار و از طریق حداقل سه (۳) استعلام عمومی انجام می‌شود.

ماده ۴۹-ب) هزینه بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق، به میزان و ترتیب تعیین شده در زیر، پرداخت می‌شود.

کارفرما موافقت دارد در مدت تعلیق، پیمانکار کلیه ماشین‌آلات خود را از کارگاه خارج نماید و در این خصوص هیچ‌گونه پرداختی به پیمانکار صورت نخواهد گرفت. چنانچه به تشخیص کارفرما لازم باشد تعدادی از ماشین‌آلات پیمانکار در مدت تعلیق در کارگاه باقی بمانند، اجاره مربوط به مدت تعلیق آن تعداد از ماشین‌آلاتی که به درخواست کارفرما در کارگاه باقی مانده‌اند، براساس توافق با پیمانکار به وی پرداخت می‌گردد. شایان ذکر است سایر هزینه‌های بالاسری نیز مطابق شرایط عمومی پیمان پرداخت خواهد شد.

امضا نمایندگان کارفرما	امضا نمایندگان پیمانکار
مجید وستکاری [illegible] و مسعود طالبیان [illegible]	داود سلامت [illegible]

ماده ۵۰- الف) در صورت اتمام پیش از موعد کار،کارفرما هزینه تسریع کار را به نحو تعیین شده در زیر، به پیمانکار پرداخت می‌کند.

× × ×

ماده ۵۰- ب-۶) خسارت تاخیر غیرمجاز پیمان (ناشی از کار پیمانکار)،به میزان و ترتیب زیر، از پیمانکار وصول می‌شود.

مطابق شرایط عمومی پیمان عمل خواهد شد.

تذکر مهم ۱: کارفرما ضمان تأخیر تعهدات را به‌صورت زیر متعهد می‌گردد:

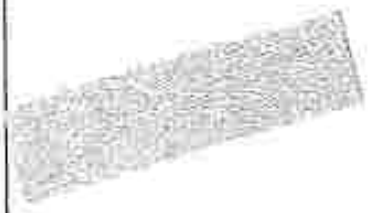
در صورتی‌که کارفرما در انجام تعهدات مالی خود تأخیر داشته باشد، کارفرما برای انجام معامله به شرح ذیل اقدام خواهد نمود: چنانچه بدلیل تأخیر در پرداخت اعتبارات مورد نیاز پروژه از طرف سازمان برنامه و بودجه کشور و یا سازمان‌های استانی و یا همچنین عدم تکافوی اعتبارات مذکور، مطالبات پیمانکار با تأخیر پرداخت گردند، کارفرما بابت جبران این موضوع صرفا براساس بخشنامه ۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰-۱ مورخ ۱۳۶۰/۹/۲و ۵۲/۱۳۰۰-۵۱۸۸-۱مورخ ۱۳۶۱/۴/۸ برنامه و بودجه کشور اقدام می‌نماید.

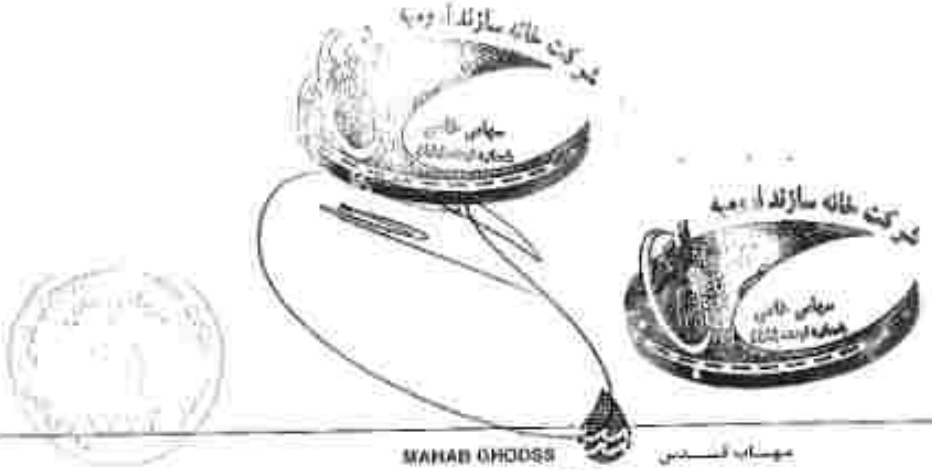
تذکر مهم ۲: قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی" (موضوع نامه شماره ۳۶۴/۱۹۰۹۱ مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۱۲) مجلس شورای اسلامی که ملی نامه شماره ۳۰۲۰۶ مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۱۵ ریاست محترم جمهوری جهت اجرا ابلاغ گردیده است) و آیین‌نامه‌های اجرایی مربوطه به‌طور کامل منضم به این قرارداد و برای طرفین لازم‌الاجرا بوده و بخصوص بر رعایت مفاد ماده (۵) قانون فوق و تبصره‌های ذیل آن در این قرارداد و قراردادهای غیر مستقیم منعقده با پیمانکاران و تامین کنندگان و ... طرف قرارداد با پیمانکار اصلی تاکید می‌گردد.

تذکر مهم ۳: در صورت عدم وجود نقدینگی، کلیه پرداخت‌ها به‌صورت اسناد خزانه اسلامی و یا سایر موارد مشابه خواهد بود و پیمانکار با علم به این موضوع نسبت به ارائه پیشنهاد قیمت مبادرت نموده و اعتراضات بعدی در این خصوص مسموع نخواهد بود.

نمایندگان کارفرما	نمایندگان پیمانکار	نماینده مهندس مشاور
مجید رستگاری رییس هیئت مدیره و مدیر عامل امضاء:	داود سلامت روندی مدیر عامل امضاء:	ناصر ترکش‌دوز مدیر عامل امضاء:
مسعود طالبیان عضو هیئت مدیره امضاء:		

برنامه‌زمان‌بندی





برنامه زمان بندی اجرای مخزن 2000 مترمکعبی کارگران 2

ردیف	شرح فعالیت / ماه	زمان (ماه)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	تجهیز کارگاه	1.0																		
2	عملیات خاکبرداری و گود برداری، تسطیح و کوبیدن	2.0																		
3	بتن ریزی مگر کف مخزن	1.0																		
4	اجرای لایه ممبرین و محافظ ژئوتکستایل آن	1.0																		
5	اجرای زهکش ها	1.0																		
6	آرماتور بندی کف و دیوارها و سقف مخزن	4.0																		
7	قالب بندی کف، دیوار و ستونها و سقف مخزن	5.0																		
8	بتن ریزی کف، دیوار و ستونها و سقف مخزن	3.5																		
9	عملیات اجرایی حوضچه های ورودی و خروجی و سایر حوضچه ها	2.0																		
10	اجرای کارهای مکانیکال و نصب شیرآلات	3.0																		
11	جایگذاری بام و بیرون دیوارهای مخزن	1.5																		
12	تست مخزن و شیرآلات	0.5																		
13	خاکریزی سقف و اطراف مخزن	2.0																		
14	احداث ساختمان نگهبانی بهور کنتل به همراه تاسیسات	5.0																		
15	دیوارکشی و محوطه سازی به همراه تاسیسات محوطه	5.5																		
16	برچیدن کارگاه	0.5																		

توضیح :

پیمانکار موظف است ظرف مدت 15 روز پس از مبادله پیمان نسبت به تهیه برنامه زمانی تفصیلی اجرائی کار با ملحوظ نمودن برنامه زمانی فیق اقدام و جهت تایید [illegible] کارفرما ارائه نماید، ضمناً پیمانکار موظف است در مقاطع لازم در زمان اجرای طرح نسبت به هنگام کردن برنامه زمانی و ارائه آن برای تایید کارفرما و دستگاه نظارت اقدام نماید.

بخش چهارم

بخش‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها



بخشنامه ها و دستور العمل ها

توجه: بخشنامه‌های ذکر شده در این قسمت صرفا به منظور تسهیل در دسترسی قید گردیده ولیکن کلیه بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های نافذ سازمان برنامه و بودجه کشور و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت) و معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی کشور (وقت) و سایر مراجع ذیربط منضم شده تلقی می‌گردد و عدم درج نام آن رافع مسئولیت‌های پیمانکار نخواهد بود. درضمن بخشنامه و دستورالعمل‌های جدیدی که صادر خواهد شد، ملاک عمل خواهد بود.

توضیح: نظر به اینکه در تعدادی از بخشنامه‌های صادره قبل از تاریخ ۱۳۷۸/۳/۳ اشاره به مواردی از مفاد شرایط عمومی پیمان گردیده است. لذا کلیه این نوع بخشنامه‌ها می‌بایستی با توجه به مفاد شرایط عمومی پیمان شماره ۱۰۲/۱۰۸۸-۵۴/۸۴۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ مورد استفاده قرار گیرد.

موضوع	شماره	تاریخ صدور	مرجع صادر کننده
قانون منع مداخله در معاملات دولتی		۱۳۳۷/۱۰/۲۲	مجلس سنا (وقت)
ضرایب مصالح پای کار	۱۰۲۲۲۵-۵۰۵۴/۱۱۱۰	۱۳۵۹/۳/۲۷	سازمان برنامه بودجه (وقت)
فرم قرارداد کارفرمایان و کارکران جهت کار معین	۵-۵۴/۴۶۰۵	۱۳۵۹/۴/۲۴	سازمان برنامه بودجه (وقت)
نحوه محاسبه تاخیرات ناشی از تاخیر در پرداخت صورت وضعیت‌ها	۱-۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰	۱۳۶۰/۹/۲	سازمان برنامه بودجه (وقت)
آیین‌نامه اجرایی تبصره ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۳ کل کشور	۲۲-۱۴	۱۳۶۳/۵/۲۲	تصویب نامه هیات وزیران
حق بیمه کارکنان شاغل در طرح‌های عمرانی	۱۰۱۶۳۰۰-۵۴/۵۵۵۰	۱۳۶۳/۱۲/۲۲	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (وقت)
حق بیمه کارکنان شاغل در طرح های عمرانی	۱۰۶۷۷۲-۵۴/۲۸۰۰	۱۳۶۴/۶/۲۸	سازمان برنامه بودجه (وقت)
نحوه پرداخت ارزش قبل از استخراج مصالح معدنی	۱۰۱۲۹۱۹-۵۴/۵۲۰۰	۱۳۶۴/۱۱/۱۷	سازمان برنامه بودجه (وقت)
حق بیمه کارکنان پیمانکاران جز	۱۳۰۳	۱۳۶۹/۹/۱۸	سازمان تامین اجتماعی
حق بیمه بیکاری	۱-۱۸۷۰/۵۲/۴۲۴۳	۱۳۶۹/۱۲/۵	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)
پیش‌بینی وسیله نقلیه	۱۰۲/۲۴۸۳/۵/۵۴/۱۳۹۱۲	۱۳۷۳/۱۱/۲	سازمان برنامه بودجه (وقت)
آیین‌نامه اجرایی ماده ۸۱ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت	ه ۲۶۳۰۹ ت۴۱۴۷	۱۳۸۱/۲/۴	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)
نحوه کسر عوارض و سایر وجوه در آیین‌نامه اجرایی قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه	۵۳/۱۰۶/۷۹۴	۱۳۸۲/۱/۱۶	وزارت امور اقتصاد و دارایی
گواهی‌نامه مهارت فنی حرفه‌ای	ه۲۸۶۹۷ت۳۱۰۳۳	۱۳۸۲/۷/۱۶	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)- وزارت کار و امور اجتماعی
عوارض شهرداری	۲۱۱-۲۸۳	۱۳۸۳/۳/۲۵	سازمان امور مالیاتی
دستورالعمل نحوه تعدیل احاد بهای پایه	۱۰۱/۱۷۳۰۷۲	۱۳۸۲/۹/۱۵	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)

MAHAB GHODS

آیین‌نامه تسریع در روند بازگشت اتباع افغانی	ک۲۹۵۰۷ت۵۳۸۶۹	۱۳۸۳/۹/۲۶	تصویب‌نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون
آیین‌نامه پیگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی	ه۳۰۳۷۴ت۷۳۳۷۷	۱۳۸۳/۱۲/۲۲	تصویب‌نامه هیات وزیران
دستورالعمل نحوه ارائه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصل‌های فهرست بها	۱۰۰/۷۶۵۷۲	۱۳۸۷/۸/۱۹	معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی(وقت)
آیین‌نامه اختصاص شناسه ملی به کلیه اشخاص حقوقی ایران	ه۳۹۲۷۱ت۱۶۱۶۹	۱۳۸۸/۱/۲۹	تصویب‌نامه هیات وزیران
ابلاغ اصلاحیه موافقت نامه شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان ها	۱۰۰/۷۰۱۶	۱۳۸۸/۱/۳۱	معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی(وقت)
آیین‌نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی	ک۳۹۰۳۹ت۲۶۵۱۰	۱۳۸۸/۲/۹	وزارت امور اقتصاد و دارایی- معاونت برنامه‌ریزی و راهبردی(وقت)
آیین‌نامه ایمنی امور پیمانکاری	۱۲۳۶۷۶	۱۳۸۹/۰۳/۰۵	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)
آیین‌نامه امور پیمانکاری	.....	۱۳۹۰/۱۱	وزیر کار و امور اجتماعی
دستورالعمل نحوه رسیدگی به تخلفات انتظامی (حرفه‌ای) پیمانکاران	۹۹ /۹۳۸۶۷	۱۳۹۹/۰۳/۰۳	سازمان برنامه و بودجه کشور
بخشنامه حق بیمه قراردادهای مهندسان مشاور و پیمانکاران	۹۴/۱۷۲۷۳۳	۱۳۹۴/۰۴/۲۲	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)
تغییر در حوزه تعریف رشته‌های ساده (۶) و اصلاح جداول آئین‌نامه طبقه‌بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران مصوبه شماره ۴۸۰۱۳ ت ۲۲۲۵۱ هـ مورخ ۱۱/۱۲/۱۳۸۱هیئت محترم وزیران	۹۴/۱۳۰۲۲۹	۱۳۹۴/۰۶/۲۴	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)
دستورالعمل تعیین دامنه قیمتهای مناسب پیشنهادی در مناقصات یک مرحله ای و دو مرحله‌ای	۹۴/۱۵۸۷۶۴	۱۳۹۴/۷/۱۳	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)
آیین‌نامه تضمین برای معاملات دولتی	۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ	۱۳۹۴/۹/۲۳	سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور(وقت)
دستورالعمل انضباط مالی و ارتقاء بهره‌وری و بهبود کیفیت و صرفه‌جویی در هزینه و زمان اجرای طرح‌ها	۹۵/۵۰۱۲۴۵	۱۳۹۵/۰۲/۲۰	سازمان برنامه و بودجه کشور
نحوه ارائه تجزیه بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران	۹۶/۱۲۲۲۵۷۹	۱۳۹۶/۰۳/۳۱	سازمان برنامه و بودجه کشور
قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی	۳۶۴/ ۱۹۰۹۱	۱۳۹۸/۰۳/۱۲	مجلس شورای اسلامی



موضوع	شماره	تاریخ صدور	مرجع صادر کننده
نشریه ۷۷۳- دستورالعمل ارزیابی کیفیت و مشخصات فنی عملیات اجرا شده	۹۸/۵۹۷۹۹۱	۱۳۹۸/۱۰/۱۸	برنامه و بودجه کشور
تعیین تکلیف گل و لای و رسوبات حاصل از آب بندان‌ها	۶۰/۷۲۶۴۲	۱۳۹۹/۰۳/۲۵	وزارت صنعت، معدن و تجارت
نحوه صدور مجوز برداشت، محاسبه و صدور مفاصا حساب، حقوق دولتی مصالح معدنی مورد نیاز طرح‌های عمرانی	۶۰/۲۵۷۸۵۶	۱۳۹۲/۱۱/۳۰	وزارت صنعت معدن و تجارت
نحوه مدیریت تعارض منافع	۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰	۱۳۹۹/۸/۱۸	وزارت نیرو
قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی	۳۶/۱۹۰۹۱	۱۳۹۸/۰۳/۱۲	ریاست محترم مجلس شورای اسلامی
آیین نامه اجرایی نحوه ایجاد بستر یکپارچه ارائه خدمات مربوط با اخذ مجوز ساخت و ساز در کل کشور و تسهیل فرآیندهای مربوط با آن	۵۶۵۷۶ت/۱۳۱۵۰۵ هـ	۱۳۹۹/۱۱/۱۲	تصویب‌نامه هیئت وزیران
آیین نامه نحوه فعالیت دستگاههای اجرایی در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت	۵۵۲۸۹ت/۱۳۶۱۵۹ هـ	۱۳۹۹/۱۱/۲۵	تصویب‌نامه هیئت وزیران
عوارض قطع درختان جنگل موضوع ماده (۱۵) قانون حفاظت و بهره‌برداری از جنگل‌های موانع مصوب ۱۳۴۶ و اصلاحیه‌های بعدی	۰۵۷۸۳ت/۱۳۶۱۶۲	۱۳۹۹/۱۱/۲۵	هیئت وزیران
آیین‌نامه اجرایی قانون حمایت قضایی و بیمه‌ای از ماموران یگان حفاظت محیط زیست و جنگل بانی	۵۸۲۲۲ت/۱۳۶۱۲۲ هـ	۱۳۹۹/۱۱/۲۵	تصویب‌نامه هیئت وزیران
ممنوعیت دریافت کپی مدارک هویتی توسط دستگاه‌های اجرایی از خدمت گیرندگان	۳۹۴۶۹۵	۱۳۹۹/۱۲/۰۹	سازمان اداری و استخدامی کشور
قانون اصلاح مواد (۱) و (۷) قانون اجرای سیاست‌های کلی اصل چهل و چهار (۴۴) قانون اساسی و اصلاحات بعدی	۴۳/۱۰۰۹۷۶	۱۳۹۹/۱۲/۱۳	مجلس شورای اسلامی
اصلاحیه آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی	[illegible] هـ	۱۴۰۰/۰۱/۲۲	هیات وزیران

MAHAB GHODSS

موضوع	شماره	تاریخ صدور	مرجع صادر کننده
دستورالعمل و روش اجرایی آیین نامه اخذ عوارض در مناطق آزاد تجاری- صنعتی جمهوری اسلامی ایران	۱۶۲۳۴۹/ت ۲۵۴ ک	۱۳۷۳/۲/۱۰	تصویب نامه هیات وزیران
آیین نامه اجرایی اخذ عوارض در مناطق آزاد تجاری- صنعتی جمهوری اسلامی ایران	۶۷۱۶۷/ت۵۳۲۲۳هـ	۱۳۹۵/۶/۲	تصویبنامه هیات وزیران
نامه واریز یک، درصد مبلغ قراردادها به حساب سازمان منطقه آزاد ماکو	۹۷/۱۰۰/۱/۸۷۶۰	۱۳۹۷/۹/۱۳	منطقه آزاد ماکو
آیین نامه اجرای قانون مبارزه با بولتوبی	۴۱۷۳۳ت/۲۱۷۶۹ هـ	۱۳۸۷/۱۱/۲۳	تصویبنامه هیات وزیران
آیین نامه اجرایی ماده ۱۴ الحاقی قانون مبارزه با بولتوبی	۵۷۱۰۱ت/۹۳۹۸۶ هـ	۱۳۹۸/۷/۲۲	تصویبنامه هیات وزیران
لایحه اصلاح قانون مبارزه با بولتوبی	۳۴۷/۹۵۸۲۰	۱۳۹۷/۱۱/۳	تصویب نامه هیات وزیران



۱۲۲۴۰۲ /ت ۵۰۶۵۹هـ

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۴/۹/۲۲.....

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت امور اقتصادی و دارایی - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۲/۸/۲۴ به پیشنهاد شماره ۸۴۵۱ مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۰ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد ماده (۶) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت - مصوب ۱۳۸۰- و ماده (۲۳) قانون برنامه و بودجه کشور - مصوب ۱۳۵۱- آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی

ماده ۱- هدف و دامنه کاربرد این آیین‌نامه به شرح زیر می‌باشد:

الف- هدف: تحکیم تعهدات مناقصه‌گران یا داوطلبان و طرف‌های قراردادی، در اجرای قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۳ - و قانون آیین‌نامه معاملات دولتی - مصوب ۱۳۴۹ - از طریق تعیین و تنظیم تضامین لازم برای معاملات با موضوع خرید انواع کالاها و خدمات و نیز ارجاع کار و تشکیل آن معاملات ازجمله قراردادهای خرید خدمات مشاوره، مدیریت طرح، امور پژوهشی و تحقیقاتی، امور نرم‌افزاری، امور پیمانکاری در زمینه‌های احداث و ساخت، طرح و ساخت (صنعتی یا غیرصنعتی)، نصب، ساخت و نصب، تراپری و انواع پیمانکاری تعمیر، نگهداری و بهره‌برداری، خدمات پشتیبانی، امور حمل و نقل، اجاره و استجاره و نیز خرید ماشین‌آلات، تجهیزات، لوازم، مصالح، مواد و دیگر انواع کالا و همچنین موارد مشابه آنها، به تنهایی یا به صورت ترکیبی از دو یا چند مورد از آنها.

ب- دامنه کاربرد: تمام دستگاه‌های موضوع بند (ب) ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۳- و دستگاه‌های موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶- و نیز مواد (۲) تا (۵) قانون محاسبات عمومی کشور - مصوب ۱۳۶۶- برای انجام معاملات و ارجاع کار در اخذ تضامین مورد نیاز، تابع ضوابط مندرج در این آیین‌نامه هستند.

تبصره - در قراردادهای بیمه، اخذ تضمین از بیمه‌گر موضوعیت ندارد.

شنا سنا مه
shenasnameh.ir

۱۲۲۴۰۲ ات ۵۰۶۵۹/ه

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۴/۱۲/۲۲

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

ماده۲- در این آیین‌نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

الف- تضمین: سپردن مال یا وجه نقد یا به عهده گرفتن تعهد فرعی یا مضاعف به منظور پایبندی به یک تعهد اصلی و شروط مربوط به آن.

ب- ضمانت‌نامه: سندی برای توثیق تعهدات متعهد که شخص ثالثی (ضامن) بر اساس درخواست متعهد (مضمون‌عنه) و با رعایت ضوابط مربوط تعهد می‌کند که در سررسید یا شرایط معین مبلغ معینی را بابت موضوع خاصی که مربوط به تعهد اصلی متعهد (مضمون‌عنه) است به ذی‌نفع تعهد اصلی (مضمون‌له) یا به حواله‌کرد او بپردازد.

پ- سپردن تضمین: انجام مجموعه اقدامات متعهد اصلی برای تأمین و تسلیم تضمین به مضمون‌له به نحوی که تضمین با رعایت تمام مقررات و ضوابط مربوط در دسترس ذی‌نفع تعهد (مضمون‌له) قرار گیرد و وی بتواند هر زمان که طبق مقررات خواست وجه مربوط به آن را ضبط یا مبلغ ضمانت‌نامه را از ضامن دریافت کند.

ت- آزادسازی تضمین: انجام کلیه اقدامات در اختیار مضمون‌له (دستگاه مناقصه‌گزار یا کارفرما) به منظور آنکه تضمین یا ضمانت‌نامه از دسترس وی خارج گردد و مضمون‌عنه (مناقصه‌گر یا طرف قرارداد متعهد به تعهدات قراردادی) قادر باشد تضمین را به خود برگرداند. این اقدامات شامل اقدامات خارج از اختیار مضمون له نمی‌باشد.

ث- کارفرما: دستگاه‌های موضوع بند (ب) ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات -مصوب ۱۳۸۳-، ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری -مصوب ۱۳۸۶- و نیز مواد (۲) تا (۵) قانون محاسبات عمومی کشور -مصوب ۱۳۶۶-.

ج- اشخاص: هر شخص حقیقی یا حقوقی که در فرآیند ارجاع کار، داوطلب شرکت در معامله و یا طرف قرارداد دولت قرار می‌گیرد و نیز دارای شرایط لازم باشد.

چ- فرآیند ارجاع کار: مجموعه اقدامات قانونی برای انعقاد قرارداد کارفرما با اشخاص مانند مناقصه، مزایده و ترک تشریفات یا عدم الزام به آن.

ح- تضمین شرکت درفرآیند ارجاع کار: تضمینی که اشخاص، برای اثبات قصد و حداقلی از توان خود، به نفع کارفرما می‌سپارند تا کارفرما آنان را در مراحل بعدی فرایند ارجاع کار شرکت دهد.

خ- تضمین انجام تعهدات: تضمینی است که اشخاص پس از فرآیند ارجاع کار و انتخاب شدن برای معامله، به منظور اثبات پایبندی به انجام تعهدات خود باید قبل از انعقاد قرارداد به کارفرما بسپارند.

د- تضمین پیش‌پرداخت: تضمینی که اشخاص پس از انعقاد قرارداد، در قبال دریافت پیش‌پرداخت بر اساس اسناد ارجاع کار، به کارفرما می‌سپارند.

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب‌نامه هیأت وزیران

د- سپرده حسن اجرای کار: مبلغ نقدی که بابت تضمین حسن اجرای کار از هر پرداخت کارفرما به طرف قرارداد، کسر و در دوره مقرر تعیین شده در قرارداد در حساب مسدود کارفرما نگهداری و پس از حصول شرایط مندرج در قرارداد (از حیث زمان و کم وکیف اجرای تعهدات قراردادی) آزاد می‌شود.

ر- تضمین حسن اجرای کار: تعهدی که اشخاص در قبال آزادسازی سپرده حسن اجرای کار به کارفرما می‌سپارند.

ز- کالا: محصولی که فرایند مصرف آن از فرایند تولیدش قابل تفکیک است و مالکیت آن می‌تواند از یک شخص به شخص دیگری منتقل شود.

ژ- خدمت: محصولی که فرایند مصرف آن از فرایند تولید یا ایجاد آن قابل‌تفکیک نباشد، شامل انواع تغییرات سفارشی و خاص که به درخواست مشتری در وضعیت، شکل، موقعیت و مکان اشیا یا اشخاص صورت پذیرد و شامل انواع خدمات مشاوره، آموزشی و درمانی یا انواع پیمانکاری از جمله پیمانکاری احداث، پیمانکاری ترابری، پیمانکاری تعمیر، نگهداری یا بهره‌برداری می‌شود.

س- تأمین کالا: تحویل انواع کالا (که ممکن است تأمین‌کننده کالا تولیدکننده یا فقط فروشنده آن باشد) با مشخصات و نیز در مکان، زمان و شرایط مقرر به مشتری کالا تحویل می‌دهد.

ش- تولید: مجموعه فعالیت‌هایی که مستقل از درخواست سفارش‌دهنده خاص، به ایجاد کالا بیانجامد. تولیدکننده، مواد و مصالح مورد نیاز تولید را تهیه و محصول تولیدشده را برای انتقال عین یا منفعت آن به متقاضیان احتمالی آینده آماده می‌سازد.

ص- پیمانکاری: هر نوع خدمت که بر اساس فعالیت مشخص و قیمت کل یا قیمت واحد کار مشخص و به صورت حجمی قابل واگذاری به اشخاص باشد از قبیل پیمانکاری احداث، پیمانکاری باربری و ترابری، پیمانکاری ساخت، پیمانکاری امور اداری و تایپ، پیمانکاری تنظیف، پیمانکاری طبخ غذا.

ض- ساخت: خدماتی که به ایجاد کالایی اعم از سازه‌های پیش‌ساخته، تأسیسات قابل‌حمل یا ماشین‌آلات و تجهیزات طبق سفارش کارفرما و برای استفاده در محلی دیگر (محلی غیر از محل ساخت) بیانجامد. معمولاً تهیه مواد و مصالح مورد نیاز ساخت با سازنده است.

ط- احداث: خدماتی که به ایجاد سازه، ساختمان، تأسیسات یا مستحدثاتی از قبیل خطوط لوله، سد، کانال، فرودگاه، نیروگاه، راه، راه‌آهن، بارانداز، بندر، پل، تونل، انواع کارخانه‌های صنعتی و معدنی در ساختگاه مربوط به کارفرما بیانجامد. خدمات احداث ممکن است همراه با تعهد تهیه مواد و مصالح مورد نیاز برای احداث بوده یا نباشد. در ترکیبات سنتی مانند "طرح و ساخت" (صنعتی یا غیرصنعتی) "ساخت" در همین معنای "احداث" به‌کار رفته است.

۱۲۲۴۰۲ ات ۵۰۶۵۹هـ

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۲/۹۷/۲۲...

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

ط- نصب: خدمتی به منظور برپا کردن، جای دادن یا پیوند دادن هر سامانه یا بخش کارکردی مستقل آن، در بخش‌هایی دیگر یا با بخش‌های دیگر به نحوی که امکان بهره‌برداری مناسب آن فراهم گردد.

ع- امور ساختمانی: انواع اقدامات لازم برای احداث پروژه‌های عمرانی یا صنعتی از قبیل انواع ساختمان، ابنیه، خطوط لوله، سد، کانال، فرودگاه، نیروگاه، راه و راه ریلی (راه‌آهن)، بندر و بارانداز، پل و تونل و انواع کارخانه از جمله کارخانه‌های صنعتی، معدنی، شیمیایی و کشاورزی.

غ- بهره‌برداری: خدمت مستمری که جهت استفاده اقتصادی و ایمن از مستحدثات یا تأسیسات برای تأمین اهداف مقرر با کیفیت و کمیت مقرر که باید بر مبنای برنامه مدون و بر اساس دستورالعمل‌ها و راهنمایی‌های فنی مناسب صورت پذیرد.

ف- نگهداری: خدمتی شامل مجموعه فعالیت‌هایی که به طور مشخص و معمولاً برنامه‌ریزی شده و با هدف جلوگیری از خرابی ناگهانی مستحدثات، سامانه‌ها، ماشین‌آلات، تجهیزات یا تأسیسات انجام می‌گیرد تا با این کار قابلیت اطمینان و در دسترس بودن آنها افزایش یابد.

ق- تعمیرات: خدمتی شامل مجموعه‌ای از فعالیت‌ها که بر روی مستحدثات، سامانه‌ها، ماشین‌آلات، تجهیزات یا تأسیسات یا وسیله‌ای که دچار افت کارایی یا از کارافتادگی شده است انجام می‌شود تا به حالت قابل بهره‌برداری بازگردند و برای انجام وظیفه‌ای که به آن محول شده است، دوباره آماده شوند.

ک- ماشین‌آلات: مجموعه‌ای از قطعات، تجهیزات یا اجزای مرتبط که حداقل یکی از آنها متحرک بوده و دارای محرک و مهارکننده مناسب است و به منظور کاربرد مخصوصی به ویژه فرآوری، پردازش، عمل‌آوری، حرکت، ساخت، تولید، احداث یا نصب به یکدیگر متصل شده‌اند.

گ- ماشین‌آلات سفارشی: ماشین‌آلاتی که سازنده طبق سفارش کارفرما برای کاربرد خاصی می‌سازد یا از طریق اعمال تغییراتی طبق سفارش کارفرما آن را آماده‌ی استفاده‌ی خاص می‌سازد.

ل- ماشین‌آلات آماده: ماشین‌الاتی که به صورت آماده قبلاً تولید شده و برای استفاده‌های عمومی آماده عرضه یا تحویل می‌شود.

م- اعتبار اسنادی: سندی الزام‌آوری که با تنظیم و مبادله آن، کارفرما (خریدار) از بانک درخواست می‌کند تا انجام مراحل پرداخت به فروشنده بابت کالای ارسالی یا خدمت انجام شده را طبق قرارداد و پس از تایید وی تعهد کند.

ماده۳- کارکرد تضامین به شرح زیر است:

الف- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار.

۱۲۲۴۰۲ ات ۵۰۶۵۹هـ

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۴/۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

ب- تضمین قراردادها که شامل موارد زیر است:

۱- تضمین انجام تعهدات

۲- تضمین پیش‌پرداخت

۳- تضمین حسن اجرای کار

ماده۴- ضمانت‌نامه‌های مقرر در آیین نامه به شرح زیر می‌باشد

الف - ضمانت‌نامه بانکی و یا ضمانت‌نامه‌های صادره از سوی مؤسسات اعتباری غیربانکی که دارای مجوز فعالیت از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران هستند.

ب- اصل فیش واریز وجه نقد به حساب سپرده بانکی مجاز.

پ- ضمانت‌نامه صادره توسط مؤسسات بیمه‌گر دارای مجوز لازم برای فعالیت و صدور ضمانت‌نامه از سوی بیمه مرکزی ایران.

ت- سفته با امضای صاحبان امضای مجاز همراه با مهر برای اشخاص حقوقی معادل هشتاد درصد ارزش اسمی آن.

ث- گواهی خالص مطالبات قطعی تأیید شده قراردادها از سوی دستگاه‌های اجرایی و ذی‌حسابان مربوط برای همان دستگاه اجرایی مطابق کاربرگ‌های پیوست که تأیید شده به مهر دفتر هیئت دولت است.

ج- اوراق مشارکت بی‌نام تضمین شده بانک‌ها و دولت با قابلیت بازخرید قبل از سررسید (موضوع قانون نحوه انتشار اوراق مشارکت).

چ- وثیقه ملکی معادل هشتاد و پنج درصد ارزش کارشناسی رسمی آن.

ح- ضمانت‌نامه‌های صادره توسط صندوق‌های ضمانت دولتی که به موجب قانون تأسیس شده یا می‌شوند و طبق اساسنامه فعالیت می‌نمایند.

خ- ضمانت‌نامه‌های صادره توسط صندوق نوآوری و شکوفایی و صندوق‌های پژوهش و فناوری غیردولتی موضوع ماده (۱۰۰) قانون برنامه سوم توسعه و ماده (۴۵) قانون برنامه چهارم توسعه و ماده (۴۴) قانون رفع موانع رقابت‌پذیر و ارتقای نظام مالی کشور - مصوب ۱۳۹۴- و در چارچوب اساسنامه‌های نمونه موضوع تصویب‌نامه‌های شماره ۶۲۷۲۴/ت۲۴۷۲۱هـ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۲۸ و شماره ۷۵۵۹۳/ت۵۲۲۳۳هـ مورخ ۱۳۹۴/۶/۱۱ و در چارچوب دستورالعملی که با پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به تأیید رییس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، رییس کل بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و معاون علمی و فناوری رییس‌جمهور می‌رسد.

۱۲۳۴۰۲ ات ۵۰۶۵۹هـ

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۴/۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

تبصره ۱- برای پذیرش گواهی موضوع بند (ث) این ماده به عنوان تضمین، لازم است برگه (فرم) تأییدیه طبق نمونه پیوست که تأیید شده به مهر دفتر هیئت دولت است، تکمیل و در ذیحسابی و یا امور مالی دستگاه مناقصه‌گزار نگهداری و در حساب‌ها اعمال گردد.

تبصره ۲- اشخاص برای دریافت مطالبات خود باید به جای تضمین مورد بحث، تضمین قابل قبول (یک یا ترکیبی از تضمین نوع (الف)، (ب)، (ج) و (ح) ماده (۴)) به دستگاه اجرایی بسپارند.

تبصره ۳- اوراق مشارکت مورد تضمین باید به ذی‌حساب یا مدیر امور مالی دستگاه اجرایی تحویل شود. ذی‌حساب یا مدیر امور مالی، حسب مورد عملیات حسابداری مربوط را در دفاتر مالی ثبت می‌کند و مسئولیت حفظ و نگهداری اوراق مذکور را بر عهده دارد.

تبصره ۴- اوراق مشارکت مورد وثیقه باید به مبلغ اسمی آن‌ها به عنوان تضمین پذیرفته شود.

ماده ۵- در معاملات خرید انواع کالا و ماشین‌آلات، تضمین‌ها شامل تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار و حسب مورد تضمین انجام تعهدات، تضمین پیش‌پرداخت و تضمین حسن اجرای کار است که مبلغ آنها به شرح زیر تعیین می‌شود:

الف- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار: مبلغ تضمین برحسب درصدی از برآورد خرید به شرح جدول شماره (۱) تعیین می‌شود.

جدول شماره (۱)- مبلغ تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کارخرید کالا و ماشین آلات آماده و سفارشی

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) تا (۲۰۰) برابرسقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰۰) برابر سقف معاملات متوسط
درصد	۵	۳	۱
نوع تضمین	تضمین معتبر شرکت در فرایند ارجاع کار، به صورت یک یا ترکیبی از تضمین‌های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (ب)، (ج)، (چ) و (ج) ماده (۴) می‌باشد.		

ب- تضمین انجام تعهدات: مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات خرید کالا و ماشین‌آلات آماده ده درصد مبلغ معامله و در معاملاتی که موضوع آن خرید ماشین‌آلات سفارشی (از اشخاصی که تعهد ساخت و فروش را می‌پذیرند) است به میزان حداقل پنج درصد مبلغ معامله می‌باشد. تضمین معتبر برای انجام تعهدات برحسب درصدی از مبلغ معامله به شرح جداول شماره (۲) و (۳) می‌باشد.

جدول شماره (۲) - مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات خرید کالا و ماشین‌آلات آماده

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) برابرسقف معاملات متوسط	
درصد	۱۰	۵	۵
نوع تضمین	(الف)، (ب)، (ب)، (ج)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (ب)، (ج)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (ب)، (ت)، (ج)، (چ) و (ح)

تبرکت خانه سازند ارومیه

۱۲۲۴۰۲ /ت ۵۰۶۵۹ هـ

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۴/۱۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیات وزیران

جدول شماره (۳)- مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات خرید ماشین‌آلات سفارشی (ساخت ماشین‌الات)

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) برابرسقف معاملات متوسط	
درصد	۵	۲/۵	۲/۵
نوع تضمین	(الف)، (ب)، (پ)، (چ)، (ح) و (خ)	(الف)، (ب)، (پ)، (ج) ، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (ت)، (ج) ، (چ) و (ح)

مهلت‌های مناقصه‌گر برای ارایه تضمین انجام تعهدات و امضای قرارداد باید در اسناد ارجاع کار تصریح شود. مهلت مناقصه‌گزار در امضا و ابلاغ قرارداد حداکثر تا پایان مدت اعتبار پیشنهادها است.

تبصره ۱- در خرید کالا و ماشین‌آلات آماده، چنانچه تحویل کل موضوع معامله به کارفرما طبق مشخصات فنی به صورت یکجا در قبال دریافت مبلغ و با ارایه تضامین کیفیت (گارانتی) لازم صورت پذیرد، ارایه تضمین انجام تعهدات ضرورت ندارد.

تبصره ۲- در معاملات خرید کالا و ماشین‌آلات آماده به میزان تضمین انجام تعهدات، از کالای مورد معامله به عنوان تضمین انجام تعهدات دریافت می‌شود. عدم پذیرش این موضوع باید در اسناد ارجاع کار قید گردد.

پ- تضمین معتبر برای پیش‌پرداخت: معادل مبلغ پیش‌پرداخت که شامل ضمانت‌نامه‌های موضوع بندهای (الف)، (پ)، (ت)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) می‌باشد.

ت- نگهداری و آزادسازی تضمین انجام تعهدات: تضمین انجام تعهدات در معامله ماشین‌الات، تجهیزات و انواع کالاهایی که احراز عملکرد مطلوب آن کالاها در دوره زمانی مشخص‌شده در هنگام ارجاع‌کار یا انعقاد قرارداد لازم است، باید تا پایان آن دوره زمانی باقی مانده و آزاد نشود مگر آنکه در قرارداد مربوط، تضمین کیفیت (گارانتی) مناسبی جایگزین آن شود.

تبصره ۱- تعری این تضمین به کالاهای مصرفی به تشخیص کارفرما و اعلام آن در اسناد فرآیند ارجاع کار می‌باشد.

تبصره ۲- صد درصد مبلغ سپرده حسن اجرای کار در ازای ضمانت‌نامه‌های موضوع بندهای (الف)، (پ)، (ت)، (چ)، (چ) و (ح) ماده (۴) به پیمانکار بازگردانده می‌شود. حداکثر پنجاه درصد ضمانت‌نامه‌ها می‌تواند از نوع موضوع بند (ت) ماده (۴) باشد.

ماده ۶- در فرآیند ارجاع کار و معاملات خدمات پیمانکاری از جمله پیمانکاری احداث (امور ساختمانی)، پیمانکاری‌های نصب، ساخت، ساخت و نصب، استخراج و فراوری معادن، حمل و نقل کالا (باربری)، حمل و نقل مسافر، تعمیر، نگهداری، بهره‌برداری و انواع خدمات پشتیبانی، تضمین‌ها شامل تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار، تضمین انجام تعهدات، تضمین پیش‌پرداخت و حسن اجرای کار است که مبلغ آنها به شرح زیر تعیین می‌شود:

الف- تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار: مبلغ تضمین برحسب درصدی از برآورد هزینه اجرای کار به شرح جدول شماره (۴) تعیین می‌شود:

شماره ۱۲۳۴۰۲ ات ۵۰۶۵۹هـ

تاریخ ۱۳۹۴/۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

جدول شماره (۴)- مبلغ تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار پیمانکاری

برآورد هزینه اجرای کار	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) تا (۲۰۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰۰) تا (۲۰۰۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰۰۰) برابر سقف معاملات متوسط
درصد	۵	۲	۱	۰/۵
نوع تضمین	تضمین معتبر شرکت در فرآیند ارجاع کار به صورت یک یا ترکیبی از ضمانت‌نامه‌های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) است.			

ب- تضمین انجام تعهدات: مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملاتی که موضوع آن پیمانکاری احداث (انجام امور ساختمانی) یا استخراج و فراوری معادن، حمل و نقل کالا (باربری)، نصب، ساخت یا ساخت و نصب است پنج درصد و در معاملاتی با موضوع پیمانکاری تعمیر، نگهداری و بهره‌برداری، خدمات پشتیبانی، حمل و نقل مسافر و سایر معاملاتی که در آیین‌نامه تصریح نشده است ده درصد مبلغ معامله می‌باشد. تضمین معتبر برای انجام تعهدات در این معاملات برحسب درصدی از مبلغ معامله به شرح جداول شماره (۵) و (۶) می‌باشد:

جدول شماره (۵)- مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات پیمانکاری احداث (امور ساختمانی)، استخراج و فراوری معادن، حمل و نقل کالا (باربری)، نصب، ساخت یا ساخت و نصب

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	
درصد	۵	۲/۵	۲/۵
نوع تضمین	(الف)، (ب)، (پ)، (ج)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (چ)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (ت)، (چ)، (چ) و (ح)

جدول شماره (۶)- مبلغ تضمین انجام تعهدات در معاملات پیمانکاری تعمیر، نگهداری و بهره برداری، خدمات پشتیبانی، حمل و نقل مسافر و سایر

مبلغ برآورد	تا (۲۰) برابر سقف معاملات متوسط	مازاد بر (۲۰) برابرسقف معاملات متوسط	
درصد	۱۰	۵	۵
نوع تضمین	(الف)، (ب)، (پ)، (چ)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (چ)، (چ) و (ح)	(الف)، (ب)، (پ)، (ت)، (چ)، (چ) و (ح)

مهلت‌های مناقصه‌گر برای ارایه تضمین انجام تعهدات و امضای قرارداد باید در اسناد ارجاع کار تصریح شود. مهلت مناقصه‌گزار در امضا و ابلاغ قرارداد حداکثر تا پایان مدت اعتبار پیشنهادها است.

پ- تضمین پیش پرداخت: میزان پیش‌پرداخت از پانزده درصد تا بیست و پنج درصد مبلغ اولیه پیمان است که مقدار دقیق آن باید در اسناد فرآیند ارجاع کار و پیمان از سوی کارفرما پیش‌بینی و قید شود. تضمین معتبر برای پیش‌پرداخت شامل ضمانت‌نامه‌های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (ث)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) می‌باشد.

سازمان ادوسه

۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹هـ

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۴/۱۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

تبصره ۱- در قراردادهای پیمانکاری احداث، مبلغ پیش‌پرداخت در سه قسط به شرح زیر در ازای ارایه ضمانت‌نامه به نفع دستگاه اجرایی بدون کسر کسورات قانونی پرداخت می‌شود:

- قسط اول معادل چهل درصد مبلغ پیش‌پرداخت، پس از تحویل کارگاه، قسط دوم معادل سی درصد مبلغ پیش‌پرداخت، پس از تجهیز کارگاه که طبق شرایط تعیین‌شده در اسناد ارجاع کار و قرارداد برای شروع عملیات لازم است و قسط سوم معادل سی درصد مبلغ پیش‌پرداخت، پس از انجام سی درصد مبلغ اولیه پیمان طبق صورت وضعیت‌های موقت بدون محاسبه مصالح پای کار.

- پس از واریز اقساط اول و دوم پیش‌پرداخت، (معادل هفتاد درصد پیش‌پرداخت) نسبت مبلغ کل پیش‌پرداخت به مبلغ اولیه پیمان از مبلغ ناخالص تمام صورت وضعیت‌های موقت، (به استثنای تعدیل، مابه‌التفاوت نرخ مصالح و پرداخت‌های مشابه) کسر می‌شود و بعد از واریز قسط سوم، معادل پکصد و چهارده درصد نسبت کل پیش‌پرداخت به مبلغ اولیه پیمان از صورت وضعیت‌ها کسر می‌شود به نحوی که مبلغ پیش پرداخت تا آخرین صورت وضعیت موقت مستهلک شود.

تبصره ۲- چنانچه مبلغ پیش‌پرداخت به حساب مشترک دستگاه اجرایی و پیمانکار واریز شود و با نظارت دستگاه اجرایی به مصرف تجهیز کارگاه، تکمیل ناوگان، ماشین‌آلات و خرید تجهیزات و مصالح برسد، دستگاه‌های اجرایی مجازند به جای تضمین‌های تأدیه پیش‌پرداخت، تا هر مبلغ سفته دریافت کنند. پیمانکار باید ماشین‌آلات خریداری‌شده از این محل را به‌عنوان وثیقه دریافت پیش‌پرداخت در رهن دستگاه اجرایی قرار دهد و تا تصفیه بدهی خود بابت پیش‌پرداخت، حق خارج کردن آنها از کارگاه بدون اجازه دستگاه اجرایی را ندارد.

تبصره ۳- اقساط پیش‌پرداخت و چگونگی بازپرداخت در سایر قراردادهای پیمانکاری باید با توجه به برنامه زمان‌بندی انجام کار در اسناد مناقصه و شرایط قراردادی درج شود.

ت- سپرده حسن اجرای کار: بابت تضمین حسن اجرای کار معادل ده درصد از هر پرداخت به استثنای پیش پرداخت، کسر و به حساب سپرده واریز می‌شود.

تا صددرصد مبلغ سپرده حسن اجرای کار در ازای ضمانت‌نامه‌های موضوع بندهای (الف)، (ب)، (ت)، (ج)، (چ) و (ح) ماده (۴) که می‌تواند حداکثر پنجاه درصد آن از تضمین موضوع بند (ث) ماده (۴) باشد به پیمانکار بازگردانده می‌شود.

تبصره - در مواردی که پیمانکار مطابق قوانین و مقررات مربوط در پروژه‌های تملک دارایی‌های سرمایه‌ای، مشارکت و سرمایه‌گذاری نماید، اموال و دارایی‌های ایجادشده به نسبت سهم پیمانکار به عنوان تضمین قابل قبول بوده و دستگاه اجرایی مربوط می‌تواند به تشخیص و برآورد خود، اموال و دارایی‌های مذکور را به عنوان تضمین حسن اجرای کار پروژه مربوط پذیرفته یا جایگزین سایر تضمین‌های سپرده شده قبلی پروژه نماید.

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

ماده ۷- برای انتخاب مشاور، در کارهای مطالعاتی، طراحی، مدیریت طرح، نظارت، امور تحقیقاتی و پژوهشی و امور نرم‌افزاری موضوع خدمات بند (هـ) ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۳- تضامین به‌صورت زیر است:

الف- تضمین انجام تعهدات: تضمین انجام تعهدات، بعد از ابلاغ انتخاب مشاور، یا ابلاغ آمادگی برای انعقاد قرارداد، باید به میزان پنج درصد مبلغ قرارداد حسب مورد طبق مهلت تعیین شده در اسناد درخواست پیشنهاد، توسط وی به دستگاه اجرایی تحویل گردد. مهلت‌های داوطلب برای ارایه تضمین انجام تعهدات و امضای قرارداد باید دراسناد ارجاع کار تصریح شود. مهلت کارفرما در امضا و ابلاغ قرارداد حداکثر تا پایان مدت اعتبار پیشنهادها است.

ب- تضمین پیش‌پرداخت: مبلغ پیش‌پرداخت درکارهای مطالعاتی، طراحی، مدیریت طرح، امور تحقیقاتی و پژوهشی و امور نرم افزاری درصورت درخواست مشاور معادل بیست و پنج درصد مبلغ اولیه قرارداد (همان مرحله) می‌باشد که باید بدون کسر کسورات قانونی و در ازای ضمانت‌نامه به دستگاه اجرایی، پرداخت شود. برای خدمات مربوط به دوره ساخت و تحویل (نظارت عالیه و کارگاهی) معادل ده درصد مبلغ اولیه قرارداد همان مرحله می‌باشد که باید بدون کسر کسورات قانونی و در ازای ضمانت‌نامه به دستگاه اجرایی پرداخت شود.

پ- سپرده حسن اجرای کار: بابت حسن اجرای کار معادل ده درصد از هر پرداخت کسر و به حساب سپرده واریز می‌شود. مبالغ نقدی سپرده حسن اجرای کار در ازای ارایه ضمانت‌نامه‌های موضوع ماده (۴)، به طرف قرارداد (مشاور) بازگردانده می‌شود. آزادسازی تضمین انجام تعهدات و حسن اجرای کار، تابع شرایط قراردادی است.

جدول شماره (۷) - مبلغ تضمین خرید خدمات مشاوره

موضوع تضمین		میزان
تضمین انجام تعهدات		پنج درصد
تضمین پیش‌پرداخت	مطالعاتی، طراحی، پژوهشی، نرم افزاری	بیست و پنج درصد
	نظارت عالی و کارگاهی	ده درصد
سپرده حسن اجرای کار		ده درصد

تضامین قابل‌قبول مشاور می‌تواند یک یا ترکیبی از ضمانت‌نامه‌های ماده (۴) باشد.

تبصره- در قراردادهای پژوهشی و تحقیقاتی دستگاه‌های اجرایی با دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی و آموزشی دولتی، ارایه ضمانت‌نامه کتبی با امضای رؤسای دانشگاه‌ها، مؤسسات پژوهشی و آموزشی طرف قرارداد مجاز است. در صورت عدم انجام تعهدات موضوع ضمانت‌نامه یادشده، وزارت امور اقتصادی و دارایی (خزانه‌داری کل کشور) مکلف است با درخواست دستگاه اجرایی و تأیید

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مبلغ ضمانت‌نامه را از محل موجودی حساب درآمد اختصاصی دانشگاه‌ها به دستگاه اجرایی ذینفع مسترد نماید.

ماده ۸- تضامین گروه همکاری (مشارکت مدنی) و کارهای ترکیبی به شرح زیر است:

الف- تضامین گروه همکاری (مشارکت مدنی) باید به عهده راهبر گروه یا به صورت تجمیع تضامین شرکا به تناسب سهم‌الشرکه آنان باشد و در کلیه اقدامات بعدی مجموعه تضامین شرکا، یک واحد محسوب می‌شود. درهر حال مبلغ تضمین بر اساس کل مبلغ برآورد محاسبه و در صورتی که ضبط ضروری باشد کل تضامین ضبط می‌شود. شرایط و نحوه ارایه اینگونه تضامین باید در شرایط ارجاع کار و شرایط قراردادی لحاظ گردد.

ب- در معاملاتی که موضوع آن ترکیبی از تأمین مصالح، تجهیزات، کالا و خدمات مرتبط در قالب قرارداد خرید مشتمل بر یک یا چند مورد تولید یا عرضه، حمل، نصب و پشتیبانی باشد به شرط آنکه مجموع خدمات نصب و پشتیبانی کمتر از بیست و پنج درصد مبلغ برآوردی باشد، تضامین آن مشمول ضوابط تضامین خریدکالا خواهدبود. در غیر این صورت، تضامین هر بخش قرارداد طبق ضوابط بخش مربوط به خود می‌باشد.

پ- در معاملاتی که موضوع آن ترکیبی از خدمات مشاوره و پیمانکاری است (مانند امور پیمانکاری طرح و ساخت، امور پیمانکاری طراحی و نصب، امور پیمانکاری طراحی و ساخت و نصب، امور پیمانکاری طراحی و تامین کالا و احداث) در صورتی که سهم بخش مشاوره کمتر از بیست و پنج درصد کل قرارداد باشد تضامین آن مشمول ضوابط تضامین پیمانکاری خواهد بود در غیر این صورت، تضامین هر بخش قرارداد طبق ضوابط بخش مربوط به خود می‌باشد.

ت- در معاملاتی که موضوع آن ترکیبی از خدمات مشاوره و خرید کالا یا ماشین‌آلات است تضامین آن مشمول ضوابط تضامین خرید کالا است.

ماده ۹- تضمین معتبر برای شرکت در فرآیند ارجاع کار و تضامین انعقاد قرارداد ارزی، ریالی، مطابق ضوابط این آیین‌نامه می‌باشد. تضمین بخش ارزی فقط ضمانت‌نامه‌های ارزی بانکی از بانک‌های داخلی دارای مجوز یا تحت نظارت بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و یا بانک‌های خارجی مورد تأیید بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران قابل قبول است. تضمین بخش ارزی و بخش ریالی باید بر اساس جداول این آیین نامه و متناسب با بخش ارزی و ریالی به همان ارز موضوع قرارداد باشد. در این صورت نیز مبلغ تضمین براساس کل مبلغ برآورد محاسبه می‌شود.

تبصره- اشخاص ایرانی مجازند به جای ضمانت‌نامه‌های ارزی، ضمانت‌نامه ریالی بانکی بر اساس نرخ تسعیر بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران (زمان تسلیم) ارایه نمایند. لازم است مبلغ ضمانت‌نامه در هر دوره دوازده ماهه که نرخ تسعیر ارز بیش از ده درصد افزایش داشته، به روز شده و کسری آن تحویل دستگاه اجرایی گردد.

ابت ۵۰۶۵۹هـ ۱۲۲۴۰۲

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۱/۱۲/۲۲

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

ماده ۱۰- نحوه آزادسازی و ضبط تضمین‌ها به شرح زیر می‌باشد:

الف- پس از تعیین برندگان اول و دوم، تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار سایر شرکت کنندگان باید حداکثر ظرف هفت روز کاری آزاد شود.

ب- در صورت امتناع برنده اول از انعقاد قرارداد یا عدم ارایه تضمین انجام تعهدات، تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار وی ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد می‌گردد. در صورت امتناع نفر دوم یا عدم انعقاد قرارداد، تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار وی نیز ضبط و فرایند ارجاع کار تجدید می‌شود.

پ- تضمین پیش‌پرداخت به تناسب استهلاک آن بنا به درخواست سپارنده، آزاد می‌شود.

ت- آزادسازی و ضبط تضامین در سایر موارد طبق مفاد قرارداد است.

ث- در صورت وقوع شرایط ضبط تضمین (مطابق قرارداد) و اقدام کارفرما برای ضبط، وی موظف است این موضوع را طی ابلاغیه‌ای با ذکر مستندات و دلایل به مضمون‌عنه اعلام نماید.

ج- دستگاه‌های اجرایی و بانک‌ها باید از کاربرگ‌های پیوست این آیین‌نامه که تأیید شده به مهر دفتر هیئت دولت است برای تضامین موضوع بندهای (الف)، (ث) و (ج) ماده (۴) حسب مورد استفاده کنند. شرایطی که در کاربرگ‌های یادشده برای آزادسازی یا ابطال ضمانت‌نامه‌های بانکی تعیین شده است برای انواع دیگر تضمین باید رعایت شود.

ماده ۱۱- ضمانت تأخیر تعهدات مالی مناقصه‌گزار (کارفرما) که طبق بند (ب) ماده (۱۰) قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۳- باید در اسناد مناقصه و به تبع آن در قرارداد منعقده قید و تعهد گردد، بر اساس شاخص تورم اعلامی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران تعدیل و پرداخت می‌گردد. سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، نحوه محاسبه تمدید مدت پیمان (مجاز شمردن تأخیر تحویل مورد معامله) با لحاظ پرداخت ضمان تأخیر تعهدات مالی کارفرما را تهیه و ابلاغ نماید.

ماده ۱۲- ضوابط مندرج در این آیین‌نامه برای اخذ تضامین شرکت در فرایند ارجاع کار و انجام تعهدات معاملات خرید کالا و خدمات تعیین شده و سایر تضامین به تشخیص کارفرما حسب مورد، در صورتی که با عمل مزایده منطبق باشد باید در مزایده‌ها رعایت گردد.

ماده ۱۳- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور نظارت بر حسن اجرا، تبیین و تفسیر این آیین‌نامه را بر عهده دارد.

۱۲۳۴۰۲ ات ۵۰۶۵۹هـ

شماره .....

تاریخ ۱۳۹۴/۹/۲۲

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب‌نامه هیأت وزیران

ماده ۱۴- از تاریخ لازم‌الاجرا شدن این آیین‌نامه، همه آیین‌نامه‌ها و ضوابط قبلی تمامی دستگاه‌های مشمول و دستگاه‌هایی که مقررات خاص خود را در این زمینه دارند، ازجمله تصویب‌نامه‌های شماره ۴۲۹۵۶ت۲۸۴۹۳هـ مورخ ۱۳۸۲/۸/۱۱، شماره ۲۰۰۷۱ت۳۰۹۸۰هـ مورخ ۱۳۸۲/۴/۲۱، شماره ۲۱۲۷۶۵ت۲۷۷۷۴ک مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۷، شماره ۱۲۲ت۳۸۴۴۹هـ مورخ ۱۳۸۷/۱/۷، شماره ۱۵۱۲۹۰ت۳۹۵۱۱هـ مورخ ۱۳۸۸/۷/۲۹، شماره ۱۰۱۰۱۷ت۴۸۰۰۲ک مورخ ۱۳۹۲/۵/۲ و شماره ۲۳۶۴۴ت۵۰۱۴۳هـ مورخ ۱۳۹۳/۳/۳ لغو می‌شوند.

اسحاق جهانگیری
معاون اول رییس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رییس‌جمهور، دفتر رییس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رییس‌جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت حقوقی رییس جمهور، معاونت امور مجلس رییس‌جمهور، معاونت اجرایی رییس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

مرکز خانه سازمان ادمیه

بسمه تعالی

ضمانتنامه شرکت در فرایند ارجاع کار

(کاربرگ شماره یک)

نظر به اینکه [نام متقاضی] باشناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی
مایل است در ارجاع کار/مناقصه/ مزایده [موضوع ارجاع کار]
شرکت نماید ،

[نام ضامن] از [نام متقاضی] در مقابل [نام کارفرما/ذینفع] برابر مبلغ ریال/ارز تضمین
تعهد می نماید چنانچه [نام کارفرما/ذینفع] به [نام ضامن] اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است ، تا میزان ریال/ارز حرمبلغی را که [نام کارفرما/ذینفع] البه نماید ، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی [نام کارفرما/ذینفع] اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل ویا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد ، در وجه یا حواله کرد [نام کارفرما/ ذینفع] بپردازد

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است وتا آخر ساعت اداری روز [سه ماه تا آخرین تاریخ تحویل پیشنهاد] معتبر می باشد این مدت بنابه درخواست کتبی [نام کارفرما/ذینفع] برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است ودر صورتیکه [نام ضامن] نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا [نام متقاضی] موجب این تمدید را فراهم نسازد و [نام ضامن] را موفق به تمدید ننماید ، [نام ضامن] متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد [نام کارفرما/ ذینفع] پرداخت کند.

چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی [نام کارفرما/ذینفع] مطالبه نشود ، ضمانتنامه در سررسید ، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است ، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرایند ارجاع کار واگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود. درصورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت وبرنامه ریزی کشور برسد .

دفتر هیات دولت

بسمه تعالی

ضمانتنامه انجام تعهدات

(کاربرگ شماره دو)

نظر به اینکه [نام مناقصی] باشناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی

به [نام ضامن] اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد [موضوع قرارداد] که موضوع ارجاع کار در

پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با [نام کارفرمالابینفع] دارد از [نام مناقصی] در مقابل

[نام کارفرمالابینفع] برای مبلغ ریال/ارز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد

تضمین وتعهد می نماید در صورتی که [نام کارفرمالابینفع] کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به [نام ضامن]

اطلاع دهد که [نام مناقصی] از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است ، تا میزان

ریال/ارز ، هر مبلغی را که [نام کارفرمالابینفع] مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی

واصله از سوی [نام کارفرمالابینفع] با تایید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا

اقدامی از مجاری قانونی وقضایی داشته باشد ، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد [نام کارفرمالابینفع] بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز [نام کارفرمالابینفع] است و بنا به درخواست کتبی واصله

قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده ، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که [نام ضامن]

نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند ویا [نام مناقصی] موجب این تمدید را فراهم نسازد

ونتواند [نام ضامن] را حاضر به تمدید نماید [نام ضامن] متعهد است بدون آنکه احتیاجی به

مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد [نام کارفرمالابینفع] پرداخت کند .

درصورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت وبرنامه ریزی کشور برسد .

دفتر هیئت دولت



بسمه تعالی

ضمانتنامه پیش پرداخت

(کاربرگ شماره سه)

نظر به اینکه [نام متقاضی] با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی

به [نام ضامن] اطلاع داده است که قرارداد [موضوع قرارداد] که موضوع ارجاع کار

آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با [نام کارفرما/نیتفم] منعقد نموده است وقرار است مبلغ

ریال/ارز به عنوان پیش پرداخت به [نام متقاضی] پرداخت شود [نام ضامن]

متعهداست در صورتی که [نام کارفرما/نیتفم] کتبا به [نام ضامن] اطلاع دهد که خواستار باز پرداخت مبلغ

پیش پرداخت داده شده به [نام متقاضی] است هر مبلغی تا میزان پیش پرداخت مستهلک نشده را به مجرض دریافت

اولین تقاضای کتبی واصله از سوی [نام کارفرما/نیتفم] بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری

قانونی وقضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد [نام کارفرما/نیتفم] بپردازد. اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری

روز است وبنا به درخواست کتبی [نام کارفرما/نیتفم] واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده ،

برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و درصورتی که [نام ضامن] نتواند یا نخواهد مدت این

ضمانتنامه را تمدید کند ویا [نام متقاضی] موجب این تمدید را فراهم نسازد ونتواند [نام ضامن] را حاضر

به تمدید نماید [نام ضامن] متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ، مبلغ درج شده در بالا را در وجه

یا حواله کرد [نام کارفرما/نیتفم] پرداخت کند .

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی [نام متقاضی] که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است ، طبق

نظر کتبی [نام کارفرما/نیتفم] که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعلام [نام ضامن]

به [نام کارفرما/نیتفم] در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل گردد ، تقلیل داده می شود وتر صورت عدم

وصول پاسخی از سوی [نام کارفرما/نیتفم] ضمانتنامه معادل مبلغی که [نام متقاضی] اعلام نموده است تقلیل

داده خواهد شد .

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعین شده در این ضمانتنامه واریز گردد ومبلغ آن به صفر تقلیل داده شود ، این ضمانتنامه خوبه خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است ، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا نگردد .

درصورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت وبرنامه ریزی کشور برسد .

فتر هیئت دولت

بسمه تعالی

تایید مطالبات به جای ضمانتنامه

(کاربرگ شماره پنج)

نظر به اینکه [نام متقاضی] با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی

می پذیرد که مبلغ تایید شده زیر به عنوان ضمانتنامه [موضوع قرارداد] که موضوع ارجاع کار آن در

پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده نزد [نام کارفرما/ذینفع] از مطالبات تایید شده وپرداخت نشده وی از

[نام کارفرما/ذینفع] کسر و منظور گردد نحوه ضبط و استرداد مطابق ضوابط آیین نامه تضمین معاملات و شرایط

قراردادی است.

[نام متقاضی] نام ونام خانوادگی ، مهر وامضاء/امضاهای مجاز تعهدآور

[نام کارفرما/ذینفع]

موضوع قرارداد مرتبط با معاملات : شماره طرح/پروژه مرتبط با موضوع مطالبات :

شماره وتاریخ قرارداد مرتبط با موضوع مطالبات :

کل مبلغ کارکرد یا حق الزحمه مرتبط با موضوع مطالبات : پرداخت های قبلی به [نام متقاضی] :

مانده قابل پرداخت قبل از کسور :

مانده پرداخت پس از کسور پیش پرداخت و علی الحساب و.... به حروف :

مانده پرداخت پس از کسور پیش پرداخت و علی الحساب و.... به عدد :

امضاء وتایید مقام مجاز کارفرما :

امضاء وتایید ذیحساب :

این کاربرگ در دونسخه تهیه شده یک نسخه در ذیحسابی و یک نسخه در مجری طرح ضمیمه اسناد مربوط گردد

درصورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت وبرنامه ریزی کشور برسد.

دفتر هیئت دولت

بسمه تعالی

ضمانتنامه استرداد کسور حسن انجام کار

(کاربرگ شماره چهار)

نظر به اینکه [نام متقاضی] با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی

به [نام ضامن] اطلاع داده است که مقرر است مبلغ ریال/ارز از طرف

[نام کارفرما/نهنفع] به عنوان استرداد کسور حسن انجام قرارداد [موضوع قرارداد] که موضوع ارجاع کار آن در

پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده به [نام متقاضی] پرداخت شود از این رو پس از پرداخت وجه

مزبور به [نام متقاضی] ، [نام ضامن] متعهد است در صورتی [نام کارفرما/نهنفع] کتباً وقبل از

انقضای سررسید این ضمانتنامه به [نام ضامن] اطلاع دهد که [نام متقاضی] از اجرای تعهدات ناشی

از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است ، تا مبلغ ریال/ارز، هر مبلغی را که [نام کارفرما/نهنفع]

مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی [نام کارفرما/نهنفع] بدون آنکه احتیاجی به صدور

انظهارنامه ویا اقدامی از مجاری قانونی وقضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد [نام کارفرما/نهنفع] بپردازد . مدت

اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی [نام کارفرما/نهنفع]

واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید است و در صورتی که

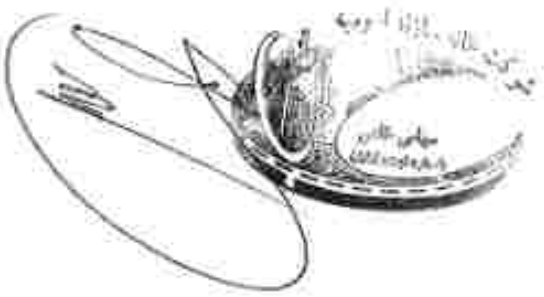
[نام ضامن] نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا [نام متقاضی] موجب

تمدید آن را فراهم نسازد و نتواند [نام ضامن] را حاضر به تمدید نماید [نام ضامن] متعهد است بدون

آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد [نام کارفرما/نهنفع] پرداخت کند .

درصورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت وبرنامه ریزی کشور برسد .

دفتر هیئت دولت



بسمه تعالی

ریاست جمهوری
سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور
رئیس سازمان

بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مشاوران و پیمانکاران	شماره: ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳
	تاریخ: ۱۳۸۲/۹/۱۵

موضوع : دستورالعمل نحوه تعدیل آحادیهای پیمان‌ها

به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه و آیین‌نامه اجرایی آن، تصویب‌نامه شماره ۶۱۵۰۰ مورخ ۱۳۶۳/۷/۲۱ هیات وزیران و در چارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (تصویب‌نامه شماره ۲۲۵۲۵/ت۱۴۸۹۸هـ مورخ ۱۳۷۸/۴/۴ هیات وزیران)، به پیوست دستورالعمل جدید روش تعدیل آحاد بهای پیمان‌ها، از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا) که به تصویب شورایعالی فنی رسیده است در ۸ صفحه ابلاغ می‌گردد، تا برای کارهایی که پس از ابلاغ این بخشنامه مبادرت بماخذ پیشنهاد قیمت به روش مناقصه یا ترک مناقصه می‌شود ملاک عمل قرار گیرد.

در صورتی که دستگاههای اجرایی اسناد مناقصه‌ای را برای اخذ پیشنهاد قیمت دراختیار پیمانکاران قرار داده باشند، لازم است یک نسخه از این بخشنامه و دستورالعمل پیوست آن را بعنوان دستورالعمل جایگزین دستورالعمل تعدیل قبلی برای آنها ارسال دارند تا پیمانکاران پیشنهاد قیمت خود را براین اساس ارائه نمایند. با توجه به اینکه در دستورالعمل پیوست، شاخص مبنای دوره سه‌ماهه مربوط به محاسبه فهرستهای پایه حذف شده است بنابراین چنانچه در فاصله زمانی ابلاغ دو فهرست بهای پایه متوالی که معمولاً حدود یکسال است، تغییرات قابل ملاحظه‌ای در قیمت‌ها ایجاد شود، این سازمان ضرایب متناسبی را ابلاغ خواهد نمود تا با اعمال آن، برآورد هزینه کارها بهنگام شوند.

محمد ستاری‌فر
معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان

۳-۲۴

بسمه تعالی

دستورالعمل نحوه تعدیل احادیهای پیمانها	صفحه ۱ از ۸
پیوست بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۹/۱۵	

۱. تعاریف

تعاریف زیر به واژه‌ها و اصطلاحاتی اختصاص دارد که در این دستورالعمل مورد استفاده قرار می‌گیرند.

۱-۱. دوره

هر یک از سه‌ماهه‌های منتهی به خرداد،شهریور، آذر یا اسفند

۱-۲. شاخص

عددی که متوسط تغییرات قیمت هر دوره را نسبت به دوره پایه نشان می‌دهد.

۱-۳. دوره پایه

دوره‌ای که تمامی شاخصهای مربوط به آن عدد صد (۱۰۰) است.

۱-۴. فهرست‌بها

هر یک از فهرستهای واحد بهای پایه در رشته‌های مختلف که از طرف سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ابلاغ می‌شود.

۱-۵. شاخص گروهی (فصلی)

عددی که متوسط تغییرات قیمتهای واحد اقلام یک فصل از فهرست بهای واحد پایه در هر دوره را، نسبت به دوره پایه نشان می‌دهد.

۱-۶. شاخص رشته‌ای

عددی که متوسط تغییرات قیمتهای واحد اقلام یک رشته از فهرست بهای واحد پایه در هر دوره را، نسبت به دوره پایه نشان می‌دهد.

۱-۷. شاخص کلی

عددی که متوسط تغییرات قیمتهای واحد اقلام تمامی فهرستهای واحد پایه در هر دوره را، نسبت به دوره پایه، نشان می‌دهد.

۱-۸ شاخص مبنای پیمان

۱-۸-۱. در مناقصه

یک دوره سه‌ماهه قبل از دوره سه‌ماهه‌ای که آخرین روز مهلت تعیین شده توسط کارفرما برای تسلیم پیشنهاد قیمت پیمانکار در آن واقع شده است.

۱-۸-۲. در ترک مناقصه

یک دوره سه‌ماهه قبل از دوره سه‌ماهه‌ای که پیشنهاد نهایی پیمانکار به‌صورت کتبی تسلیم کارفرما شده است.

۱-۹. شاخص دوره انجام کار

شاخص دوره انجام عملیات اجرایی مربوط به آن دوره.

۱-۱۰. کارکرد دوره

مبلغ کارهای انجام شده طی آن دوره، شامل عملیات اجرایی، مصالح بایکار و هزینه تجهیز یا برچیدن کارگاه.

۱-۱۱. ضریب تعدیل

ضریبی که از رابطه:

$$\text{ضریب تعدیل} = \left(1 - \frac{\text{شاخص دوره انجام کار}}{\text{شاخص مبنای پیمان}}\right) \times ۰/۹۵$$

بدست می‌آید.

۱-۱۲. کارهای جدید

کارهایی که پس از انعقاد پیمان، در حین اجرای عملیات و در چارچوب موضوع پیمان به پیمانکار ابلاغ شود و برای آنها قیمت و مقدار در فهرست بهای منضم به پیمان، پیش‌بینی نشده باشد.

۱-۱۳. تاخیر مجاز

آن بخش از تطویل مدت پیمان که، خارج از قصور پیمانکار باشد.

۱-۱۴. تاخیر غیرمجاز

آن بخش از تطویل مدت پیمان که ناشی از قصور پیمانکار باشد.

۱-۱۵. مدت پیمان

مدت اولیه پیمان با احتساب تاخیرهای مجاز (تمدید مدت)، خارج از قصور پیمانکار.

۱-۱۶. مبلغ کارکرد صورت وضعیت

تفاوت مبلغ صورت‌وضعیت موردنظر با صورت‌وضعیت قبلی برای هرفصل از هریک ازفهرستهای منضم به پیمان.

۲. انتخاب نوع شاخص برای محاسبه تعدیل

۲-۱. پیمانهایی که براساس قیمت‌های واحد پایه منعقد شده‌اند.

۲-۱-۱. مبلغ کارکرد

مبلغ کارکرد با شاخص‌های گروهی (فصلی) فهرست بهای واحد پایه مربوط تعدیل می‌شود.

۲-۱-۲. مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه

مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه با شاخص کلی تعدیل می‌شود.

۲-۱-۳. مبلغ مصالح پایکار

مبلغ مصالح پایکار هر فهرست پایه، با شاخص گروهی فصل‌های مربوط به مصالح موردنظر تعدیل می‌شود.

تبصره۱: مبالغ مصالح پایکار مربوط به سیمان، شن و ماسه با شاخص‌های گروهی فصل "بتن درجا" در فهرست مربوط تعدیل می‌شود.

تبصره۲: در موارد خاص مانند قلت مبلغ برآورد و یا غیرقابل تفکیک بودن اقلام کار به فصول فهرست بها برای استفاده از شاخص‌های گروهی، بنا به تشخیص دستگاه اجرایی، می‌توان به‌جای شاخص گروهی از شاخص یا شاخص‌های رشته‌ای مربوط استفاده کرد، در این صورت باید مراتب با تعیین رشته و یا رشته‌های مربوط، در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان درج شود. در غیر اینصورت در تمام حالات برای محاسبه تعدیل از شاخص‌های گروهی برای اقلام کار و کلی برای تجهیز و برچیدن کارگاه طبق ضوابط این دستورالعمل استفاده خواهد شد.

۲-۱-۴. اقلام ستاره‌دار

ردیفهای غیرپایه (اقلام ستاره‌دار)، که برای آنها قیمت پایه تهیه نشده است و هنگام تهیه برآورد قیمت آنها مطابق دستورالعمل مربوط تعیین و تصویب می‌گردد، مشابه سایر ردیفهای فصل مربوط تعدیل می‌شوند.

۲-۱-۵. کارهای جدید

۲-۱-۵-۱. قیمت کارهای جدیدی که از فهرست بهای واحد پایه منضم به پیمان، یا فهرست بهای واحد پایه‌ای که قیمت پیمان از آن انتخاب می‌شود، با شاخص گروهی فصل مربوط تعدیل می‌گردد. شاخص مبنای تعدیل این نوع کارها، همان شاخص مبنای پیمان خواهد بود.

۲-۱-۵-۲. قیمت کارهای جدید در پیمانهای منعقده براساس قیمتهای واحد پایه، که برای آنها قیمت در فهرست بهای منضم به پیمان، یا فهرست بهای واحد پایه‌ای که قیمت پیمان از آن گرفته شده، درج نشده است، با شاخص گروهی فصل مربوط تعدیل می‌شود. شاخص مبنای تعدیل این نوع کارها، شاخص دوره سه‌ماهه‌ای است که براساس قیمتهای آن دوره، قیمت کار جدید تعیین و تصویب شده است.

برای محاسبه تعدیل در این حالت ابتدا قیمت کار جدید به عدد حاصل از عبارت:

[(شاخص مبنای کار جدید / شاخص مبنای پیمان) - ۰/۱۰] × ۰/۹۰

تقسیم می‌گردد، تا به قیمتهای دوره سه ماهه مربوط به مبنای پیمان تبدیل شود، سپس مانند سایر ردیفهای قیمت منضم به پیمان، تعدیل می‌گردد.

۲-۲۸

۲-۱-۶- در کارهایی که بنا به عللی از قبیل شرایط ویژه، طبیعت و نوع کار، استفاده مستقیم از شاخصهای فهرست‌های پایه و یا روش تعدیل این دستورالعمل مناسب نیست، دستگاه اجرایی باید قبل از واگذاری کار، روش موردنظر برای تعدیل قیمت این نوع کارها را، طی گزارش توجیهی به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (دبیرخانه شورای‌عالی فنی) پیشنهاد کند تا پس از تصویب شورای عالی فنی، ملاک عمل قرار گیرد.

۲-۲. پیمانهایی که فهرست بهای واحد پایه برای آنها ابلاغ نشده است.

در این پیمانها، تطبیق فهرست‌بهای موردنظر با انواع فهرست‌های پایه و فصل‌های مربوط به آنها، هنگام تهیه فهرست مقادیر و برآورد کار و قبل از ارجاع کار، توسط دستگاه اجرایی انجام می‌شود. نرخ پیمان این نوع کارها، مطابق روش این دستورالعمل مورد تعدیل قرار می‌گیرد. قیمت کارهای جدید در این پیمانها، طبق مفاد بند (۲-۱-۵-۲) تعدیل می‌گردد.

۳. تعدیل بخش ارزی

در پیمانهایی که تمام یا بخشی از پرداختهای آنها ارزی است، درصورت نیاز به تعدیل بخش ارزی، باید مطابق بند (۲-۱-۶) عمل گردد.

۴. شاخص تعدیل کارکرد در دوره تاخیر

۴-۱. تاخیر مجاز

عملیات اجرا شده در مدت تاخیر مجاز، با شاخصهای دوره مربوط به انجام کار، تعدیل می‌شود.

۴-۲. تاخیر غیرمجاز

عملیات اجرا شده در مدت تاخیر غیرمجاز، با متوسط شاخصهای دوره‌های مربوط به مدت پیمان (مدت درج شده در پیمان و مدت‌های تمدید شده) تعدیل می‌شود.

مرکز خانه سازان ارومیه

۴-۳. شاخص علی‌الحساب برای دوران تاخیر

در پایان مدت اولیه و یا هر تمدید پیمان، دستگاه اجرایی مکلف است بنا به تقاضای پیمانکار، تاخیرها را رسیدگی و شاخص‌های تعدیل کارکرد دوره‌های بعد را با توجه به نوع تاخیرها مشخص نماید. تا انجام این رسیدگی، تعدیل کارکردهای بعد از مدت اولیه یا هر تمدید پیمان، حسب مورد با شاخص‌های دوره سه ماهه مربوط به پایان مدت اولیه یا هر تمدید پیمان، محاسبه و به‌صورت علی‌الحساب پرداخت خواهد شد.

۵. محاسبه تعدیل صورت‌وضعیت‌ها

۵-۱. برای محاسبه تعدیل هر صورت‌وضعیت، ابتدا دوره‌های مربوط به کارکرد آن صورت‌وضعیت مشخص، سپس با استفاده از شاخص‌های گروهی مربوط و شاخص مبنای پیمان، ضرایب تعدیل محاسبه می‌شود. مبلغ تعدیل هر فصل از حاصلضرب ضریب تعدیل در مبلغ کارکرد صورت‌وضعیت آن فصل، مربوط به دوره (سه ماهه) موردنظر بدست می‌آید. مبلغ تعدیل صورت‌وضعیت حاصل جمع جبری مبالغ تعدیل کارکرد فصل‌ها، مصالح پایکار مربوط به هر فصل و تجهیز (یا برچیدن) کارگاه تا تاریخ صورت‌وضعیت موردنظر خواهد بود.

تبصره: به‌منظور تعیین دوره‌های سه ماهه هر صورت‌وضعیت برای مشخص شدن شاخصهای دوره سه ماهه، تاریخ واقعی انجام کارها در کارگاه ملاک عمل است و سایر زمانها مانند تاریخ تهیه صورت وضعیت و یا تاریخ ارسال آن ملاک عمل نمی‌باشد.

یادآوری: به منظور کاهش حجم محاسبات تعدیل، تاکید می‌شود در آخر هر ماه شمسی، صورت‌وضعیت کارهای انجام شده تا آن تاریخ، همراه با مقدار مصالح، به تفکیک هر فصل و تجهیز کارگاه انجام شده، تنظیم شود.

۵-۲. تعدیل مبلغ مابه‌التفاوت بین آخرین صورت‌وضعیت موقت و قطعی

مبلغ مابه‌التفاوت بین آخرین صورت‌وضعیت موقت و صورت‌وضعیت قطعی، چنانچه مربوط به عملیات انجام شده بین تاریخ شروع پیمان و تاریخ آخرین صورت‌وضعیت موقت باشد، در صورت مشخص بودن دوره انجام، طبق شاخصهای دوره مربوط و در غیر اینصورت با متوسط شاخص‌های دوره‌های مدت یاد شده تعدیل می‌شود.

۵-۲-۱. چنانچه عملیات تمام یا قسمتی از مبلغ مابه‌التفاوت، در مدت تاخیر غیرمجاز پیمان انجام شده باشد، تعدیل آن طبق مفاد بند (۵-۲) صورت می‌گیرد.

۵-۳. گرد کردن ضریب تعدیل

ضریب تعدیل، با سه رقم اعشار در محاسبات وارد می‌شود. این ضریب ابتدا با چهار رقم اعشار محاسبه می‌گردد، چنانچه رقم چهارم اعشار پنج یا بزرگتر باشد،رقم چهارم حذف و یک واحد به رقم سوم اعشار اضافه می‌شود. در صورتی که رقم چهارم اعشار، کوچکتر از پنج باشد حذف می‌گردد.

۶. تعدیل پیمان‌هایی که خاتمه می‌یابند

چنانچه براساس اسناد و مدارک پیمان، بدون آنکه قصوری متوجه پیمانکار باشد، پیمان خاتمه داده شود، کارکرد پیمانکار طبق این دستورالعمل مشمول تعدیل آحادیها خواهد بود.

۷. تعدیل پیمان‌هایی که فسخ می‌شوند

چنانچه براساس اسناد و مدارک پیمان، به علت قصور پیمانکار، پیمان فسخ شود، تعدیل مبلغ کارهای انجام شده طبق این دستورالعمل محاسبه، می‌شود.

۸. تغییر ضریب ۰/۹۵ در رابطه ضریب تعدیل

۸-۱. در پیمانهایی که در مدت اولیه (مدت درج شده در موافقتنامه)، به اتمام رسیده و تحویل موقت شوند، عدد ۰/۹۵ در رابطه "ضریب تعدیل" به عدد یک، تبدیل می‌شوند.

۸-۲. در پیمانهایی که تا مدت پیمان (مدت اولیه بعلاوه تاخیرهای مجاز) به اتمام رسیده و تحویل موقت شوند، عدد ۰/۹۵ در رابطه "ضریب تعدیل" به عدد ۰/۹۷۵ تبدیل می‌شوند.

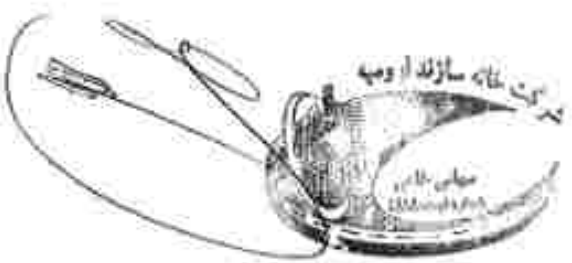
۸-۳. مبلغ مابه‌التفاوت ناشی از تبدیل عدد ۰/۹۵ به یک، یا ۰/۹۷۵ در مورد پیمان‌های مشمول، حسب مورد، همزمان با صورت‌وضعیت قطعی، [illegible] پرداخت می‌شود.

۹. مبنای محاسبه تعدیل و نحوه ارائه آن

۹-۱. پیمانکار مبالغ تعدیل آحادبها را براساس صورت‌وضعیت‌های تایید شده توسط کارفرما محاسبه می‌نماید و به‌منظور بررسی و پرداخت، به نحوی که در بند (الف) ماده ۳۷ شرایط عمومی پیمان تعیین شده است، مانند صورت‌وضعیت‌ها برای مهندس مشاور ارسال می‌دارد.

۹-۲. تا اعلام شاخص‌های قطعی دوره انجام کار، تعدیل صورت‌وضعیت‌ها با استفاده از آخرین شاخص‌های ابلاغ شده مربوط (موقت یا قطعی)، محاسبه و به صورت علی‌الحساب پرداخت می‌شود. با اعلام شاخص‌های قطعی دوره انجام کار، تعدیل طبق این دستورالعمل محاسبه و مبالغ آن به صورت قطعی به حساب پیمانکار منظور می‌گردد.

۱۰- برای سهولت محاسبات و رسیدگی به آنها، استفاده از جدولهای مناسب (مانند نمونه‌های پیوست) توصیه می‌شود.



جدول یک

خلاصه اطلاعات تعدیل صورت وضعیت شماره

۱- مشخصات پیمان	
۱-۱	موضوع پیمان:
۱-۲	نام کارفرما:
۱-۳	نام مشاور یا دستگاه نظارت:
۱-۴	نام سازنده یا پیمانکار:
۱-۵	مدت مندرج در پیمان: ماه
۱-۶	مدت پیمان (مدت مندرج در پیمان و مدتهای تمدید شده):
۱-۷	دوره مبنای پیمان: سه ماهه سال
۱-۸	تاریخ شروع به کار:

۲- مشخصات صورت وضعیتها و دوره‌ها		
۲-۱. تاریخ صورت‌وضعیت فعلی موقت شماره		
۲-۲. تاریخ صورت‌وضعیت قبلی موقت شماره		
۲-۳. مدت کارکرد (روز)		
۲-۴. مدت کارکرد در دوره‌های سه ماهه مربوط به صورت وضعیت:		
۲-۴-۱. مدت کارکرد در دوره‌های سه ماهه	سال	روز
۲-۴-۲. مدت کارکرد در دوره‌های سه ماهه	سال	روز
۲-۴-۳. مدت کارکرد در دوره‌های سه ماهه	سال	روز
۲-۴-۴. مدت کارکرد در دوره‌های سه ماهه	سال	روز
۲-۵. نسبت مدت کارکرد در هر دوره سه ماهه به مدت کارکرد:		
۲-۵-۱. نسبت کارکرد در دوره سه ماهه	سال	روز
۲-۵-۲. نسبت کارکرد در دوره سه ماهه	سال	روز
۲-۵-۳. نسبت کارکرد در دوره سه ماهه	سال	روز
۲-۵-۴. نسبت کارکرد در دوره سه ماهه	سال	روز

۳- خلاصه مبالغ تعدیل	
فهرست بهای منظم به پیمان	مبلغ تعدیل به ریال
جمع	

۴- وضعیت تعدیل قرارداد تا این صورت وضعیت	مبلغ به ریال
جمع مبالغ تعدیل نهایت صورت وضعیت قبلی شماره	
تعدیل مربوط‌بوت صورت‌وضعیت موقت‌صورت‌وضعیت قبل از آن (نقل از جمع جدول۳)	
جمع مبالغ تعدیل تا صورت‌وضعیت موقت شماره ..... (حاصل جمع دو ردیف فوق)	

* نحوه شمارش روزهای کارکرد صورت‌وضعیتهای موقت: دوره کارکرد هر صورت وضعیت باید بصورت از تاریخ .....
تا تاریخ ..... در بالای صورت وضعیت قید شود.

برای مثال چنانچه کارکرد از ۸۲/۶/۶ تا ۸۲/۸/۵ قید شده باشد (انجام کار مبنی این صورت وضعیت از ابتدای روز ششم شهریور تا انتهای روز پنجم آبان تلقی می‌شود) یعنی تعداد روزهای کارکرد برابر است با ۶۱ روز که ۷۶/۱۰۰ آن در دوره سه ماهه دوم و ۲۵/۱۰۰ آن در دوره سه ماهه سوم سال ۱۳۸۲ واقع شده است.

پیمانکار: مشاور:

ناظر: کارفرما:

جدول دو

پروژه:

صورت وضعیت موقت شماره از تاریخ تا تاریخ

فهرست بهای رشته: دوره مبنای پیمان: سه ماهه سال

دوره کارکرد			فصل	صورت وضعیت قبلی شماره	صورت وضعیت فعلی شماره	مبلغ صورت وضعیت قبلی	مبلغ صورت وضعیت فعلی	مانده اعتبار تا تاریخ صورت وضعیت	نسبت مدت کارکرد در دوره به مدت کارکرد	مبلغ کارکرد در دوره	شاخص مبنا	شاخص دوره کارکرد	ضریب تعدیل	مبلغ تعدیل
از	تا													

پیمانکار: ناظر: مشاور: کارفرما:

جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
دفتر وزیر

بعنایی

تاریخ

۱-۱۱۰۸۲/۵۲/۵۰۹۰
۱۳۶۰/۹/۲
پیوست دارد

بخشنامه به کلیه دستگاههای اجرائی ، مهندسان مشاور و پیمانکاران

موضوع : نحوه محاسبه تاخیرات ناشی از تاخیر درپرداخت صورت وضعیتها

پیرو بخشنامه شماره ۵۲/۱۰۰۰ – ۳۰۱۲/۵–۱ مورخ ۱۳۵۹/۳/۲۰ و بخشنامه شماره ۹۳۴۴/۵۲/۲۰۰۰–۱ مورخ ۱۳۵۹/۱۰/۶ باستناد ماده۲۲ قانون برنامه وبودجه این بخشنامه صادر میگردد.

نظر باینکه در بارهای از موارد مطالبات پیمانکاران درمدت ضرب‌الاجل مقرردرشرایط عمومی پیمان پرداخت نشده و بر مبنای بند"ج" از ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان این تاخیر میتواند موجب تمدید مدت پیمان باشد ، برای محاسبه این مدت از روش زیر استفاده‌میگردد :

۱– نحوه محاسبه مدت تمدید

چنانچه در پرداخت هر یک از صورت وضعیت‌های موقت بعد از ضرب‌الاجل تعیین‌شده تاخیری رخ داده‌باشد مدت زمانی که ازاین بابت بمدت پیمان اضافه میشود از رابطه زیرمحاسبه میگردد :

$$\text{مدت‌تمدید } (\mathcal{T}) = \frac{(T)\text{مدت‌اولیه‌پیمان}}{(P)\text{مبلغ‌اولیه‌پیمان}} \times \frac{(\mathcal{P})\text{مبلغ صورت وضعیت}}{(t)\text{دوره‌صورتوضعیت}} \times (\theta)\text{مدت‌تاخیردرپرداخت} \times ۰/۶۹۷$$

ویا :

$$\mathcal{T} = \frac{\mathcal{P}}{t} \times \frac{T}{P} \times \theta \times ۰/۶۹۷$$

در رابطه فوق :

۱–۱ – مدت تمدید $(\mathcal{T})$ عبارتست از تعداد روزهائیکه بمدت اولیه پیمان اضافه میگردد.

۱–۲– مبلغ صورت وضعیت $(\mathcal{P})$ عبارتست از مبلغ ناخالص کارکردصورت وضعیتی

که در پرداخت آن تاخیر شده است .

۲-۱- دوره صورت وضعیت (t) عبارت است از فاصله زمانی تاریخ تسلیم صورت وضعیت مورد محاسبه و صورت وضعیت ما قبل آن به کارفرما برحسب روز

۲-۲- مدت اولیه قرارداد (T) عبارت ازمدتی است که در پیمان بعنوان مدت پیمان ثبت شده باشد ، این مدت به روز تبدیل شده و در رابطه بالا اعمال میگردد .

۲-۵- مبلغ اولیه پیمان عبارتست از مبلغی که در پیمان بعنوان مبلغ پیمان ثبت شده باشد .

۲-۶- مدت تاخیر در پرداخت (θ) . عبارتست از فاصله زمانی بین تاریخ واقعی پرداخت و " تاریخ پرداخت طبق پیمان "

توضیح - " تاریخ پرداخت طبق پیمان " در مورد صورت وضعیت های موقت عبارتست از ده (۱۰) روز بعد از تاریخ تسلیم صورت وضعیت به کارفرما

۲- نحوه محاسبه تمدید مدت بدلیل تاخیردرپیش پرداختها

هر گاه در پرداخت پیش پرداختها تاخیری رخ داده باشد مدت زمانی که از این بابت بمدت قرارداد اضافه میشود بشرح زیر محاسبه میگردد .

۲-۱- چنانچه در پرداخت قسط اول پیش پرداخت تاخیر شده باشد مدت تمدید از رابطه زیر محاسبه میگردد :

مدت تاخیر درپرداخت (θ) × ۰/۹ = (ح) مدت تمدید

۲-۲- هر گاه در پرداخت اقساط بعدی تاخیری رخ داده باشد مدت تمدیدازرابطه زیر بدست میآید :

$$\text{مدت تمدید (ح)} = \frac{\text{مدت تاخیر درپرداخت (}\theta\text{)} \times \text{مبلغ کل کارکرد آخرین صورت وضعیت (}\%\text{)} \times \text{مدت اولیه پیمان (T)}}{\text{مبلغ اولیه پیمان (P)} \times \text{(تفاضل تاریخ آخرین صورت وضعیت و تاریخ دریافت اولین پیش پرداخت)} \text{ به روز (t)}}$$

جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه
دفتر وزیر

ریاستی
(۲)

تاریخ

دررابطه بالا :

۱-۲-۲- منظور از آخرین صورت وضعیت ، آخرین صورت وضعیت قبل از تسلیم ضمانت نامه است .

۲-۲-۲- مدت تاخیر در پرداخت (θ) عبارتست از فاصله زمانی بین تاریخ واقعی پرداخت و ده روز پس از تاریخ تسلیم ضمانت نامه مربوطه‌به‌کارفرما .

۳- چنانچه در پرداخت چند صورت وضعیت و پیش پرداخت تاخیرهائی رخ داده باشد مدت تمدید پیمان عبارتست از مجموع مدتهای تمدیدی که برای هر مورد بدست آید .

تبصره - روش فوق همچنین در حالت هائیکه در یک مقطع زمانی معین چندین فقره مطالبات پیمانکار پرداخت نشده باشد مورد عمل قرار خواهد گرفت . لکن در این حالتها مجموع مدت تمدید از مدت زمان واقع بین " اولین‌تاریخ‌پرداخت‌طبق پیمان" و تاریخ واقعی آخرین پرداخت در مقطع مورد عمل بیشتر نخواهد بود .

۴- چنانچه یک صورت وضعیت در چند قسط پرداخت شده باشد هر یک از اقساط یک صورت وضعیت تلقی شده و جمع تاخیرات حاصل از آنها بعنوان مدت تمدید ناشی از تاخیر در پرداخت آن صورت وضعیت تلقی میگردد .

- در این حالت بجای حاصلضرب (مبلغ‌صورت‌وضعیت ×۰/۶۹۷) مبالغ خالص در یافتی پیمانکار در هر قسط منظور میگردد .

۵- چنانچه پیمانکار وام یا پیش پرداختی غیر از آنچه در قراردادپیش بینی و مشخص شده است در یافت کرده باشد مبلغ در یافتی از این بابت بعنوان‌خالص‌دریافتی پیمانکار و بابت صورت وضعیتهای بعد از در یافت این وامها تلقی میگردد . و مادام که جمع مبالغ خالص قابل پرداخت صورت وضعیتهای بعدی باین مبلغ نرسیده باشد تمدید مدت ناشی از تاخیر پرداخت احتمالی این صورت وضعیتها کان لم یکن تلقی میگردد .

۶- برای اجرای مفاد مذکور در فوق فرم تعیین مدت تمدیدناشی ازتاخیر در پرداخت ها (فرم شماره یک) پیوست است .

جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه

بسمه تعالی

شماره .....
تاریخ .....
پیوست .....

این فرم باید براساس اطلاعات موجود در پرونده وبعنوان صورتجلسه رسیدگی به تمدید مدت پیمان ناشی ازتاخیر درپرداخت تکمیل شده وبه امضاء نمایندگان دستگاه اجرائی ، پیمانکار و دستگاه نظارت برسد .

۷ـ مقطع زمانی که بعنوان " دوره وقوع توقف کار " ناشی ازتاخیردرپرداختها تعیین میگردد مقطعی اززمان است که ازنظرطول مدت مساوی مدت تمدید بوده وازنظرتاریخ وقوع توقف منتهی به " تاریخ واقعی پرداخت " باشد .

" دوره توقف کار " که به ترتیب فوق تعیین میگردد به جدول زمانی رسیدگی بتاخیرات منعکس شده وبرای تعیین حدود تداخل تاخیرات همزمان ناشی از عوامل مختلف مورد استفاده قرار میگیرد .

۸ـ پس ازتعیین کل مدت تمدید بابت تاخیر درپرداختها باید باتوجه به مبلغ کل کار طبق صورت وضعیتهای قطعی ومبلغ کل پرداخت شده درصورت وضعیتهای موقت (یاماقبل قطعی پرداخت شده) مدت تمدید قابل قبول ازاین بابت راطبق فرمول زیر تعیین کنیم :

$$\frac{\text{صورت وضعیت قطعی}}{\text{صورت وضعیت موقت (ماقبل قطعی پرداخت شده)}} \times \text{کل مدت تمدید} = \text{کل مدت تمدید قابل قبول}$$

۹ـ این دستورالعمل صرفاً " برای محاسبه مدت تمدید ناشی ازتاخیردرپرداخت صورت وضعیتها وبیش برداختهای پیمانکار میباشدوهرنوع آثار مالی وحقوق ناشی ازتمدید مدت پیمان طبق ضوابط مربوطه اعمال میگرددومفاد آن جزدرمورد تمدیدمدت پیمان قابل استفاده نیست .

محمدتقی بانکی

وزیرمشاور ورئیس سازمان برنامه وبودجه

جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه

فرم شماره یک

جدول محاسبه تمدید مدت پیمان ناشی از تاخیر در پرداختها

ردیف	$C = \theta \times \frac{K}{t} \times \frac{T}{P} \times 0/697$ $C = \theta \times \frac{K'}{t} \times \frac{T}{P} \times 1/0$	تاخیر پرداخت	دوره صورت وضعیت زیر	تاریخ پرداخت طبق پیمان	تاریخ پرداخت نهایی	تاریخ ... صورت وضعیت	مبلغ این صورت وضعیت	مبلغ کل کارکرد	شماره صورت وضعیت
									۱
									۲
									۳
									۴
									۵
									۶
									۷
									۸
									۹
									۱۰
	جمع مدت تمدید به روز								

نام طرح	مدت پیمان	کارفرما	مهندس مشاور	پیمانکار
مبلغ پیمان	تاریخ تحویل زمین	امضاء نماینده کارفرما	امضاء نماینده مهندس مشاور	امضاء نماینده پیمانکار

باسمه تعالی

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رییس سازمان

بخشنامه به دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران	شماره: ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹
	تاریخ: ۱۳۹۶/۰۳/۳۱

موضوع : دستورالعمل نحوه ارایه تجزیه‌بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران

به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، بند ث ماده ۳۰ آیین نامه نظام مستندسازی و اطلاع رسانی مناقصات و در راستای نظام فنی و اجرایی کشور، به پیوست دستورالعمل نحوه ارایه تجزیه‌بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا)، در ده صفحه صادر می‌گردد تا از تاریخ ابلاغ برای کارهای با برآورد برابر یا بیشتر از نصاب معاملات متوسط به اجرا گذاشته شود. بکارگیری این دستورالعمل برای کارهای کمتر از نصاب یاد شده طبق تشخیص دستگاه مناقصه‌گزار خواهد بود .

اجرای این دستورالعمل برای کارهای مشمول این دستورالعمل که به روش ترک تشریفات مناقصه ارجاع می‌شوند نیز الزامی است.

این بخشنامه جایگزین بخشنامه شماره ۵۴/۴۹۵۱-۱۰۲/۵۴۵۳ مورخ ۱۳۷۷/۹/۹ می‌شود.

محمد باقر نوبخت

ش.ش 1707889

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رییس سازمان

دستورالعمل نحوه ارایه تجزیه‌بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران

پیوست بخشنامه شماره ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹ مورخ ۱۳۹۶/۰۳/۳۱

۱- دامنه کاربرد و اهداف:

از آنجا که پیمانکاران باید قیمت پیشنهادی خود را برای انجام موضوع پیمان، باتوجه به نوع کار، محل اجرا، نرخ‌های متعارف روز و سایر شرایط مؤثر در قیمت، تهیه و تحویل نمایند و از طرفی یکی از ملاک‌های انتخاب پیمانکار از طرف کارفرما، در نظر گرفتن قیمت‌های منطقی و توجیه پذیری آن‌ها می‌باشد، این دستورالعمل برای کارهایی که براورد کار بر اساس فهرست‌بها است، تهیه شده تا باتوجه به دامنه شمول و دیگر نکات مندرج در آن نسبت به تکمیل جدول‌های پیوست از طرف مهندس مشاور و پیمانکار اقدام شود.

۲- مفاهیم و تعاریف:

۲-۱- تجزیه بها

محاسبه واحد بهای ردیف‌ها بر اساس مقدار و قیمت عوامل و اجزای تشکیل دهنده آن ردیف از کار یا مصالح یا خدمات

۲-۲- پیشنهاد قیمت پیمانکار

پیشنهاد کتبی که عموماً همراه ضمانت نامه می‌باشد و به موجب آن پیمانکار انجام کار معینی را در مقابل مبلغ معینی تعهد می‌کند. پیشنهاد باید پاسخگوی تمام شرایط درج شده در اسناد مناقصه باشد و پس از پذیرش از سوی مناقصه‌گزار، اجرای تمام شرایط یاد شده الزام‌آور می‌شود.

۲-۳- هزینه بالاسری

قسمتی از مجموع هزینه‌های طرح یا پروژه که در برگیرنده هزینه‌های جاری و سود پیمانکار است و به صورت درصدی از هزینه‌های مستقیم کار محاسبه می‌شود. هزینه بالاسری، هزینه‌هایی است که بین اقلام مختلف یک کار، مشترک و عمومی بوده و نمی‌توان آن را مستقیماً به هر یک از اقلام کارها نسبت داد. مانند هزینه های نیروی انسانی مدیریتی، اداری، مالی، تدارکات، دفتر مرکزی و دفاتر کارگاهی.

۳- مهندس مشاور، یا واحدهایی که مسوولیت تهیه اسناد مناقصه را به عهده دارند، پس از درج مقادیر کار در فهرست‌بها و براورد هزینه اجرا، اطلاعات مربوط به براورد را در جدول‌های ۱ تا ۴ پیوست این دستورالعمل در محل‌های پیش‌بینی شده به ترتیب زیر درج نمایند:

۳-۱- ابتدا ردیف‌های فهرست یا فهرست‌های مورد استفاده در براورد هزینه اجرای کار، به صورت مجموعه‌ای به ترتیب نزولی بهای کل ردیف با احتساب ضرایب فهرست‌بها، به جز ضریب بالاسری و

دستورالعمل نحوه ارایه تجزیه‌بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران

پیوست بخشنامه شماره ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹ مورخ ۱۳۹۶/۰۳/۳۱

هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه، در جدول ۱ مرتب می‌شود.

یادآوری: بهای کل ردیف‌هایی که برای اجرای کامل یک قلم از کار به یکدیگر وابسته هستند، مانند ردیف‌های اضافه‌بها، باید با بهای کل ردیف‌های اصلی جمع و با شماره و شرح ردیف، در جدول ۱ وارد شوند.

۳-۱-۱- از جدول یاد شده ردیف‌هایی که به ترتیب دارای بالاترین بهای کل هستند تعدادی انتخاب می‌شوند که در مجموع، حداقل ۸۰ درصد مبلغ برآورد هزینه اجرای کار مورد نظر را شامل شوند.

۳-۱-۲- ردیف‌های انتخاب شده به شرح بند (۳-۱-۱) به تفکیک رشته (فهرست‌بها)، ترتیب فصل و ردیف در جدول ۲ درج می‌شوند.

۳-۲- اطلاعات مربوط به فصل‌های مورد عمل در برآورد، توسط مهندس مشاور و اطلاعات متناظر مربوط به پیشنهاد، توسط پیمانکار (باتوجه به توضیح زیر جدول)، به تفکیک در جدول ۳ درج می‌شود.

تبصره: تعداد ردیف‌هایی که باید از طرف پیمانکار برای آن‌ها تجزیه‌بها تهیه شود، در ستون نهم جدول ۳ از طرف مهندس مشاور باتوجه به اهمیت ردیف از نظر مبلغ آن که در جدول ۲ مشخص شده تعیین می‌شود و پیمانکار باید برای آن تعداد ردیف در هر فصل که از نظر بهای کل ردیف بالاترین رقم را دارند طبق بند ۳-۴ این دستورالعمل تجزیه‌بها تهیه نماید. (تعداد این ردیف‌ها حداکثر ۵۰ است.)

۳-۳- با استفاده از اطلاعات درج شده در جدول ۳، جدول ۴ متناسباً توسط مهندس مشاور و پیمانکار تکمیل می‌گردد.

۳-۴- برای تکمیل جدول ۵ باید نکات زیر رعایت شود:

۳-۴-۱- در ستون بهای واحد در قسمت مصالح، نرخ مصالح در محل تأمین آن درج می‌شود.

۳-۴-۲- در قسمت حمل، هزینه‌های بارگیری مصالح، حمل از محل تأمین تا انبار کارگاه و باراندازی در می‌شود. در مورد مصالحی که مشمول پرداخت هزینه حمل مازاد هستند و این ردیف در فصل دیگری قرار دارد، هزینه حمل مازاد، در[illegible] وارد نمایند و در جدول ۵ دیگری به طور جداگانه در خواهد گردید.

۴- پیمانکاران باید برای ردیف‌هایی که در جدول ۲ تعیین شده است، با توجه به شرایط و ویژگی‌های پروژه و منطقه، روش بهینه را برای انجام کارها انتخاب و تجزیه‌بهای متناسب با آن را، به شرح جدول ۵ تهیه نمایند. در صورتی که پیمانکار در تجزیه‌بهای خود، یک ردیف تجزیه‌بها، برای مجموعه‌ای از چند ردیف یک فصل تهیه نموده باشد، درج آن در جدول ۵ به شرط آنکه شماره ردیف‌های معادل آن از جدول ۲، در محلی

که در جدول ۵ پیش‌بینی شده است، درج شود، بلامانع است. اگر پیمانکار در روش تجزیه قیمت خود، برای اقلامی از کار، از نرخ‌های رایج کارگاه‌ها برای هزینه تمام شده دستمزد یا ماشین‌آلات استفاده نماید، انعکاس مبلغ جمع نیروی انسانی و جمع ماشین‌آلات در محل مربوط در جدول ۵ کافی است و نیازی به درج مقدار و بهای هر یک از عوامل نیروی انسانی یا ماشین‌آلات به تفکیک نیست، ولی در مورد مصالح و حمل، درج تفکیکی اقلام ضروری است.

۵- در صورتی که پیمانکار تمایل به تخفیف دادن در ضریب بالاسری داشته باشد، می بایست آنالیز خود برای هزینه‌های بالاسری را طبق جدول شماره ۶ تکمیل نماید. حداکثر میزان قابل قبول کاهش یا تخفیف ۱۰ درصد ضریب بالاسری می‌باشد.

۶- در پیمان‌های فاقد تعدیل، پیمانکار ضرایب لازم را برای پیش‌بینی تغییر قیمت در دوره انجام کار در پیشنهاد خود لحاظ کرده تا برای بررسی قیمت و ارزیابی مالی پیشنهادها مورد بررسی قرار گیرد.

۷ جدول‌های تکمیل شده ۲ تا ۶ را باید پیمانکار (پیشنهاد دهنده) مهر و امضا کند و برای تسلیم به دستگاه مناقصه‌گزار در پاکت قیمت اسناد مناقصه قرار دهد. پیشنهادهای فاقد جدول‌های تکمیل شده یا دارای ایراداتی که ماهیت آن‌ها منجر به ابهام در قیمت پیشنهادی می‌شود، مردود شناخته می‌شوند.

۸ کمیسیون مناقصه از بین قیمتهای بدست آمده از روش بررسی قیمت و ارزیابی مالی و سایر مقررات و قوانین از جمله ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات و رعایت این دستورالعمل، قیمت‌های متناسب و در نتیجه برندگان اول و دوم (موضوع بند هـ ماده ۶ قانون برگزاری مناقصات) را تعیین می‌کند.

۹- چنانچه در مواردی بررسی پیشنهاد قیمت به عهده مراجعی از قبیل کمیته فنی بازرگانی باشد، باید مدارک موضوع این دستورالعمل برای کارهای مشمول، ضمیمه درخواست دستگاه مناقصه‌گزار، برای مراجع یاد شده، ارسال شود.

۱۰- در صورت ارجاع قیمت‌های پیشنهادی پیمانکاران یا تجزیه‌بها قیمت به کمیته فنی و بازرگانی (به استناد بند ب ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات یا تبصره ذیل بند ۴ ماده ۱ این‌نامه اجرایی نظام مستندسازی و اطلاع رسانی مناقصات)، رد یا تایید تجزیه‌بها قیمت پیشنهادی هر یک از پیشنهاد دهندگان توسط این کمیته می‌بایست مستند به رسیدگی جداول پیوست این بخشنامه باشد. اگر طبق بند ب ماده ۱۰ آیین نامه یاد شده مستندهای مربوط به آن باید به بانک اطلاعات مناقصه ارسال شود.

دستورالعمل نحوه ارایه تجزیه‌بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران

پیوست بخشنامه شماره ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹ مورخ ۱۳۹۶/۰۳/۳۱

۱۱- اسناد و مدارک این دستورالعمل، قابل استناد در پیمان‌ها نیست و درج آن‌ها در اسناد و مدارک پیمان‌ها مجاز نمی‌باشد.

۱۲- برای کارهایی که به صورت ترک تشریفات مناقصه ارجاع می‌شوند، کارفرما و پیمانکار موظف هستند تا مدارک موضوع این دستورالعمل را برای بررسی قیمت‌ها به هیات موضوع بند (و) ماده ۲۸ قانون برگزاری مناقصات ارایه دهند.

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رییس سازمان

موضوع کار:
نام دستگاه اجرایی:

جدول ۱- ردیف‌های مورد استفاده در فهرست یا فهرست‌های مورد عمل به ترتیب نزولی بهای کل ردیف‌ها

مبالغ به ریال

شماره	فهرست‌بهای رشته	عنوان فصل	شماره ردیف	شرح ردیف	بهای کل ردیف

مبالغ به ریال

شماره	فهرست‌بهای رشته	عنوان فصل	شماره ردیف	شرح ردیف	بهای کل ردیف

توضیح : بهای واحد ردیف‌ها با احتساب ضرایب فهرست‌بها، به جز ضریب بالاسری و هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه می‌باشد.

مهر و امضای مهندس مشاور

مهر و امضای پیمانکار

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رییس سازمان

جدول ۲- ردیف‌هایی که در مجموع حایز حداقل ۸۰ درصد مبلغ برآورد هزینه کل کار هستند بر حسب فهرست‌بهای رشته:

موضوع کار:

نام دستگاه اجرایی:

مبالغ به ریال

شماره	شماره فصل	عنوان فصل	شماره ردیف	شرح ردیف	واحد	بهای واحد	مقدار	بهای کل ردیف	درصد بهای ردیف نسبت به برآورد کل
							جمع		

توضیح : بهای واحد ردیف‌ها با احتساب ضرایب فهرست‌بها، به جز ضریب بالاسری و هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه می‌باشد.

مهر و امضای مهندس مشاور

مهر و امضای پیمانکار

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رییس سازمان

جدول ۳- مقایسه مبلغ پیشنهادی پیمانکار با مبلغ برآورد
بر حسب هر فصل

موضوع کار:

نام دستگاه اجرایی:

فهرست‌بهای رشته:

مبالغ به ریال

شماره	شماره فصل	عنوان فصل	برآورد فصل			درصد برآورد فصل نسبت به برآورد رشته	تعداد ردیف‌ها	تعداد ردیف‌هایی که تجزیه‌بها لازم دارد	مبلغ پیشنهادی پیمانکار	درصد پیشنهادی پیمانکار	
			ردیف‌های پایه	ردیف‌های غیرپایه	جمع (پایه و غیرپایه)					اضافه	تخفیف
		جمع									

توضیح: بهای واحد ردیف‌ها با احتساب ضرایب فهرست‌بها به جز ضریب بالاسری و هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه می‌باشد.

مهر و امضای مهندس مشاور

مهر و امضای پیمانکار

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
ویژه ی سازمان

جدول ۴- مقایسه مبلغ پیشنهادی پیمانکار با مبلغ برآورد بر حسب هر رشته و کل کار

موضوع کار:

نام دستگاه اجرایی:

عنوان طرح:

عنوان پروژه:

مبالغ به ریال

شماره	رشته		جمع فصل‌ها	درصد نسبت به برآورد کل	درصد پیشنهادی پیمانکار	
					اضافه	تخفیف
		برآورد				
		پیشنهادی				
		برآورد				
		پیشنهادی				
		برآورد				
		پیشنهادی				
		برآورد				
		پیشنهادی				
		برآورد				
		پیشنهادی				
		برآورد				
		پیشنهادی				
		برآورد				
		پیشنهادی				
		برآورد				
		پیشنهادی				
		برآورد				
		پیشنهادی				
	هزینه بالاسری	برآورد				
		پیشنهادی				
	هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه	برآورد				
		پیشنهادی				
	جمع (برآورد کل)	برآورد		۱۰۰		
		پیشنهادی				

توضیح: بهای واحد ردیف‌ها با احتساب ضرایب فهرست‌بها، به جز ضریب بالاسری و هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه می‌باشد.

مهر و امضای مهندس مشاور

مهر و امضای پیمانکار

جدول ۵- تجزیه بهای اقلام کار

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رییس سازمان

شرح ردیف :

شماره ردیف با ردیف‌های معادل

واحد

رسته :

رشته :

فصل :

ردیف	کد عامل	نیروی انسانی	واحد	مقیاس[1]	مقدار / مقیاس	بهای واحد عامل	بهای کل
		درصد به قیمت ردیف				جمع	

ردیف	کد عامل	ماشین آلات و ابزار	واحد	مقیاس	مقدار / مقیاس	بهای واحد عامل	بهای کل
		درصد به قیمت ردیف				جمع	

ردیف	کد عامل	مصالح	واحد	مقیاس	مقدار / مقیاس	بهای واحد عامل	بهای کل
		درصد به قیمت ردیف				جمع	

ردیف	کد عامل	حمل مصالح	واحد	مقیاس	مقدار / مقیاس	بهای واحد عامل	بهای کل
		درصد به قیمت ردیف				جمع	

قیمت آنالیز ردیف

مهر و امضای پیمانکار

۱ توضیح: حجم عملیات در نظر گرفته شده برای کارسنجی کار و ردیف‌ها

۲ توضیح: مدت زمان در نظر گرفته شده برای کارکارد ماشین‌آلات، در حالت متوقف تا رسیدن نوبت کار یک موم ($\frac{1}{3}$) زمان کارکرد لحاظ شود.

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رییس سازمان

جدول ۶- تجزیه بهای هزینه بالاسری

موضوع کار:

نام دستگاه اجرایی:

عنوان طرح:

عنوان پروژه:

بخش‌های مختلف هزینه بالاسری	درصد
۱-	
۲-	
۳-	
۴-	
جمع	P_0

$$\text{ضریب بالاسری} = \frac{۱۰۰}{۱۰۰ - P_0}$$

مهر و امضای پیمانکار

بسمه تعالی

ریاست جمهوری
معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی

بخشنامه به دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران	شماره : ۱۰۰/۷۶۵۷۴
	تاریخ : ۱۳۸۷/۸/۱۹

موضوع :

دستورالعمل نحوه ارایه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصل‌های فهرست‌بها

به استناد ماده (۲۳) قانون برنامه و بودجه و در چارچوب نظام فنی و اجرایی کشور (مصوبه شماره ۴۲۳۳۹/ت۳۳۴۹۷هـ، مورخ ۱۳۸۵/۴/۲۰ هیات محترم وزیران)، به پیوست دستورالعمل نحوه ارایه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصل‌های فهارس‌بها، به منظور پایش دقیق و سریع‌تر قیمت پیشنهادی پیمانکاران، قیمت کارهای جدید و هزینه اجرای کار از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا) در ۶ صفحه دستورالعمل و ۸ صفحه پیوست (برای روشن ساختن نحوه عمل)، ابلاغ می‌شود تا برای انعقاد پیمان‌هایی که تاریخ آخرین روز ارایه پیشنهاد قیمت آن‌ها پس از ۱۳۸۷/۹/۱۵، باشد به مورد اجرا گذاشته شود. استفاده از این دستورالعمل قبل از واگذاری کار، هنگام تنظیم برآورد هزینه اجرا برای برگزاری مناقصه یا ارجاع کار به صورت ترک مناقصه خواهد بود.

یکارگیری این دستورالعمل برای کارهای کمتر از بیست برابر نصاب معاملات متوسط (در سال ۱۳۸۷، هفت میلیارد ریال) بر اساس تشخیص دستگاه اجرایی خواهد بود.

تاکید می‌شود که بخشنامه شماره ۱۰۲/۵۴۵۳-۵۴/۴۹۵۱ مورخ ۱۳۷۷/۹/۹ با موضوع «نحوه ارایه تجزیه بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران» کماکان به قوت خود باقی و ملاک عمل برای اطمینان از صحت مبلغ پیشنهادی پیمانکاران در مناقصه (یا ترک مناقصه) و بررسی دعاوی احتمالی اتی خواهد بود.

دستگاه‌های اجرایی موظف‌اند به استناد آیین‌نامه ماده (۲۳) قانون برگزاری مناقصات با موضوع مستندسازی و اطلاع‌رسانی، نسخه‌ای از جداول «الف» و «ب» و «پ» مربوط به پیشنهاددهندگان قیمت را به این معاونت ارسال کنند.

امیرمنصور برقعی
معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور

548640

۳-۵۱

۱- کلیات

۱-۱. این دستورالعمل نحوه ارایه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران را ، به تفکیک فصل‌های فهرست‌های پایه و غیرپایه مورد استفاده دربرآورد، مشخص می کند.

۱-۲. تمامی قوانین، ضوابط ودستورالعمل‌های مربوط به تهیه برآورد ، تشخیص صلاحیت، ارجاع کار، نحوه انجام مناقصه یا ترک مناقصه و تعیین پیمانکار منتخب، که درزمان واگذاری کار، نافذ است باید رعایت شود.

۲- تعاریف

واژه ها وعبارات مورد استفاده دراین دستورالعمل دارای تعاریف زیر هستند:

۲-۱. فهرست بهای واحد پایه

فهرست‌هایی که در رسته و رشته های مختلف از سوی معاونت برنامه ریزی ونظارت راهبردی رییس جمهور ابلاغ شده است، یا خواهد شد.

۲-۲. فهرست بهای واحد غیرپایه:

رشته‌هایی از کار که برای آنها از طرف معاونت برنامه ریزی ونظارت راهبردی رییس جمهور ، فهرست بهای واحد پایه ابلاغ نشده است.

۲-۳. فصل

هربخش از فهرست، که مجموعه‌ای از ردیف‌ها با ماهیت مشابه، در آن دسته‌بندی شده است.

۲-٤. مبلغ ردیف

حاصل‌ضرب «مقدار ردیف» در «بهای واحد» آن ردیف، اعم از ردیف‌های پایه یا ردیف‌های غیرپایه (ستاره‌دار)

۲-٥. مبلغ فصل

جمع مبلغ ردیف های هر فصل، شامل ردیف‌های پایه و ردیف‌های غیرپایه (ستاره‌دار)

۲-٦. ضرایب

اعدادی که به منظور جبران هزینه‌های ویژه، طبق ضوابط و دستورالعملهای مربوط، به برآورد اعمال می‌شود. مانند ضریب بالاسری، منطقه‌ای و...

۲-۷. مبلغ برآورد

هزینه اجرای کار که براساس فهرست‌بها و ضوابط مربوط توسط دستگاه اجرایی محاسبه می‌شود.

۲-۸. جدول خلاصه برآورد مالی

جدولی حاوی اطلاعات مربوط به یک رشته از فهرست‌های بهای واحد مورداستفاده در محاسبه برآورد کار

موردنظر، که در آن مبالغ به تفکیک فصل درج شده است، درصورت استفاده از فهرست‌های واحد پایه این مبالغ به تفکیک اقلام پایه و غیرپایه (ستاره‌دار) و جمع آنها در سه ستون مجزا درج خواهد شد. ضرایب به نحوی در جمع مبالغ این اقلام اعمال می‌شود که بار مالی آنها قابل تشخیص باشد. این جدول‌ها توسط دستگاه اجرایی، به تفکیک هر رشته فهرست به طور مجزا تهیه می‌شود. در این حالت، در انتهای جدول خلاصه‌ای که برآورد تمامی فهرست‌ها در آن درج شده است، ردیفی نیز برای تجهیز و برچیدن کارگاه پیش‌بینی می‌شود.

۲-۹. ضریب پیشنهادی جزء

ضریبی که از تقسیم مبلغ پیشنهادی پیمانکار برای هرفصل (باتوجه به تمامی شرایط)، به مبلغ برآورد شده توسط دستگاه اجرایی برای همان فصل، حاصل می‌شود.

ضریب پیشنهادی جزء مربوط به مبلغ برآورد تجهیز و برچیدن کارگاه نیز از تقسیم مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه که توسط پیمانکار پیشنهاد شده است، به مبلغ نظیر در برآورد دستگاه اجرایی حاصل می‌شود.

۲-۱۰. ضریب پیشنهادی کل

ضریب حاصل از تقسیم **مبلغ پیشنهادی پیمانکار** به **مبلغ برآورد**

۳- نحوه ارایه پیشنهاد

۳-۱. پیمانکاران دعوت شده، پس از محاسبه برآورد هزینه اجرای کار، جدول‌های (الف)، (ب) و (پ) را که قسمتی از اطلاعات آن توسط دستگاه اجرایی وارد شده است تکمیل و پس از مهر و امضا، همراه برگ پیشنهاد قیمت در پاکت مربوط قرار داده و تسلیم دستگاه اجرایی می‌کنند.

۳-۲. قسمت‌هایی که توسط دستگاه اجرایی تکمیل می‌شود.

۳-۲-۱- ستون‌های ۲،۱ و ۳ جدول (الف) بااستفاده از اطلاعات "**جدول خلاصه برآورد مالی**" پروژه موردنظر تکمیل می‌شود. در کارهایی که برآورد آنها با استفاده از قیمت‌های واحد پایه تهیه می‌شود مبالغ ستون (۳) جمع مبلغ اقلام پایه و اقلام غیرپایه (ستاره‌دار) هر فصل است. در مبلغ فصل، هیچ ضریب یا هزینه اضافی منظور و اعمال نمی‌شود.

۳-۲-۲- ستون (۴) جدول (الف) حاوی مبلغ فصل، پس از اعمال ضرایبی است (به استثنای هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه) که طبق ضوابط و دستورالعمل‌های مربوط باید در برآورد اعمال شود.

۳-۲-۲-۱-۲- برای محاسبه ضرایب قابل اعمال به مبلغ فصل‌ها، تمامی ضرایب منظور شده در برآورد، بطور متوالی در یکدیگر ضرب شده و حاصل با چهار رقم بعد از ممیز در محاسبات وارد می‌شود. برای گرد کردن رقم چهارم بعد از ممیز، چنانچه رقم پنجم اعشار پنج یا بزرگتر باشد، رقم پنجم حذف و یک واحد به رقم چهارم اعشار اضافه و درصورتی که رقم مذکور کوچکتر از پنج باشد، حذف می‌شود. از اختلاف ناشی از گرد کردن ضریب متوسط در محاسبه جمع ستون (۲) جدول (الف) با جدول خلاصه برآورد مالی صرفنظر می‌شود.

۳-۲-۲-۲- چنانچه در محاسبه برآورد پروژه‌ای بیش از یک رشته فهرست نیاز باشد، لازم است جدول (الف) به طور جداگانه برای هر رشته فهرست تهیه و تکمیل شود.

۳-۲-۲-۳- پس از تکمیل جدول (الف)، مبلغ هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه که طبق ضوابط و دستور العمل‌های مربوط، محاسبه و در جدول خلاصه برآورد مالی درج شده است، به جدول (ب) منتقل می‌شود.

۳-۲-۲-۴- با تکمیل ستون‌های (۱) تا (۴) جداول (الف)، متناسب با تعداد فهرست‌های مورداستفاده و همچنین ستون (۲) جدول (ب) مربوط به هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه، ستون‌های (۱) تا (۳) جدول (ب) کامل و برآورد هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه، از ستون (۲) جدول (ب) به ستون (۳) جدول (ب) منتقل می‌شود.

۳-۳. قسمت‌هایی که توسط پیمانکار تکمیل می‌شود.

۳-۳-۱- در ستون (۵) جدول (الف) مبالغ پیشنهادی پیمانکار، باتوجه به تمامی شرایط، ازجمله هزینه‌های اجرای کار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر پیمانکار، برای هرفصل درج می‌شود.

۳-۳-۲- ستون (۶) جدول (الف) ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل است که از تقسیم مبالغ ستون (۵) بر مبالغ متناظر ستون (۴) جدول مذکور با چهار رقم بعد از ممیز حاصل می‌شود. برای گرد کردن رقم چهارم بعد از ممیز، طبق شرح مندرج در (۳-۲-۲-۱) عمل می‌شود.

۳-۳-۳- جدول (ب) مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه باتوجه به مراتب زیر کامل می‌شود:

۳-۳-۳-۱- مبلغ پیشنهادی تجهیز و برچیدن کارگاه با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر پیمانکار، در ستون (۳) درج می‌شود.

۳-۳-۳-۲- از تقسیم مبلغ ستون (۳) به مبلغ ستون (۲) ضریب پیشنهادی جزء بدست می‌آید که در ستون

(۳) نوشته می‌شود.

۴-۳-٤- جمع مبالغ ستون (۵) جدول (الف) و نیز اطلاعات جدول (ب) مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه، به ستون های مربوط در جدول (پ) منتقل می‌شود.

۴-۳-۵- جمع مبالغ مندرج در ستون (۴) جدول (پ)، **مبلغ پیشنهادی پیمانکار** است، که باید عیناً در برگ پیشنهاد پیمانکار درج شود.

۴-۳-٦- از تقسیم جمع مبالغ ستون (۴) جدول (پ) به جمع نظیر در ستون (۳)، **ضریب پیشنهادی کل** بدست می‌آید.

٤- نحوه کنترل پیشنهادها

٤-۱. مبلغ نهایی پیشنهاد پیمانکاران، بسته به نوع و روش انجام مناقصه (یا ترک مناقصه)، یکی از ملاک‌های اصلی در تعیین پیمانکار منتخب است. چنانچه مبلغ نهایی پیشنهاد پیمانکار منتخب، مندرج در برگ پیشنهاد، با جمع مبلغ ستون (۴) جدول (ب) برابر نباشد، **پیشنهاد مذکور باطل و از لیست پیشنهادها حذف می‌شود.**

٤-۲. چنانچه در محاسبه ضرایب پیشنهادی جزء، اشتباه شده باشد ضریب تصحیح شده ملاک عمل خواهد بود. به عبارت دیگر **ملاک اصلی، مبلغ پیشنهادی پیمانکار برای هر فصل مندرج در ستون (۵) جدول (الف) و ستون (۳) جدول (ب) است.**

جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل — مبالغ به ریال

موضوع پروژه: — محل اجرا: — رشته: — فهرست بهای واحد

فصل ۱	عنوان فصل ۲	مبلغ فصل ۳	مبلغ فصل پس از اعمال تمامی ضرایب ٤	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های مورد نظر ۵	ضریب پیشنهادی جزء ٦
جمع					

ستون‌های ۲،۲،۱ و ۴ توسط دستگاه اجرایی با استفاده از اطلاعات مندرج در [illegible] ستون‌های ۵ و ۶ توسط پیمانکار کامل می‌شود.

جدول (ب): مبلغ و ضریب پیشنهادی جزء برای تجهیز و برچیدن کارگاه — مبالغ به ریال

موضوع پروژه: — محل اجرا: فهرست‌بهای واحد

عنوان	مبلغ برآورد تجهیز و برچیدن کارگاه	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر	ضریب پیشنهادی جزء
۱	۲	۳	٤
تجهیز و برچیدن کارگاه	-		

ستون ۲ توسط دستگاه اجرایی، با استفاده از جدول خلاصه برآورد مالی و ستون‌های ۳ و ٤ توسط پیمانکار کامل می‌شود.

جدول (پ): مبلغ پیشنهادی برای هر رشته، تجهیز و برچیدن کارگاه و ضریب پیشنهادی کل — مبالغ به ریال

پروژه : — به تفکیک رشته‌ها

ردیف	عنوان رشته	مبلغ رشته پس از اعمال تمامی ضرایب	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر	ضریب پیشنهادی کل
۱	۲	۳	٤	٥
	تجهیز و برچیدن کارگاه بطور مقطوع			
جمع				

* ستون‌های ۲،۱ و ۳ توسط دستگاه اجرایی و ستون‌های ٤و٥ توسط پیمانکار کامل می‌شود.
* مبالغ مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه از جدول (ب) منتقل می‌شود.

۵- نحوه پرداخت

درموارد زیر ، ضرایب پیشنهادی جزء ملاک محاسبه خواهد بود :

۵-۱. صورت وضعیت های موقت وقطعی

۵-۲. افزایش و کاهش مقادیر کار

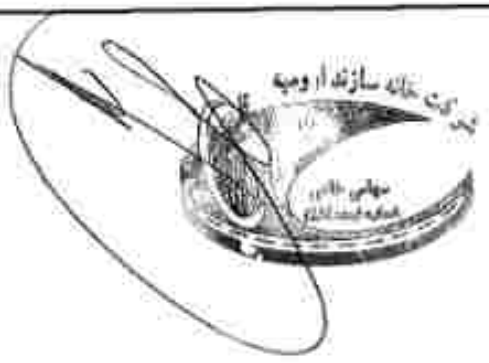
تبصره : سقف مبلغ ناشی از افزایش و یا کاهش مقادیر ردیف هایی که ضریب پیشنهادی جزء فصل مربوط بیشتر از ضریب پیشنهادی کل باشد (با رعایت محدودیت‌های مندرج در ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان)، حداکثر تا ۲۵ درصد مبلغ فصل مذکور مجاز است. برای افزایش مقادیر این ردیف ها ، بیش از سقف یاد شده ، ضریب پیشنهادی کل ملاک است . مفاد این تبصره درمورد قیمت های جدید موضوع بند (۵-۳) نیز حاکم ورعایت آن الزامی است .

۵-۳. قیمت کارهای جدیدی که برای آنها شرح وبهای واحد در فهرست های منضم به پیمان(براورد اجرای کار)درج و برای فصل مربوط ضریب جزء توسط پیمانکار پیشنهاد شده است.

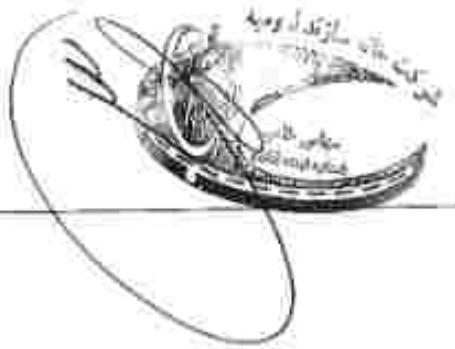
تبصره: چنانچه برای کارهای جدید موردنظر، شرح و بهای واحد در فهرست منضم به پیمان(براورد اجرای کار) درج شده ولی ضریب جزء برای فصل مربوط از سوی پیمانکار پیشنهاد نشده باشد، ضریب پیشنهادی کل ملاک خواهد بود.

۵-٤. هزینه اضافی تجهیز کارگاه ، ناشی از اجرای کارهای جدید ابلاغی، در صورت شمول موضوع بند (۵-۳) نسبت به تجهیز کارگاه پیش‌بینی شده در اسناد و مدارک پیمان، در این مورد، ضریب پیشنهادی جزء مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه ملاک عمل است.

٦- این مجموعه (دستورالعمل) پس از تکمیل بخش‌های مربوط به جداول (الف)، (ب) و (پ) توسط کارفرما، در اسناد مناقصه (یا ترک مناقصه) منظور، سپس به عنوان بخشی از موافقت‌نامه به اسناد پیمان پیمانکار منتخب ضمیمه می‌شود.



پیوست دستورالعمل
نحوه ارایه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران ،
به تفکیک فصل‌های فهرست‌بها



به منظور روشن ساختن نحوه عمل، مثال زیر از رسته ساختمان و با استفاده از ضوابط قیمت‌های پایه ارائه می‌شود:

مثال

۱. محاسبه برآورد یک ساختمان در کاشان، به منظور واگذاری کار از طریق مناقصه، موردنظر است.

۲. براساس نقشه‌ها، مشخصات فنی، مقادیر اقلام پایه و غیرپایه (ستاره‌دار) و بهای واحد آنها، برآورد فصل‌های مربوط محاسبه و در ستون‌های (۱)، (۲) و (۳) جدول‌های خلاصه برآورد مالی به تفکیک فهرست‌های ابنیه، تاسیسات برقی و تاسیسات مکانیکی توسط دستگاه اجرائی درج و مبالغ ستون (۳) عیناً به ستون (۴) جدول (الف) رشته مربوط نقل می‌شود.

۳. باتوجه به جدول‌های خلاصه برآورد مالی، ضرایب عبارت است از:

•ضریب طبقات= ۱/۰۰۳۴ •ضریب ارتفاع (به طور متوسط برای کل ساختمان)= ۱/۰۰۶۸

• ضریب بالاسری= ۱/۳۰ •ضریب منطقه‌ای کارهای ساختمانی (ابنیه)=۱

• ضریب منطقه‌ای کارهای تاسیساتی (برقی و مکانیکی)= ۱/۱۰

که براین اساس:

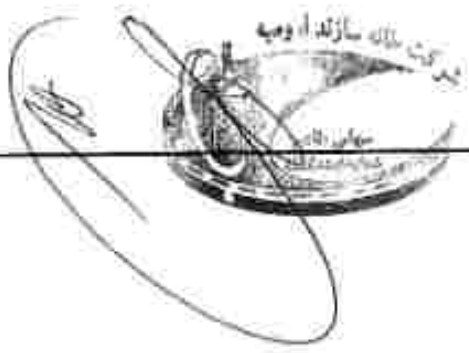
• ضریب متوسط حاصل از اعمال ضرایب برای کارهای ابنیه: ۱/۰۰۳۴*۱/۰۰۶۸*۱/۳۰*۱=۱/۳۱۳۲

• ضریب متوسط حاصل از اعمال ضرایب برای کارهای تاسیساتی= ۱/۰۰۳۴*۱/۰۰۶۸*۱/۳۰*۱/۱۰= ۱/۴۴۴۶

با اعمال متناسب این ضرایب متوسط در مقادیر ستون (۳) جدول (الف) برای هر فهرست، ستون (۴) جدول مذکور نیز توسط دستگاه اجرایی کامل می‌شود.

٤. برآورد هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه، که طبق ضوابط و دستورالعملهای مربوط محاسبه و در جدول خلاصه برآورد مالی درج شده است، نیز توسط دستگاه اجرایی عیناً به جدول (ب) منتقل می شود.

۵. پیمانکاران باتوجه به شرایط و امکانات، منطقه اجرای عملیات موضوع پیمان و ... مبلغ پیشنهادی برای هر فصل را با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر خود در ستون (۵) جدول (الف) و در مقابل ردیف‌های مربوط درج می‌کنند.



پیوست بخشنامه شماره ۱۰۰/۷۶۵۷۴ مورخ ۱۳۸۷/۸/۱۹

مبالغ به ریال

خلاصه برآورد مالی پروژه: ساختمانی در کاشان

رشته: ابنیه

فهرست‌بهای واحد پایه سال:

فصل	عنوان فصل	مبلغ اقلام پایه ۱	مبلغ اقلام غیرپایه (ستاره‌دار) ۲	جمع مبالغ اقلام پایه و غیرپایه ۳
دوم	عملیات خاکی با دست	۱۴,۳۹۸,۷۵۰	۰	۱۴,۳۹۸,۷۵۰
سوم	عملیات خاکی با ماشین	۹۷,۸۳۵,۵۴۰	۰	۹۷,۸۳۵,۵۴۰
چهارم	عملیات بنایی با سنگ	۳۱,۵۱۲,۰۰۰	۰	۳۱,۵۱۲,۰۰۰
ششم	قالب‌بندی فلزی	۴۴۳,۲۷۷,۰۰۰	۰	۴۴۳,۲۷۷,۰۰۰
هفتم	کارهای فولادی یا میلگرد	۱,۲۱۲,۷۹۵,۳۲۰	۰	۱,۲۱۲,۷۹۵,۳۲۰
هشتم	بتن درجا	۵۲۵,۰۰۶,۲۵۰	۰	۵۲۵,۰۰۶,۲۵۰
نهم	کارهای فولادی سنگین	۶۱,۷۲۵,۵۰۰	۰	۶۱,۷۲۵,۵۰۰
یازدهم	آجرکاری و شفته‌ریزی	۲۸۹,۸۱۸,۸۵۰	۰	۲۸۹,۸۱۸,۸۵۰
سیزدهم	عایق‌کاری رطوبتی	۴۲,۰۴۳,۰۰۰	۰	۴۲,۰۴۳,۰۰۰
شانزدهم	کارهای فولادی سبک	۲۴۴,۴۰۷,۶۵۰	۱,۵۸۱,۲۵۰	۲۴۵,۹۸۸,۹۰۰
هفدهم	کارهای آلومینیومی	۶۶,۸۸۳,۱۵۰	۴۱,۶۰۰,۰۰۰	۱۰۸,۴۸۳,۱۵۰
هیجدهم	اندود و بندکشی	۱۴۸,۱۱۵,۶۲۰	۷۲۴,۵۰۰	۱۴۸,۸۴۰,۱۲۰
نوزدهم	کارهای چوبی	۴۷,۷۶۰,۵۲۵	۲۷,۸۹۸,۰۰۰	۷۵,۶۵۸,۵۲۵
بیستم	کاشی و سرامیک کاری	۱۱۰,۰۳۳,۰۰۰	۰	۱۱۰,۰۳۳,۰۰۰
بیست و یکم	فرش کف با موزاییک	۵۰,۴۳۹,۵۰۰	۰	۵۰,۴۳۹,۵۰۰
بیست و دوم	کارهای سنگی با سنگ پلاک	۶۴۷,۸۰۵,۶۵۰	۱۴۴,۷۴۹,۶۹۰	۷۹۲,۵۵۵,۳۴۰
بیست و سوم	کارهای پلاستیکی	۳۲,۶۳۰,۱۰۰	۱۰,۸۵۰,۰۰۰	۴۳,۴۸۰,۱۰۰
بیست و چهارم	برش و نصب شیشه	۲۲,۵۳۱,۱۰۰	۰	۲۲,۵۳۱,۱۰۰
بیست و پنجم	رنگ‌آمیزی	۸۷,۹۳۵,۸۲۵	۰	۸۷,۹۳۵,۸۲۵
بیست و هفتم	اسفالت	۳۲,۶۲۵,۰۰۰	۱,۴۷۰,۰۰۰	۳۴,۰۹۵,۰۰۰
بیست و هشتم	حمل و نقل	۵۷,۴۹۶,۴۵۹	۰	۵۷,۴۹۶,۴۵۹
جمع		۴,۲۵۷,۲۷۵,۷۸۹	۲۲۸,۸۷۳,۳۴۰	۴,۴۸۶,۳۴۹,۱۲۹
اضافه می‌شود ۰/۶۸ درصد بابت ضمویت کار در ارتفاع (بطور متوسط)				۳۰,۵۰۷,۱۷۲
جمع:				۴,۵۱۶,۸۵۶,۳۰۳
اضافه می‌شود ۰/۳۴ درصد بابت ضمویت کار در طبقات مقابه سازند ارومیه				۱۵,۳۵۷,۳۱۱
				۴,۵۳۲,۲۱۳,۶۱۵
اضافه می‌شود ۰ درصد بابت ضریب منطقه‌ای				۰
				۴,۵۳۲,۲۱۳,۶۱۵
اضافه می‌شود ۳۰ درصد بابت هزینه‌های بالاسری				۱,۳۵۹,۶۶۴,۰۸۴
جمع:				۵,۸۹۱,۸۷۷,۶۹۹
جمع کل:				۵,۸۹۱,۸۷۷,۷۰۰

پیوست بخشنامه شماره ۱۰۰/۷۶۵۷٤ مورخ ۱۳۸۷/۸/۱۹

مبالغ به ریال

خلاصه برآورد مالی پروژه: ساختمانی در کاشان

رشته: تاسیسات مکانیکی

فهرست‌بهای واحد پایه سال:

فصل	عنوان فصل	مبلغ اقلام پایه ۱	مبلغ اقلام غیرپایه (سنارهدار) ۲	جمع مبالغ اقلام پایه و غیرپایه ۳
اول	لوله‌های فولادی	۱۵۵.۷۲۳.۵۰۰	۲۱۶.۰۰۰	۱۵۵.۹۵۹.۵۰۰
دوم	لوله‌های چدنی	۷۷.۷۰۶.۰۰۰	۰	۷۷.۷۰۶.۰۰۰
سوم	لوله‌های پی‌وی‌سی	۶.۵۹۹.۷۰۰	۰	۶.۵۹۹.۷۰۰
هفتم	شیرها	۷۵.۴۲۱.۵۵۰	۲۸۰.۰۰۰	۷۵.۷۰۱.۵۵۰
نهم	لرزه‌گیر	۱۰.۳۲۷.۵۰۰	۰	۱۰.۳۲۷.۵۰۰
یازدهم	سنافی	۶.۲۸۶.۲۰۰	۰	۶.۲۸۶.۲۰۰
دوازدهم	دیگهای حرارتی آب‌گرم	۸۱.۲۸۰.۰۰۰	۰	۸۱.۲۸۰.۰۰۰
چهاردهم	مشعل	۲۳.۸۹۸.۰۰۰	۰	۲۳.۸۹۸.۰۰۰
پانزدهم	دستگاههای کنترل و اندازه‌گیری	۱۲۵.۵۹۳.۲۰۰	۱.۳۰۰.۰۰۰	۱۲۶.۸۹۳.۲۰۰
هجدهم	آب سردکن	۱۹.۶۱۱.۰۰۰	۰	۱۹.۶۱۱.۰۰۰
نوزدهم	کانال هوا، دریچه هوا	۱۲۳.۷۴۱.۲۲۷	۶.۷۹۸.۹۶۰	۱۳۱.۵۴۰.۱۹۷
بیستم	هواکش	۱۸.۲۸۱.۵۰۰	۱۱.۷۰۰.۰۰۰	۲۹.۹۸۱.۵۰۰
بیست‌ویکم	فن‌کویل، یونیت‌هیتر	۹۸.۹۷۶.۳۶۰	۲۹.۰۳۲.۵۰۰	۱۲۸.۰۰۸.۸۶۰
بیست‌وچهارم	الکتروپمپ	۲۱.۴۰۷.۰۰۰	۸۳.۳۲۰.۰۰۰	۱۰۵.۷۲۷.۰۰۰
بیست‌وپنجم	عایق	۲۶.۶۴۰.۰۰۰	۱۸.۲۷۶.۱۶۰	۴۴.۹۱۶.۱۶۰
بیست‌وهفتم	دستگاههای میرد	۰	۳۷۲.۰۰۰.۰۰۰	۳۷۲.۰۰۰.۰۰۰
بیست‌وهشتم	برجهای خنک‌کننده	۰	۷۲.۵۰۰.۰۰۰	۷۲.۵۰۰.۰۰۰
بیست‌ونهم	لوازم بهداشتی، شیرآلات بهداشتی	۴۸.۰۴۳۶۰۰	۲۲.۱۸۹.۱۰۰	۷۰.۲۳۲.۷۰۰
سی‌ام	وسایل آتش‌نشانی	۱.۸۰۰.۰۰۰	۶.۲۱۲.۰۰۰	۸.۰۱۲.۰۰۰
سی‌ویکم	لوازم آشپزخانه	۲۶.۷۲۴.۰۰۰	۰	۲۶.۷۲۴.۰۰۰
سی‌ودوم	سختی‌گیر	۰	۲۰.۰۰۰.۰۰۰	۲۰.۰۰۰.۰۰۰
سی‌وسوم	منابع و مبدلها	۱۳.۲۶۹.۴۰۰	۰	۱۳.۲۶۹.۴۰۰
سی‌وچهارم	بستها، تکیه‌گاهها، دودکش	۱۱۸.۶۵۰.۰۰۰	۰	۱۱۸.۶۵۰.۰۰۰
جمع		۱.۰۸۲.۰۰۹.۸۲۷	۶۴۴.۸۲۴.۷۲۰	۱.۷۲۶.۸۳۴.۵۶۷

اضافه می‌شود ۰/۶۸ درصد بابت ضریب کار در ارتفاع (بطور متوسط)		۱۱.۷۴۲.۳۷۵
	جمع:	۱.۷۳۸.۵۷۷.۰۴۲
اضافه می‌شود ۰/۳۲ درصد بابت ضریب کار در طبقات		۵.۹۱۱.۱۶۲
	جمع:	۱.۷۴۴.۴۸۸.۲۰۴
اضافه می‌شود ۱۰ درصد بابت ضریب کار منطقه‌ای		۱۷۴.۴۴۸.۸۲۰
	جمع:	۱.۹۱۸.۹۳۷.۰۲۴
اضافه می‌شود ۳۰ درصد بابت هزینه		۵۷۵.۶۸۱.۱۰۷
	جمع:	۲.۴۹۴.۶۱۸.۱۳۱
	جمع کل:	۲.۴۹۴.۶۱۸.۱۳۱

عت خانه سازمان اومبه

پیوست بخشنامه شماره ۱۰۰/۷۶۵۷٤ مورخ ۱۳۸۷/۸/۱۹

مبالغ به ریال

خلاصه برآورد مالی پروژه: ساختمانی در کاشان

رشته: تاسیسات برقی

فهرست‌بهای واحد پایه سال:

فصل	عنوان فصل	مبلغ اقلام پایه ۱	مبلغ اقلام غیرپایه (ستاره‌دار) ۲	جمع مبالغ اقلام پایه و غیرپایه ۳
اول	چراغهای فلورسنت	۸۲,۹۲۱,۶۲۵	-	۸۲,۹۲۱,۶۲۵
دوم	چراغهای رشته‌ای	۲,۸۷۳,۸۰۰	۲,۰۵۸,۰۰۰	۴,۹۳۰,۸۰۰
پنجم	چراغهای مخصوص	-	۱۳,۴۲۳,۰۰۰	۱۳,۴۲۳,۰۰۰
ششم	سیمها	۲۴,۳۲۶,۰۰۰	-	۲۴,۳۲۶,۰۰۰
هفتم	کابلهای فشار ضعیف	۲۵,۳۴۶,۲۳۰	۳,۵۷۵,۰۰۰	۲۸,۹۲۱,۲۳۰
هشتم	کابلشوها	۰۱,۶۷۸,۹۱۰	-	۱,۶۷۸,۹۱۰
یازدهم	کلیدها و پریزها	۵,۸۸۱,۲۶۰	۲,۶۷۰,۴۰۰	۸,۵۵۱,۶۶۰
دوازدهم	لوله‌های فولادی	۷۰,۵۳۹,۴۰۰	-	۷۰,۵۳۹,۴۰۰
چهاردهم	وسایل فشار ضعیف تابلویی	۵۹,۱۳۱,۵۷۸	۱۴,۰۱۹,۳۰۰	۷۳,۱۵۰,۷۷۸
پانزدهم	وسایل اندازه‌گیری	۱,۰۳۸,۹۰۰	۷۰۹,۴۰۰	۱,۷۴۸,۳۰۰
هفدهم	مولدهای برق	۲۴۲,۶۸۶,۰۰۰	-	۲۴۲,۶۸۶,۰۰۰
هجدهم	خازنهای صنعتی و منابع تغذیه	۱۲,۴۲۷,۰۰۰	۴۳,۱۷۰,۰۰۰	۵۵,۵۹۷,۰۰۰
بیستم	وسایل شبکه	۱,۴۱۰,۰۰۰	-	۱,۴۱۰,۰۰۰
بیست‌ویکم	کابلهای تلفن	۲,۲۹۶,۸۰۰	۳۷۱,۷۰۰	۲,۶۶۸,۵۰۰
بیست‌ودوم	وسایل ارتباطی	۲۰۷,۰۰۰	۴۵,۰۰۰,۰۰۰	۴۵,۲۰۷,۰۰۰
بیست‌وششم	وسایل اعلام و اطفای حریق	۲۱,۰۱۳,۵۰۰	-	۲۱,۰۱۳,۵۰۰
بیست‌وهفتم	وسایل صوتی	۱۰,۱۴۱,۷۰۰	۳,۲۱۲,۰۰۰	۱۳,۳۵۳,۷۰۰
بیست‌وهشتم	وسایل متفرقه	۴۳,۹۲۶,۱۰۰	۱۹,۹۷۰,۰۰۰	۶۳,۸۹۶,۱۰۰
بیست و هشتم (مکرر)	آسانسور	۰	۱۴۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۵,۰۰۰,۰۰۰
جمع		۶۲۸,۸۴۲,۸۰۳	۲۹۳,۱۹۸,۷۰۰	۹۲۲,۰۴۳,۵۰۳
اضافه می‌شود ۰/۶۸ درصد بابت صعوبت کار در ارتفاع (بطور متوسط)				۶,۲۶۹,۸۹۶
	جمع:			۹۲۸,۳۱۳,۳۹۹
اضافه می‌شود ۰/۳۴ درصد بابت صعوبت کار در طبقات				۳,۱۵۶,۲۶۶
	جمع:			۹۳۱,۴۶۹,۶۶۴
اضافه می‌شود ۱۰ درصد بابت ضریب منطقه‌ای برای سازندآوه				۹۳,۱۲۶,۹۶۶
	جمع:			۱,۰۲۴,۶۱۶,۶۳۱
اضافه می‌شود ۳۰ درصد بابت هزینه‌های بالاسری				۳۰۷,۳۸۴,۹۸۹
	جمع:			۱,۳۳۲,۰۰۱,۶۲۰
	جمع کل:			۱,۳۳۲,۰۰۱,۶۲۰
هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه (مقطوع)				٤۰۵,۱۰۰,۰۰۰

جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل

مبالغ به ریال

موضوع پروژه: ساختمانی — محل اجرا: کاشان

رشته: ابنیه — فهرست بهای واحد پایه سال:

فصل ۱	عنوان فصل ۲	مبلغ فصل (اقلام پایه و غیرپایه) ۳	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب ٤	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر ۵	ضریب پیشنهادی جزء ٦
دوم	عملیات خاکی با دست	۱۴,۷۹۸,۷۵۰	۱۹,۴۳۵,۱۹۸	۲۰,۴۰۶,۹۵۸	۱/۰۵۰۰
سوم	عملیات خاکی با ماشین	۹۷,۸۳۵,۵۴۰	۱۲۸,۴۸۷,۴۱۵	۱۳۴,۸۹۰,۳۹۰	۱/۰۶۱۵
چهارم	عملیات بنایی با سنگ	۲۱,۵۱۲,۰۰۰	۲۸,۲۵۱,۷۱۰	۳۱,۶۲۱,۹۱۵	۱/۱۲۰۰
ششم	قالب‌بندی فلزی	۴۴۳,۲۷۷,۰۰۰	۵۸۲,۱۵۵,۶۸۳	۶۴۳,۲۸۳,۰۳۰	۱/۱۰۵۰
هفتم	کارهای فولادی با مشکرد	۱,۳۱۲,۷۹۵,۳۲۰	۱,۵۹۲,۷۶۲,۰۹۴	۱,۷۲۶,۵۵۶,۲۷۸	۱/۰۸۴۰
هشتم	بتن درجا	۵۲۵,۰۰۶,۲۵۰	۶۸۹,۴۹۰,۷۰۸	۶۸۹,۴۹۰,۷۰۸	۱/۰۰۰۰
نهم	کارهای فولادی سنگین	۶۱,۷۲۵,۵۰۰	۸۱,۰۶۴,۰۹۹	۸۷,۱۴۳,۹۰۷	۱/۰۷۵۰
یازدهم	آجرکاری و شفته‌ریزی	۲۸۹,۸۱۸,۸۵۰	۳۸۰,۶۱۹,۰۹۶	۳۶۱,۵۸۸,۱۴۰	۰/۹۵۰۰
سیزدهم	عایق‌کاری رطوبتی	۴۲,۰۴۲,۰۰۰	۵۵,۲۱۵,۰۷۲	۵۷,۹۷۵,۸۲۵	۱/۰۵۰۰
شانزدهم	کارهای فولادی سبک	۲۲۵,۹۸۸,۹۰۰	۲۲۳,۰۵۷,۲۲۲	۳۲۴,۳۶۴,۲۲۵	۱/۰۳۵۰
هفدهم	کارهای آلومینیومی	۱۰۸,۴۸۳,۱۵۰	۱۴۲,۴۷۰,۹۲۱	۱۳۶,۷۷۳,۰۸۳	۰/۹۶۰۰
هیجدهم	اندود و بندکشی	۱۴۸,۸۴۰,۱۲۰	۱۹۵,۲۷۱,۷۳۰	۱۹۵,۲۷۱,۷۳۰	۱/۰۰۰۰
نوزدهم	کارهای چوبی	۷۵,۶۵۸,۵۲۵	۹۹,۳۶۲,۳۴۱	۹۴,۳۹۴,۲۲۴	۰/۹۵۰۰
بیستم	کاشی و سرامیک کاری	۱۱۰,۰۳۳,۰۰۰	۱۴۴,۵۰۶,۲۲۹	۱۴۴,۵۰۶,۲۲۹	۱/۰۰۰۰
بیست‌و یکم	فرش کف با موزاییک	۵۰,۳۲۹,۵۰۰	۶۶,۲۴۲,۱۹۵	۷۱,۰۱۱,۶۲۳	۱/۰۷۲۰
بیست‌و دوم	کارهای سنگی با سنگ پلاک	۷۹۲,۵۵۵,۲۲۰	۱,۰۴۰,۸۶۲,۷۹۷	۱,۰۲۰,۰۴۵,۵۴۰	۰/۹۸۰۰
بیست‌و سوم	کارهای پلاستیکی	۴۳,۴۸۰,۱۰۰	۵۷,۱۰۲,۲۱۵	۶۲,۴۱۲,۹۴۰	۱/۰۹۳۰
بیست‌و چهارم	برش و نصب شیشه	۲۲,۵۳۱,۱۰۰	۲۹,۵۹۰,۰۹۴	۳۲,۱۰۵,۲۵۲	۱/۰۸۵۰
بیست‌و پنجم	رنگ‌آمیزی	۸۷,۹۳۵,۸۲۵	۱۱۵,۴۸۶,۱۱۹	۱۱۵,۴۸۶,۱۱۹	۱/۰۰۰۰
بیست‌وهفتم	آسفالت	۲۴,۰۹۵,۰۰۰	۳۲,۷۷۶,۹۶۴	۵۰,۳۷۴,۰۸۴	۱/۱۲۵۰
بیست‌وهشتم	حمل و نقل	۵۷,۴۹۶,۴۵۹	۷۵,۵۱۰,۱۰۰	۸۱,۵۵۰,۹۰۷	۱/۰۸۰۰
جمع		٤,٤٨٦,٣٤٩,١٢٩	٥,٨٩١,٩٢٢,٣١٣	٦,٠٩٢,٩٧٠,٢٢٨	

جدول (الف): مبلغ و ضرایب پیشنهادی جزء برای هر فصل-ادامه

مبالغ به ریال

موضوع پروژه: ساختمانی — محل اجرا: کاشان
رشته: تاسیسات برقی — فهرست بهای واحد پایه سال: ۱۳۸٤

فصل ۱	عنوان فصل ۲	برآورد فصل (اقلام پایه و غیرپایه) ۳	برآورد فصل پس از اعمال تمامی ضرایب ٤	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر ۵	ضریب پیشنهادی جزء ٦
اول	چراغهای فلورسنت	۸۲,۹۳۱,٦۲۵	۱۱۹,۸۱۷,۲۷۱	۱۲۲,۸۱۲,۹۰۸	۱/۰۲۵۰
دوم	چراغهای رشته‌ای	۴,۹۳۰,۸۰۰	۷,۱۲۳,۰۲۴	۸,۲۲۷,۱۰۲	۱/۱۵۵۰
پنجم	چراغهای مخصوص	۱۳,۴۴۳,۰۰۰	۱۹,۳۱۹,۷۵۸	۲۰,۸۷۶,۲۴۰	۱/۰۷۵۰
ششم	سیمها	۲۲,۳۲۶,۰۰۰	۳۵,۱۴۱,۳۲۰	۳۷,۲۴۹,۸۲۰	۱/۰۶۰۰
هفتم	کابلهای فشار ضعیف	۳۸,۹۲۱,۲۲۰	۴۱,۷۷۹,۶۰۹	۴۲,۷۸۲,۳۱۹	۱/۰۲۴۰
هشتم	کابلشوها	۱,۶۷۸,۹۱۰	۲,۴۲۵,۳۵۳	۲,۸۷۴,۰۴۴	۱/۱۸۵۰
یازدهم	کلیدها و پریزها	۸,۵۵۱,۶۶۰	۱۲,۳۵۳,۷۱۸	۱۳,۸۹۷,۹۴۳	۱/۱۲۵۰
دوازدهم	لوله‌های فولادی	۷۰,۵۳۹,۳۰۰	۱۰۱,۸۸۶,۷۷۱	۱۱۲,۰۷۵,۲۴۸	۱/۱۰۰۰
چهاردهم	وسایل فشار ضعیف تابلویی	۷۳,۱۵۰,۷۷۸	۱۰۵,۶۷۳,۶۱۴	۱۰۷,۷۸۷,۰۸۶	۱/۰۲۰۰
پانزدهم	وسایل اندازه‌گیری	۱,۷۳۸,۳۰۰	۲,۵۱۱,۱۲۸	۲,۹۶۳,۱۵۵	۱/۱۸۰۰
هفدهم	موادهای برق	۲۴۳,۶۸۶,۰۰۰	۳۵۲,۰۲۸,۷۹۶	۳۳۰,۹۰۷,۰۶۸	۰/۹۴۰۰
هجدهم	خازنهای صنعتی و منابع تغذیه جریان	۵۵,۵۹۷,۰۰۰	۸۰,۳۱۵,۴۲۶	۸۰,۳۱۵,۴۲۶	۱/۰۰۰۰
بیستم	وسایل شبکه	۱,۴۱۰,۰۰۰	۲,۰۳۶,۸۸۶	۲,۰۹۷,۹۹۳	۱/۰۳۰۰
بیست‌ویکم	کابلهای تلفن	۲,۶۶۸,۵۰۰	۳,۸۵۴,۹۱۵	۴,۸۱۸,۶۴۴	۱/۲۵۰۰
بیست‌ودوم	وسایل ارتباطی	۴۵,۲۰۷,۰۰۰	۶۵,۳۰۶,۰۳۲	۶۶,۶۱۲,۱۵۳	۱/۰۲۰۰
بیست‌وششم	وسایل اعلام و اطفای حریق	۴۱,۰۱۳,۵۰۰	۵۹,۲۴۸,۱۰۲	۵۹,۲۴۸,۱۰۲	۱/۰۰۰۰
بیست‌وهفتم	وسایل صوتی	۱۳,۲۵۳,۷۰۰	۱۹,۲۹۰,۷۵۵	۲۰,۸۲۴,۰۱۵	۱/۰۸۰۰
بیست‌وهشتم	وسایل متفرقه	۶۳,۸۹۶,۱۰۰	۹۳,۳۰۴,۳۰۶	۸۸,۱۵۰,۶۱۳	۰/۹۵۵۰
بیست و هشتم (مکرر)	آسانسور	۱۴۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۰۹,۴۶۷,۰۰۰	۲۰۹,۴۶۷,۰۰۰	۱/۰۰۰۰
جمع		۹۲۲,۰٤۳,۵۰۳	۱,۳۳۱,۹۸٤,۰٤٤	۱,۳۳۳,۹۹۷,۰۸۱	

جدول (ب): مبلغ پیشنهادی جزء برای تجهیز و برچیدن کارگاه

موضوع پروژه: ساختمانی — محل اجرا: کاشان
فهرست بهای واحد پایه سال: ۱۳۸٤

عنوان ۱	مبلغ برآورد تجهیز و برچیدن کارگاه ۲	مبلغ پیشنهادی پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر ۳	ضریب پیشنهادی جزء ٤
تجهیز و برچیدن کارگاه	٤۰۵,۱۰۰,۰۰۰	٤۱۳,۲۰۲,۰۰۰	۱/۰۲۰۰

۶-۶. از تقسیم ردیف‌های ستون (۵) به ردیف‌های متناظر از ستون (۴)، ضرایب پیشنهادی جزء حاصل می‌شود که باید پس از محاسبه طبق بند (۳-۳-۲) این دستورالعمل در ستون (۶) و در مقابل ردیف مربوط، توسط پیمانکار درج شود.

۶-۷. با استفاده از اطلاعات جدول های (الف) و (ب)، جدول (پ) توسط دستگاه اجرا این (ستون‌های ۲،۱ و ۳) و پیمانکار (ستون‌های ۴و۵)، کامل می‌شود. جمع مبالغ ستون (۳)، **برآورد دستگاه اجرایی** و جمع مبالغ ستون (۴)، **مبلغ پیشنهادی پیمانکار** است. ضریب پیشنهادی کل حاصل تقسیم جمع مبالغ ستون (۴) به ستون (۳) است که در ستون (۵) درج می‌شود.

جدول (پ): مبلغ پیشنهادی برای هر رشته، تجهیز و برچیدن کارگاه و ضریب پیشنهادی کل مبالغ به ریال

ردیف ۱	عنوان رشته ۲	ستون(۱) پس از اعمال تمامی ضرایب ۳	پیشنهاد پیمانکار با احتساب تمامی ضرایب و هزینه‌های موردنظر ٤	ضریب پیشنهادی کل ۵
۱	ابنیه	۵.۸۹۱.۹۲۲.۳۱۳	۶.۰۹۲.۹۷۰.۲۲۸	
۲	تاسیسات مکانیکی	۲.۴۹۴.۵۸۵.۲۱۵	۲.۵۳۲.۰۸۹.۰۶۵	
۳	تاسیسات برقی	۱.۳۳۱.۹۸۴.۰۴۲	۱.۳۳۲.۹۹۷.۰۸۱	
۴	تجهیز و برچیدن کارگاه بطور مقطوع	۴۰۵.۱۰۰.۰۰۰	۴۱۳.۲۰۲.۰۰۰	
۵	جمع	۱۰.۱۲۳.۵۹۱.۵۷۲	۱۰.۳۸۲.۲۵۸.۳۷۴	۱/۰۲۵۶

